

1 1. 事故に関する手続き

11章 事故に関する手続き

1. 概要

損失等発生通知、入金通知、保険金請求期間の猶予期間設定申請のお手続きを行います。

対象となる保険種

当該手続きが可能な保険種は「貿易一般保険」船積後と「中小企業・農林水産業輸出代金保険」です。貿易一般保険では、個別保険・包括保険とも、Webからお申込みできます。

本章に記載の機能は、ユーザーページの下記メニューよりご利用いただけます。

The screenshot shows the NEXI user interface for a corporate user. The header includes the NEXI logo, user ID (000000000000), and insurance user name/code (株式会社, 00000000). The main content area is titled 'ユーザーページ: 株式会社 様' and contains several menu items. The '事故に関する手続き' (Incident-related procedures) item is highlighted with a red border. Other menu items include 'Web申込状況一覧照会', '海外商社登録等のお手続き', '保険申込み・変更のお手続き', '個別保証枠のお手続き', '企業総合保険特約のお手続き', and '電子申請のお手続き'. The right sidebar contains sections for '保険料試算(詳細版)', '各種情報照会', '保険利用者情報・ユーザー管理', and '管理項目'.

11章 事故に関する手続き

2. 損失等発生通知

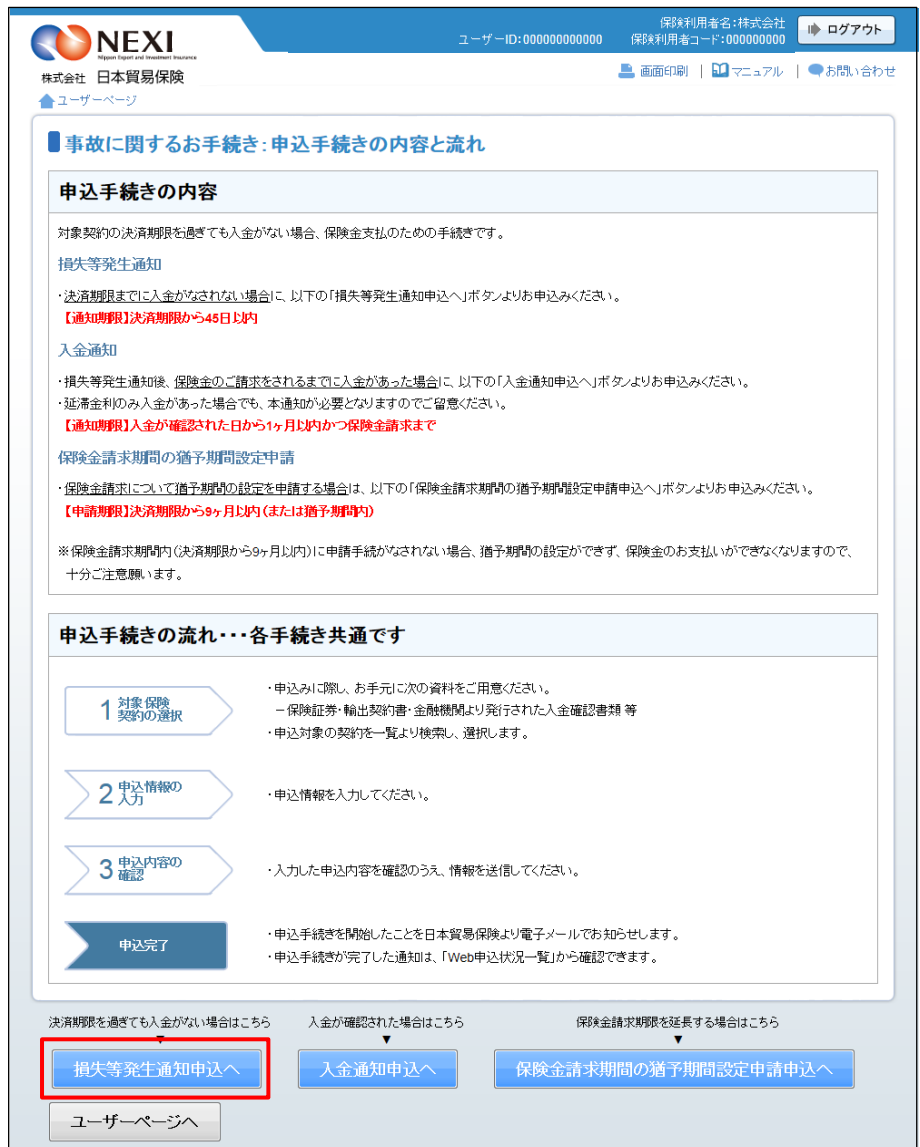
決済期限までに入金されない場合に、NEXIにご通知ください。通知期限は、決済期限から45日以内です。手続きの流れは次のとおりです。



