

1 1. 事故に関する手続き

11章 事故に関する手続き

1. 概要

損失等発生通知、入金通知、保険金請求期間の猶予期間設定申請のお手続きを行います。

対象となる保険種

当該手続きが可能な保険種は「貿易一般保険」船積後と「中小企業・農林水産業輸出代金保険」です。貿易一般保険では、個別保険・包括保険とも、Webからお申込みできます。

本章に記載の機能は、ユーザーページの下記メニューよりご利用いただけます。

The screenshot displays the NEXI user interface for a corporate user. At the top, the NEXI logo and company name '株式会社 日本貿易保険' are visible. The user ID is 000000000000 and the insurance user code is 000000000. The page title is 'ユーザーページ: 株式会社 様'. The main content area is divided into several sections: '掲載中のお知らせはありません', 'Web申込状況一覧照会', '海外商社登録等のお手続き', '保険申込み・変更のお手続き' (with sub-items like '貿易一般保険(個別)', '設備財包括保険', etc.), '個別保証枠のお手続き', '企業総合保険特約のお手続き', '事故に関するお手続き' (highlighted with a red box), and '電子申請のお手続き'. On the right side, there are sidebars for '保険料試算(詳細版)', '各種情報照会', '保険利用者情報・ユーザー管理', and '管理項目'.

11章 事故に関する手続き

2. 損失等発生通知

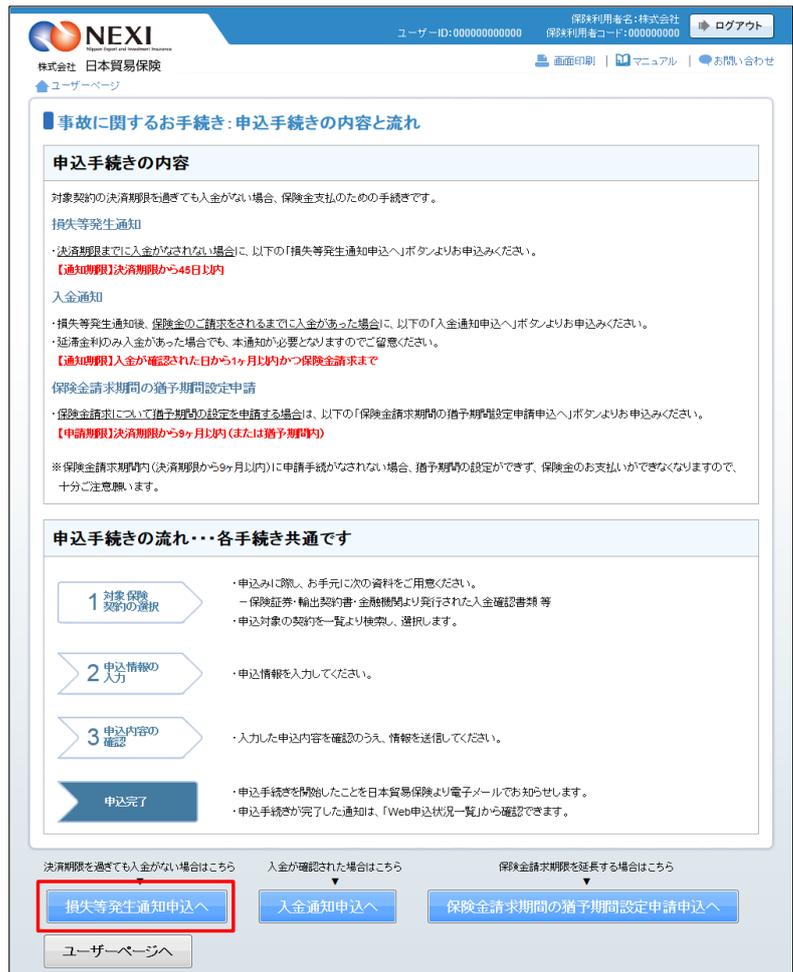
決済期限までに入金がされない場合に、NEXIにご通知ください。通知期限は、決済期限から45日以内です。手続きの流れは次のとおりです。



① ユーザーページの「事故に関するお手続き」メニューをクリックしてください。



② 事故に関する手続きの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。「損失等発生通知申込へ」ボタンをクリックし、手続きを進めてください。