① ユーザーページの「事故に関する手続き」メニューをクリックしてください。



② 事故に関する手続きの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。
「損失等発生通知申込へ」ボタンをクリックし、手続きを進めてください。



11章 事故に関する手続き

③ ステップ1「対象保険契約の選択」画面に移ります。
対象保険契約の選択画面で、損失等発生通知の対象となる保険契約を検索します。

■ 「貿易一般保険（船積後）」または「中小企業・農林水産業輸出代金保険」のいずれかを選択のうえ、検索してください。

■ 検索結果の表示は最大で100件です。検索結果が100件を超える場合は、条件を変更して再度検索してください。

損失等発生通知:ステップ1 対象保険契約の選択

1 対象保険契約の選択 2 申込情報の入力 3 申込内容の確認 申込完了

損失等発生通知を申込み保険契約の選択

・通知の対象となる保険契約を検索し、該当契約(枝番)を選択したうえで、「申込情報の入力へ」ボタンを押してください。
・一回のお手続きで、一つの枝番の登録となります。

【検索について】
・検索条件を入力し、検索ボタンを押すと、締結済みの保険契約を検索することができます(保険責任終了日から1年を超過した契約は表示されません)。
・いずれかひとつ検索条件を入力すれば検索をすることができますが、検索条件の複数入力や検索条件の変更により、検索結果を絞る事を推奨します。
・貿易一般保険(船積後)の場合は、個別包括区分を必ず選択して検索を実行してください。
(注)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

保険種(てん補範囲) **貿易一般保険(船積後)** 個別包括区分

保険証券番号 [] - [] - [] - [] 輸出契約等番号

保険契約締結日 西暦 []年 []月 []日 ~ 西暦 []年 []月 []日

輸出契約等締結日 西暦 []年 []月 []日 ~ 西暦 []年 []月 []日

支払国(国コード) [] 国コードの検索はこちら

支払人(バイヤーコード) [] (半角数字7桁) バイヤーコードの検索はこちら

入カクリア **検索**

④ 検索結果に表示された変更対象の保険契約の枝番のラジオボタンにチェックを入れて「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしてください。

※ 申込対象の保険契約が選択されていないと、「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしても先に進めません。

■ 複数の枝番がある契約では、枝番のラジオボタンをクリックし、全ての枝を表示した上で選択してください。

■ 貿易一般保険（船積後）または中小企業・農林水産業輸出代金保険の損失等発生通知発出対象契約のみが表示されます。

■ 証券記載の枝番号毎の決済予定日から1年を超過した保険契約は表示されません。1つの枝番号内に複数の決済予定日が登録されている場合は、一番遅い決済予定日から起算します。

■ 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。

損失等発生通知:ステップ1 対象保険契約の選択

1 対象保険契約の選択 2 申込情報の入力 3 申込内容の確認 申込完了

損失等発生通知を申込み保険契約の選択

・通知の対象となる保険契約を検索し、該当契約(枝番)を選択したうえで、「申込情報の入力へ」ボタンを押してください。
・一回のお手続きで、一つの枝番の登録となります。

【検索について】
・検索条件を入力し、検索ボタンを押すと、締結済みの保険契約を検索することができます(保険責任終了日から1年を超過した契約は表示されません)。
・いずれかひとつ検索条件を入力すれば検索をすることができますが、検索条件の複数入力や検索条件の変更により、検索結果を絞る事を推奨します。
・貿易一般保険(船積後)の場合は、個別包括区分を必ず選択して検索を実行してください。
(注)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

保険種(てん補範囲) 貿易一般保険(船積後) 個別包括区分 1:個別保険

保険証券番号 99 - 9 - 99 - 999999 輸出契約等番号 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

保険契約締結日 西暦 2014 年 04 月 01 日 ~ 西暦 2014 年 12 月 31 日

輸出契約等締結日 西暦 2014 年 04 月 01 日 ~ 西暦 2014 年 12 月 31 日

支払国(国コード) 999:XXXXXXXXXX 国コードの検索はこちら

支払人(バイヤーコード) 9999999 (半角数字7桁) バイヤーコードの検索はこちら

入カクリア **検索**

<検索結果>9件が該当しました

| 保険種(てん補範囲) | 個別包括区分 | 保険証券番号 | 枝番 | 保険契約締結日 | 輸出契約等番号 | 輸出契約等締結日 |
|-------------|--------|----------------|-------------------------------------|------------|-------------------------|------------|
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input type="radio"/> | - | - | - |
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input type="radio"/> 00 | 2014/04/01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 2014/04/01 |
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input checked="" type="radio"/> 00 | 2014/04/01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 2014/04/01 |
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input type="radio"/> 01 | 2014/04/01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 2014/04/01 |
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input type="radio"/> 01 | 2014/04/01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 2014/04/01 |
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input type="radio"/> 00 | 2014/04/01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 2014/04/01 |
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input type="radio"/> 00 | 2014/04/01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 2014/04/01 |
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input type="radio"/> 00 | 2014/04/01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 2014/04/01 |
| 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | <input type="radio"/> 00 | 2014/04/01 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 2014/04/01 |

戻る **申込情報の入力へ**

11章 事故に関する手続き

- ⑤ ステップ2「申込情報の入力」画面に移ります。
画面にしたがって申込内容を入力してください。
※ 入力欄がピンク色の項目は入力必須です。

必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- ? のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面が開きます。

- 1 「事故情報の入力」は、事故の概要を入力するエリアです。

- 2 「損失に至った経緯等」は、これまでの経緯を入力するエリアです。

※ 右画面サンプルは「貿易一般保険」の船積後事故の例です。保険種によって表示される項目が異なる場合がありますので、内容をよく読んで入力してください。

損失等発生通知: ステップ2 申込情報の入力

1 対象保険 契約の選択 2 申込情報の入力 3 申込内容の確認 申込完了

各項目を入力し、「申込内容の確認へ」ボタンを押してください。
① 必須項目は必須です。
② 画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

1 事故情報の入力

| | |
|---------------------|---|
| 保険契約情報 | 保険種(てん補範囲) 貿易一般保険(船積後) 個別包括区分 1:個別別除 保険証券番号 99-9-99-999999 枝番 00 |
| 事故発生日(決済期限) (必須) | 対象となる輸出契約等で今回の未決済分に対応する決済期限を入力してください。 決済期限は、保険証券に記載されている決済予定日ではなく、実際バイヤーが支払うべき決済期限となります。 西暦 年 月 日 |
| 損失等発生額 (必須) | 通貨: 通貨 / 損失等発生額元本 / 損失等発生額金利 アメリカドル / (整数部最大13桁、小数部2桁) / (整数部最大13桁、小数部2桁) |

2 損失に至った経緯等

| | |
|-------------------------|---|
| 案件概要(必須) | 契約の概要を簡潔に入力してください。 (全角80文字以内) 例: XXX国XXXX Co., Ltd. 向けXXXXXXXX輸出案件 |
| 保証金等、担保の受領の有無 (必須) | ◎ 0: 無 ○ 1: 有 「1: 有」を選択した場合、「保証金等の内容」欄に具体的な内容および金額を入力してください。 保証金等の内容 (全角200文字以内) |
| 商品クレーム等の有無 (必須) | ◎ 0: 無 ○ 1: 有 「1: 有」を選択した場合、「商品クレーム等の内容」欄も入力してください。 商品クレーム等の内容 (全角80文字以内) |
| 損失に至った経緯 (必須) | 損失等発生通知を発生するに至るまでの経緯を、できるだけ詳細に入力してください。 (全角500文字以内) |
| 本通知提出までに実施されたこと (必須) | 現地の状況確認、バイヤーへの督促等、損失防止軽減義務の履行状況をできるだけ詳細に入力してください。 (全角500文字以内) |
| 入金の見込みや対応予定 (必須) | 今後の入金見込みや対応予定について、バイヤーの状況等を含めできるだけ詳細に入力してください。 (全角300文字以内) |