11章 事故に関する手続き

- ③ ステップ1「対象保険契約の選択」画面に移ります。
対象保険契約の選択画面で、損失等発生通知の対象となる保険契約を検索します。



- 「貿易一般保険（船積後）」または「中小企業・農林水産業輸出代金保険」のいずれかを選択のうえ、検索してください。
- 検索結果の表示は最大で100件です。検索結果が100件を超える場合は、条件を変更して再度検索してください。

- ④ 検索結果に表示された変更対象の保険契約の枝番のラジオボタンにチェックを入れて「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしてください。



- ※ 申込対象の保険契約が選択されていないと、「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしても先に進めません。

- 複数の枝番がある契約では、枝番のラジオボタンをクリックし、全ての枝を表示した上で選択してください。
- 貿易一般保険（船積後）または中小企業・農林水産業輸出代金保険の損失等発生通知発出対象契約のみが表示されます。
- 証券記載の枝番号毎の決済予定日から1年を超過した保険契約は表示されません。1つの枝番号内に複数の決済予定日が登録されている場合は、一番遅い決済予定日から起算します。

- 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。

11章 事故に関する手続き

- ⑤ ステップ2「申込情報の入力」画面に移ります。
画面にしたがって申込内容を入力してください。
※ 入力欄がピンク色の項目は入力必須です。

必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- ? のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 1 「事故情報の入力」は、事故の概要を入力するエリアです。

- 2 「損失に至った経緯等」は、これまでの経緯を入力するエリアです。

※ 右画面サンプルは「貿易一般保険」の船積後事故の例です。保険種によって表示される項目が異なる場合がありますので、内容をよく読んで入力してください。

The screenshot shows the NEXI web portal interface. At the top, there is a header with the NEXI logo, user ID, and login/logout options. Below the header, there is a navigation bar with 'ユーザーページ' and '前の画面に戻る' links. The main content area is titled '損失等発生通知: ステップ2 申込情報の入力'. It features a progress bar with three steps: '1 対象保険 契約の選択', '2 申込情報の入力', and '3 申込内容の確認'. Below the progress bar, there are instructions and a warning about session expiration. The form is divided into two main sections: '1 事故情報の入力' and '2 損失に至った経緯等'. Section 1 includes fields for '保険契約情報', '事故発生日(決済期限)', and '損失等発生額'. Section 2 includes a '案件概要' text area, checkboxes for '保証金等、担保の受領の有無' and '商品クレーム等の有無', and a '損失に至った経緯' text area. The bottom of the form has a section for '入金の見込みや対応予定'.

(次ページへ続く)

11章 事故に関する手続き

(前ページの続き)

- 「担当者情報」欄には、ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。
原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。
なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。
- 「戻る」ボタンをクリックすると、ステップ1「対象保険契約の選択」画面に戻ります。

担当者情報	
日本貿易保険からこの申込みに関する問い合わせを受け取る方の情報を入力してください。	
所属名 (必須)	<input type="text"/> (全角25文字以内)
役職名	<input type="text"/> (全角50文字以内)
氏名 (必須)	ここに入力された方あてにお問い合わせします。 <input type="text"/> (全角50文字以内)
電話番号 (必須)	<input type="text"/> (半角数字20文字以内) 例: 03-1234-XXXX
メールアドレス (必須)	ここに入力されたメールアドレスあてにお問い合わせします。 <input type="text"/> (半角英数字50文字以内)

11章 事故に関する手続き

- ⑦ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

- 事故に関する手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 手続きの状況や申込内容の確認を行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。損失等発生通知の手続進捗状況は、「Web申込状況一覧」にてご確認ください。「手続完了」となりましたら手続きは完了しております。「Web申込状況一覧」については「4章 Web申込状況一覧照会」をご参照ください。