(次ページへ続く)

11章 事故に関する手続き

(前ページの続き)

- 「担当者情報」欄には、ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。
原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。
なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。
- 「戻る」ボタンをクリックすると、ステップ1「対象保険契約の選択」画面に戻ります。

| 担当者情報 | |
|---|---|
| 日本貿易保険からこの申込みに関する問い合わせを受け取る方の情報を入力してください。 | |
| 所屬名 (必須) | <input type="text"/> (全角25文字以内) |
| 役職名 | <input type="text"/> (全角50文字以内) |
| 氏名 (必須) | ここに入力された方までお問い合わせします。 <input type="text"/> (全角50文字以内) |
| 電話番号 (必須) | <input type="text"/> (半角数字20文字以内) 例: 03-1234-XXXX |
| メールアドレス (必須) | ここに入力されたメールアドレスまでお問い合わせします。 <input type="text"/> (半角英数字50文字以内) |

戻る 申込内容の確認へ

11章 事故に関する手続き

- ⑦ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

- 事故に関する手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 手続きの状況や申込内容の確認を行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

| | |
|---------|---------------------|
| Web申込番号 | 2016-0105-0001 |
| Web申込日時 | 2016年01月05日 12時 00分 |

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。

損失等発生通知の手続進捗状況は、「Web申込状況一覧」にてご確認ください。「手続完了」となりましたら手続きは完了しております。「Web申込状況一覧」については「4章 Web申込状況一覧照会」をご参照ください。

11章 事故に関する手続き

3. 入金通知

損失等発生通知の後、保険金の請求までの間に入金があった場合、NEXIにご通知ください。通知期限は、入金が確認された日から1ヶ月以内かつ保険金請求までです。手続きの流れは次のとおりです。



① ユーザーページより、「事故に関する手続き」メニューをクリックしてください。



② 事故に関する手続きの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。「入金通知申込へ」ボタンをクリックし、手続きを進めてください。



11章 事故に関する手続き

③ ステップ1「対象保険契約の選択」画面に移ります。
対象保険契約の選択画面で、入金通知の対象となる保険契約を検索します。

■ 「貿易一般保険（船積後）」または「中小企業・農林水産業輸出代金保険」のいずれかを選択のうえ、検索してください。

■ 検索結果の表示は最大で100件です。検索結果が100件を超える場合は、条件を変更して再度検索してください。

入金通知: ステップ1 対象保険契約の選択

1 対象保険契約の選択 2 申込情報の入力 3 申込内容の確認 申込完了

入金通知を申込み保険契約(確定済みの損失等発生通知対象契約)の選択

・通知の対象となる保険契約を検索し、該当契約を選択したうえで、「申込情報の入力へ」ボタンを押してください。

【検索について】

- 検索条件を入力し、検索ボタンを押すと、確定済みの損失等発生通知情報を検索することができます(保険金請求期限を超過した契約は表示されません)。
- いずれかひとつ検索条件を入力すれば検索をすることができますが、検索条件の複数入力や検索条件の変更により、検索結果を絞る事を推奨します。
- 貿易一般保険(船積後)の場合は、個別包括区分を必ず選択して検索を実行してください。
- (注)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

保険種(てん補範囲) **貿易一般保険(船積後)** 個別包括区分

保険証券番号 [] - [] - [] - [] 輸出契約等番号 [] (半角英数字25文字以内)

事故発生日(決済期限) 西暦 []年 []月 []日 [] ~ 西暦 []年 []月 []日 []