11章 事故に関する手続き

3. 入金通知

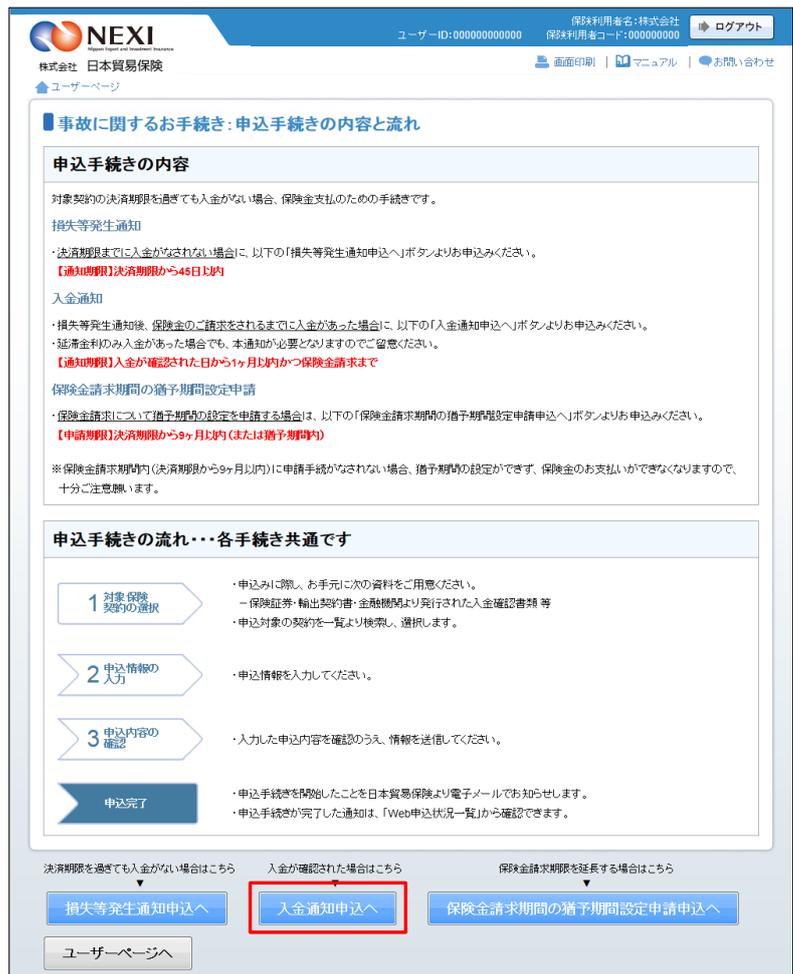
損失等発生通知の後、保険金の請求までの間に入金があった場合、NEXIにご通知ください。通知期限は、入金が確認された日から1ヶ月以内かつ保険金請求までです。手続きの流れは次のとおりです。



- ① ユーザーページより、「事故に関するお手続き」メニューをクリックしてください。



- ② 事故に関する手続きの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。「入金通知申込へ」ボタンをクリックし、手続きを進めてください。



11章 事故に関する手続き

- ③ ステップ1「対象保険契約の選択」画面に移ります。
対象保険契約の選択画面で、入金通知の対象となる保険契約を検索します。

■ 「貿易一般保険（船積後）」または「中小企業・農林水産業輸出代金保険」のいずれかを選択のうえ、検索してください。

■ 検索結果の表示は最大で100件です。検索結果が100件を超える場合は、条件を変更して再度検索してください。

- ④ 検索結果に表示された変更対象の保険契約の左端ラジオボタンにチェックを入れて「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしてください。

※ 申込対象の保険契約が選択されていないと、「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしても先に進めません。

■ 貿易一般保険（船積後）または中小企業・農林水産業輸出代金保険で、損失等発生通知が発出された契約のみ表示されます。

■ 保険金請求期限を超過した契約は表示されません。

選択	保険種(てん補範囲)	個別包括区分	保険証券番号	枝番	事故発生日	事故通番	輸出契約等番号	支払国
<input checked="" type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険 (船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2014/07/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

■ 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。

11章 事故に関する手続き

- ⑤ ステップ2「申込情報の入力」画面に移ります。画面にしたがって申込内容を入力してください。
※ 入力欄がピンク色の項目は入力が必要で

必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- 「入金通知の対象となる事故情報」には、事故の概要が表示されます。間違いがないか、ご確認ください。

- 「今回の入金通知項目」は、入金に関する詳細情報を入力するエリアです。

-  のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 「担当者情報」欄には、ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。

- 「戻る」ボタンをクリックすると、ステップ1「対象保険契約の選択」画面に戻ります。

※ 右画面サンプルは「貿易一般保険」の船積後事故の例です。保険種によって表示される項目が異なる場合があります。



入金通知: ステップ2 申込情報の入力

1 対象保険契約の選択 → 2 申込情報の入力 → 3 申込内容の確認 → 申込完了

各項目を入力し、「申込内容の確認へ」ボタンを押してください。
 の項目は必須です。
 (注)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