支払国(国コード) [] 国コードの検索はこちら

支払人(バイヤーコード) [] (半角数字7桁) バイヤーコードの検索はこちら

入クリア **検索**

④ 検索結果に表示された変更対象の保険契約の左端ラジオボタンにチェックを入れて「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしてください。

※ 申込対象の保険契約が選択されていないと、「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしても先に進めません。

■ 貿易一般保険（船積後）または中小企業・農林水産業輸出代金保険で、損失等発生通知が発出された契約のみ表示されます。

■ 保険金請求期限を超過した契約は表示されません。

■ 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。

入金通知: ステップ1 対象保険契約の選択

1 対象保険契約の選択 2 申込情報の入力 3 申込内容の確認 申込完了

入金通知を申込み保険契約(確定済みの損失等発生通知対象契約)の選択

・通知の対象となる保険契約を検索し、該当契約を選択したうえで、「申込情報の入力へ」ボタンを押してください。

【検索について】

- 検索条件を入力し、検索ボタンを押すと、確定済みの損失等発生通知情報を検索することができます(保険金請求期限を超過した契約は表示されません)。
- いずれかひとつ検索条件を入力すれば検索をすることができますが、検索条件の複数入力や検索条件の変更により、検索結果を絞る事を推奨します。
- 貿易一般保険(船積後)の場合は、個別包括区分を必ず選択して検索を実行してください。
- (注)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

保険種(てん補範囲) 貿易一般保険(船積後) 個別包括区分 1:個別保険

保険証券番号 99 - 9 - 99 - 999999 輸出契約等番号 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (半角英数字25文字以内)

事故発生日(決済期限) 西暦 2014年 01月 01日 [] ~ 西暦 2014年 12月 31日 []

支払国(国コード) 999:XXXXXXXXXX 国コードの検索はこちら

支払人(バイヤーコード) 9999999 (半角数字7桁) バイヤーコードの検索はこちら

入クリア **検索**

<検索結果>9件が該当しました

| 選択 | 保険種(てん補範囲) | 個別包括区分 | 保険証券番号 | 枝番 | 事故発生日 | 事故通番 | 輸出契約等番号 | 支払 |
|----------------------------------|-------------|--------|----------------|----|------------|------|----------------------|----------|
| <input checked="" type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険(船積後) | 個別 | 99-9-99-999999 | 00 | 2014/07/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX |

戻る **申込情報の入力へ**

11章 事故に関する手続き

- ⑤ ステップ2「申込情報の入力」画面に移ります。
画面にしたがって申込内容を入力してください。
※ 入力欄がピンク色の項目は入力必須です。

必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- 「入金通知の対象となる事故情報」には、事故の概要が表示されます。間違いがないか、ご確認ください。

- 「今回の入金通知項目」は、入金に関する詳細情報を入力するエリアです。

- ? のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 「担当者情報」欄には、ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。

- 「戻る」ボタンをクリックすると、ステップ1「対象保険契約の選択」画面に戻ります。

※ 右画面サンプルは「貿易一般保険」の船積後事故の例です。保険種によって表示される項目が異なる場合があります。

11章 事故に関する手続き

⑦ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

- 事故に関する手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 手続きの状況や申込内容の確認を行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

株式会社 日本貿易保険

入金通知: 申込完了

1 対象保険契約の選択 2 申込情報の選択 3 申込内容の確認 申込完了

お申込みを完了しました。
Web申込番号は下記のとおりです。お問い合わせの際は、Web申込番号をお伝えください。

| | |
|---------|---------------------|
| Web申込番号 | 2016-0105-0002 |
| Web申込日時 | 2016年01月05日 12時 00分 |

手続きの状況、申込内容のご確認は、「Web申込状況一覧」から行えます。
続けてお申込みを行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンを押してください。

Web申込状況一覧へ

続けて申込みへ

ユーザーページへ

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。

入金通知の手続進捗状況は、「Web申込状況一覧」にてご確認ください。「手続完了」となりましたら手続きは完了しております。「Web申込状況一覧」については「4章 Web申込状況一覧照会」をご参照ください。