入金通知の対象となる事故情報			
保険契約情報	保険種(てん補範囲) 個別回積区分 保険証券番号	貿易一般保険(船積後) 1:個別保険 99-9-99-999999	積番 00
損失等発生通知情報	事故発生日(決済期限) 事故通番 損失発生残額(元本) 損失発生残額(金利)	2014年07月01日 00 ZZ.ZZZ.ZZ9.99 ZZ.ZZZ.ZZ9.99	

今回の入金通知項目

入金日(必須) 今回の入金日を入力してください。
西暦 年 月 日

入金額の内訳(対外債権ベース) (必須)

契約通算	アラカルド
契約元本(必須)	<input type="text"/> (整数部最大13桁、小数部2桁)
契約金利(必須)	<input type="text"/> (整数部最大13桁、小数部2桁)
延滞金利	<input type="text"/> (整数部最大13桁、小数部2桁)

入金事由および今後の回収見込等 (必須)

(全角300文字以内)

担当者情報

日本貿易保険からこの申込みに関する問い合わせを受け取る方の情報を入力してください。

所属名(必須)	<input type="text"/> (全角25文字以内)
役職名	<input type="text"/> (全角50文字以内)
氏名(必須)	ここに入力された方にてお問い合わせをします。 <input type="text"/> (全角50文字以内)
電話番号(必須)	<input type="text"/> (半角数字20文字以内) 例:03-1234-XXXX
メールアドレス(必須)	ここに入力されたメールアドレスにてお問い合わせをします。 <input type="text"/> (半角英数字50文字以内)

11章 事故に関する手続き

⑦ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

- 事故に関する手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 手続きの状況や申込内容の確認を行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

NEXI
株式会社 日本貿易保険
ユーザーID:000000000000 保険利用者名:株式会社 保険利用者コード:000000000
画面印刷 | マニュアル | お問い合わせ
ユーザーページ

入金通知: 申込完了

1 対象保険契約の選択 → 2 申込情報の選択 → 3 申込内容の確認 → 申込完了

お申込みを完了しました。
Web申込番号は下記のとおりです。お問い合わせの際は、Web申込番号をお伝えください。

Web申込番号	2016-0105-0002
Web申込日時	2016年01月05日 12時 00分

手続きの状況、申込内容の確認は、「Web申込状況一覧」から行えます。
続けてお申込みを行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンを押してください。

[Web申込状況一覧へ](#) [続けて申込みへ](#)
[ユーザーページへ](#)

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。入金通知の手続進捗状況は、「Web申込状況一覧」にてご確認ください。「手続完了」となりましたら手続きは完了しております。「Web申込状況一覧」については「4章 Web申込状況一覧照会」をご参照ください。

4. 保険金請求期間の猶予期間設定申請

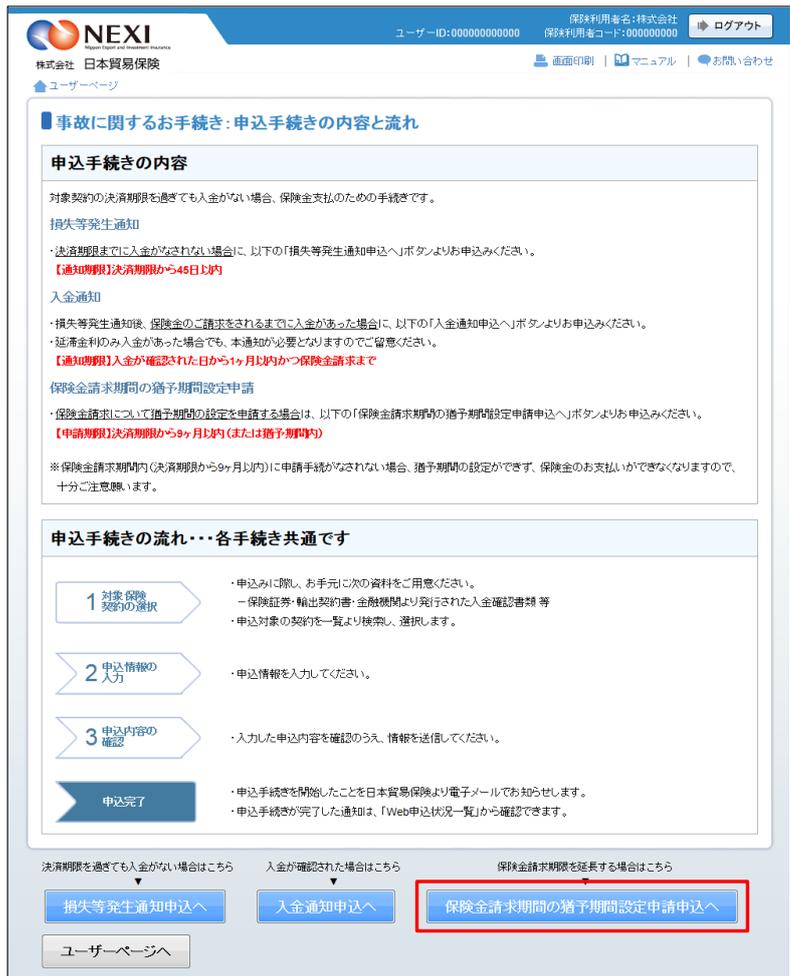
保険金請求について、事情により猶予期間の設定を申請する場合の手続きです。通知期限は、決済期限から9ヶ月以内（または猶予期間内）です。手続きの流れは次のとおりです。



- ① ユーザーページより、「事故に関するお手続き」メニューをクリックしてください。



- ② 事故に関する手続きの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。
「保険金請求期間の猶予期間設定申請申込へ」ボタンをクリックし、手続きを進めてください。



11章 事故に関する手続き

③ ステップ1「対象保険契約の選択」画面に移ります。
対象保険契約の選択画面で、保険金請求期間の猶予期間設定申請の対象となる保険契約を検索します。

■ 「貿易一般保険（船積後）」または「中小企業・農林水産業輸出代金保険」のいずれかを選択のうえ、検索してください。

■ 検索結果の表示は最大で100件です。検索結果が100件を超える場合は、条件を変更して再度検索してください。

保険金請求期間の猶予期間設定申請: ステップ1 対象保険契約の選択

1 対象保険契約の選択 | 2 申込情報の入力 | 3 申込内容の確認 | 申込完了

猶予期間設定申請を申込み保険契約(確定済みの損失等発生通知対象契約)の選択
・申請の対象となる保険契約を検索し、該当契約を選択したうえで、「申込情報の入力へ」ボタンを押してください。

【検索について】
・検索条件を入力し、検索ボタンを押すと、確定済みの損失等発生通知情報を検索することができます(保険金請求期間を超過した契約は表示されません)。いずれかひとつ検索条件を入力すれば検索をすることができますが、検索条件の複数入力や検索条件の変更により、検索結果を絞る事を推奨します。
・貿易一般保険(船積後)の場合は、個別包括区分を必ず選択して検索を実行してください。
(注)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

保険種(てん補範囲) **貿易一般保険(船積後)** | 個別包括区分 | 保険証券番号 | 輸出契約等番号 | 事故発生日(決済期限) | 支払国(国コード) | 支払人(バイヤーコード)

入力クリア | **検索**

選択	保険種(てん補範囲)	個別包括区分	保険証券番号	枝番	事故発生日	事故通番	輸出契約等番号	支払国
----	------------	--------	--------	----	-------	------	---------	-----

④ 検索結果に表示された変更対象の保険契約の左端ラジオボタンにチェックを入れて「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしてください。

※ 申込対象の保険契約が選択されていないと、「申込情報の入力へ」ボタンをクリックしても先に進めません。

■ 貿易一般保険（船積後）または中小企業・農林水産業輸出代金保険で、損失等発生通知が発出された契約のみ表示されます。

■ 保険金請求期限を超過した契約は表示されません。

保険金請求期間の猶予期間設定申請: ステップ1 対象保険契約の選択

1 対象保険契約の選択 | 2 申込情報の入力 | 3 申込内容の確認 | 申込完了

猶予期間設定申請を申込み保険契約(確定済みの損失等発生通知対象契約)の選択
・申請の対象となる保険契約を検索し、該当契約を選択したうえで、「申込情報の入力へ」ボタンを押してください。