11章 事故に関する手続き

4. 保険金請求期間の猶予期間設定申請

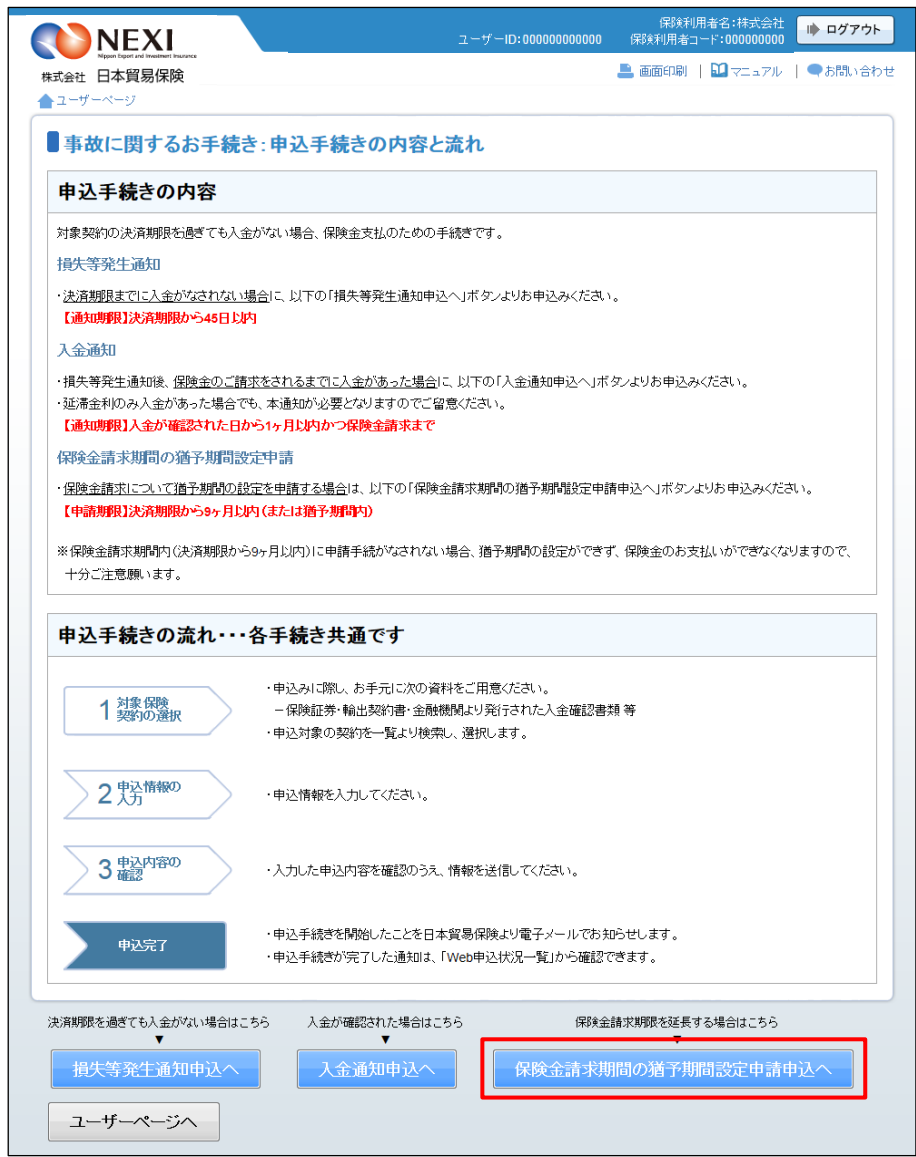
保険金請求について、事情により猶予期間の設定を申請する場合の手続きです。通知期限は、決済期限から9ヶ月以内（または猶予期間内）です。手続きの流れは次のとおりです。



① ユーザーページより、「事故に関するお手続き」メニューをクリックしてください。



② 事故に関する手続きの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。
「保険金請求期間の猶予期間設定申請申込へ」ボタンをクリックし、手続きを進めてください。



11章 事故に関する手続き

③ ステップ1「対象保険契約の選択」画面に移ります。
対象保険契約の選択画面で、保険金請求期間の猶予期間設定申請の対象となる保険契約を検索します。

■ 「貿易一般保険（船積後）」または「中小企業・農林水産業輸出代金保険」のいずれかを選択のうえ、検索してください。

■ 検索結果の表示は最大で100件です。検索結果が100件を超える場合は、条件を変更して再度検索してください。

④ 検索結果に表示された変更対象の保険契約の左端ラジオボタンにチェックを入れて「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしてください。

※ 申込対象の保険契約が選択されていないと、「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしても先に進めません。

■ 貿易一般保険（船積後）または中小企業・農林水産業輸出代金保険で、損失等発生通知が発出された契約のみ表示されます。

■ 保険金請求期限を超過した契約は表示されません。

| 選択 | 保険種(てん補範囲) | 個別包括区分 | 保険証券番号 | 枝番 | 事故発生日 | 事故通番 | 輸出契約等番号 | 支払 |
|----------------------------------|--------------|--------|---------------|----|------------|------|----------------|------|
| <input checked="" type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |
| <input type="radio"/> | 貿易一般保険 (船積後) | 個別 | 99-9-99-99999 | 00 | 2010/04/01 | 00 | XXXXXXXXXXXXXX | XXXX |

■ 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。

11章 事故に関する手続き

- ⑤ ステップ2「申込情報の入力」画面に移ります。
画面にしたがって申込内容を入力してください。
※ 入力欄がピンク色の項目は入力必須です。

必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- 「対象となる事故情報」では、事故の概要が表示されます。
間違いがないか、ご確認ください。

- 「保険金請求期間の猶予期間設定申請項目」は、保険金が期限内に請求できない理由などを入力するエリアです。

- ? のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 「担当者情報」欄には、ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。
原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。
なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。

- 「戻る」ボタンをクリックすると、ステップ1「対象保険契約の選択」画面に戻ります。

株式会社 日本貿易保険

ユーザーID: 000000000000 保険利用者名: 株式会社 保険利用者コード: 000000000

ログアウト

画面印刷 | マニュアル | ヘルプ | お問い合わせ

ユーザーページ < 前の画面に戻る

保険金請求期間の猶予期間設定申請: ステップ2 申込情報の入力

1 対象保険契約の選択 2 申込情報の入力 3 申込内容の確認 申込完了

各項目を入力し、「申込内容の確認へ」ボタンを押してください。
[] の項目は必須です。
⑤ 画面操作を行わずに一定時間経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

対象となる事故情報

| | | |
|-----------|-------------|----------------------|
| 保険契約情報 | 保険種(てん補範囲) | 貿易一般保険 (船積後) |
| | 個別包括区分 | 1: 個別保険 |
| | 保険証券番号 | 99-9-99-999999 枝番 00 |
| 損失等発生通知情報 | 事故発生日(決済期限) | 2014年07月01日 |
| | 事故通番 | 00 |
| | 保険金請求期限 | 2015年03月31日 |

保険金請求期間の猶予期間設定申請項目

保険金請求期限内に請求できない理由 (必須)

必要となる猶予期間(見込の期限) (必須)

損失防止義務の履行状況 (必須)

担当者情報

日本貿易保険からこの申込みに関する問い合わせを受け取る方の情報を入力してください。

所屬名 (必須) (全角25文字以内)

役職名 (全角50文字以内)

氏名 (必須) ここに入力された方へお問い合わせ致します。(全角50文字以内)

電話番号 (必須) (半角数字20文字以内) 例: 03-1234-XXXX

メールアドレス (必須) ここに入力されたメールアドレスへお問い合わせ致します。(半角英数字50文字以内)

戻る 申込内容の確認へ

11章 事故に関する手続き

- ⑦ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

- 事故に関する手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 手続きの状況や申込内容の確認を行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

- 結果の確認方法については「4章 Web申込状況一覧照会 5. 通知結果の確認方法」をご参照ください。

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。

また、保険金請求期間の猶予期間設定申請が完了した際も、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに手続完了メールが自動配信されます。