【検索について】
・検索条件を入力し、検索ボタンを押すと、確定済みの損失等発生通知情報を検索することができます(保険金請求期間を超過した契約は表示されません)。いずれかひとつ検索条件を入力すれば検索をすることができますが、検索条件の複数入力や検索条件の変更により、検索結果を絞る事を推奨します。
・貿易一般保険(船積後)の場合は、個別包括区分を必ず選択して検索を実行してください。
(注)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

保険種(てん補範囲) | 貿易一般保険(船積後) | 個別包括区分 | 1:個別保険 | 保険証券番号 | 99-9-999999 | 輸出契約等番号 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 事故発生日(決済期限) | 西暦 2014年 01月 01日 ~ 西暦 2014年 12月 31日 | 支払国(国コード) | 999 | 支払人(バイヤーコード) | 9999999

入力クリア | 検索

<検索結果>99件が該当しました

選択	保険種(てん補範囲)	個別包括区分	保険証券番号	枝番	事故発生日	事故通番	輸出契約等番号	支払国
<input checked="" type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="radio"/>	貿易一般保険(船積後)	個別	99-9-99-999999	00	2010/04/01	00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX

戻る | 申込情報の入力へ

■ 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。

11章 事故に関する手続き

- ⑤ ステップ2「申込情報の入力」画面に移ります。画面にしたがって申込内容を入力してください。
※ 入力欄がピンク色の項目は入力が必要で

す。必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- 「対象となる事故情報」では、事故の概要が表示されます。間違いがないか、ご確認ください。

- 「保険金請求期間の猶予期間設定申請項目」は、保険金が期限内に請求できない理由などを入力するエリアです。

-  のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 「担当者情報」欄には、ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。

- 「戻る」ボタンをクリックすると、ステップ1「対象保険契約の選択」画面に戻ります。

保険金請求期間の猶予期間設定申請：ステップ2 申込情報の入力

1 対象保険契約の選択 → 2 申込情報の入力 → 3 申込内容の確認 → 申込完了

各項目を入力し、「申込内容の確認へ」ボタンを押してください。
 の項目は必須です。
 (注) 画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

対象となる事故情報			
保険契約情報	保険種(てん補範囲)	貿易一般保険 (船積後)	
	個別区区分	1: 個別保険	
	保険証券番号	99-9-99-999999	枝番 00
損失等発生通知情報	事故発生日(決済期)	2014年07月01日	
	事故通番	00	
	保険金請求期間	2015年03月31日	

保険金請求期間の猶予期間設定申請項目

保険金請求期間内に請求できない理由 (必須) (全角500文字以内)

必要となる猶予期間 (見込の期間) (必須) 保険金請求期間から3ヶ月以内で設定してください。3ヶ月を超える猶予期間(見込の期間)の設定を希望する場合は、事前にご確認願います。
 西暦 年 月 日

損失防止軽減義務の履行状況 (必須) (全角500文字以内)

担当者情報

日本貿易保険からこの申込みに関する問い合わせを受ける方の情報を入力してください。

所属名 (必須) (全角25文字以内)

役職名 (全角50文字以内)

氏名 (必須) ここに入力された方あてにお問い合わせをします。 (全角60文字以内)

電話番号 (必須) (半角数字20文字以内)
 例: 03-1234-XXXX

メールアドレス (必須) ここに入力されたメールアドレスあてにお問い合わせをします。 (半角英数字60文字以内)

11章 事故に関する手続き

⑦ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

- 事故に関する手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 手続きの状況や申込内容の確認を行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

株式会社 日本貿易保険

ユーザーページ

保険金請求期間の猶予期間設定申請: 申込完了

1 対象保険契約の選択 → 2 申込情報の選択 → 3 申込内容の確認 → 申込完了

お申込みを受け付けました。
Web申込番号は下記のとおりです。お問い合わせの際には、Web申込番号をお伝えください。

Web申込番号	2016-0105-0003
Web申込日時	2016年01月05日 12時 00分

手続きの状況、申込内容のご確認は、「Web申込状況一覧へ」から行えます。
続けてお申込みを行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。

Web申込状況一覧へ

続けて申込みへ

ユーザーページへ

- 結果の確認方法については「4章 Web申込状況一覧照会 5. 通知結果の確認方法」をご参照ください。

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。

また、保険金請求期間の猶予期間設定申請が完了した際も、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに手続完了メールが自動配信されます。