

9. 貿易保険の申込みに関する手続き

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

本章に記載の機能は、ユーザーページの下記メニューよりご利用できます。



<画面項目の説明>

①貿易一般保険（個別）

貿易一般保険（個別）の新規申込みや内容変更通知の入口です。
詳細は「貿易保険の申込みに関する手続き 1. 貿易一般保険（個別）」をご参照ください。

②中小企業・農林水産業輸出代金保険

中小企業・農林水産業輸出代金保険の新規申込みの入口です。
詳細は「貿易保険の申込みに関する手続き 2. 中小企業・農林水産業輸出代金保険」をご参照ください。

③設備財包括保険／消費財包括保険／企業総合保険

貿易一般保険包括保険の新規申込みや内容変更通知の入口です。
詳細は「貿易保険の申込みに関する手続き 3. 台帳型申込み」をご参照ください。

④簡易通知型包括保険

簡易通知型包括保険の新規申込みや内容変更通知の入口です。
詳細は「貿易保険の申込みに関する手続き 4. 簡易通知型包括保険」をご参照ください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

1. 貿易一般保険（個別）

1-1. 概要

貿易一般保険（個別）の新規申込みおよび内容変更手続きを行います。

1-2. 新規申込み

貿易一般保険（個別）の新規申込みを行います。

※ 輸出契約等の内容によっては、Webでの新規申込みを行えない場合がありますので、後述する「はじめての方へ」画面でWeb申込みの可否等を必ずご確認ください。

手続きの流れは次のとおりです。

- ① ユーザーページの「貿易一般保険（個別）」から入り、「新規申込み」をクリックしてください。



- ② 貿易一般保険（個別）新規申込みの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。「はじめての方へ」ボタンをクリックし手続きを進めてください。
※ 申込条件等を充分ご存じの方は「申込内容の入力へ」をクリックし、④の手続きに進むこともできます。



9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ③ 保険申込みにあたっての注意事項等を確認したら、「確認しました」チェックボックスにチェックをしたうえで「申込内容の入力へ」ボタンをクリックしてください。



貿易保険の利用に適したお取引かどうか、事前に必要な手続きができていますか等、新規申込みに際して確認いただきたいことがありますので、まずはお客様相談窓口にご相談いただくことをお勧めします。
はじめて保険申込みをする場合は、必ずお客様相談窓口へご相談ください。

■ 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

■ 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。

NEXI
株式会社 日本貿易保険
ユーザーID: 0000000000000000 保険利用番号: 株式会社 保険利用番号: 0000000000000000 ログアウト

画面印刷 | マニュアル | お問い合わせ

ユーザーページ 前の画面に戻る

はじめの方へ-貿易一般保険(個別)新規申込みにあたってご確認いただきたいこと

各項目を確認し、☐にチェックのうえ「申込内容の入力へ」ボタンを押してください。

1. 保険の申込みにあたっての確認事項

以下を満たしていない場合は、保険の申込みができません。

- (1) 保険の対象とする取引は、船積日から決済日までの期間が2年未満で、輸出契約または仲介貿易契約であること。
- (2) 申込期間内(輸出契約等の締結日から初回船積日の5営業日後まで)であること。
- (3) 事前に輸出契約等の相手方、輸出代金等の支払人、およびL/C決済の場合は信用状(L/C)発行(確認)金融機関が海外債主名簿に登録されていること。
海外債主(リイヤー)登録はこちら。
- (4) 告知事項に該当しないこと。
告知義務については、重要事項説明書をご覧ください。
- (5) 重要事項説明書を確認・了解していること。
重要事項説明書を必ずお読みください。
- (6) 保険契約に日本貿易保険の約款およびこれに関する規定が適用されることを了解していること。

☒ 上記をすべて満たしていることを確認しました。

2. Webでの新規申込みができない場合

以下に該当する場合はWebでの申込みができませんので、お客様相談窓口までお問い合わせください。

- (1) 保険契約者、被保険者、保険金受取人が同一でない場合
- (2) 1つの契約の中に貨物と役務が混在する場合で、技術等の提供の対価>輸出貨物または仲介の代金の場合
- (3) 代金の決済条件が、船積実行日をユーザンスの起算とする決済でない場合
(例) マイルストーンペイメント、スケジュールペイメント 等
- (4) 次に該当する取引
 - 輸出契約等の相手方が複数の場合で、輸出契約等全体について相互に連帯責任を負う取引
 - 本邦企業が日本より移送し外国に一旦保管した貨物を、当該移送先の買手に販売する取引(ストックセールス)
 - 日本に本店がある法人の外国支店が名義人となって他の外国法人と締結した販売契約等(本邦法人の外国支店が締結する契約)
- (5) 新規申込みと同時に質権または譲渡担保設定を行う場合
- (6) 仕向国、支払国、保証国のいずれかが次の国に該当する場合 ※必ず事前にNEXIへご相談下さい。
 - イラン
 - イラク
 - キューバ
- (7) 消費税(包括課税の除外部分)を対象として保険契約を締結する場合(上乗せ)
- (8) 贈与を禁止する法令(外国の法令を含みます。)に関して、以下に該当する場合
 - 当社ならびに当社の役員、従業員および申込みに係る取引における当社の代理人(以下「当社等」という。)が、申込日現在、贈与を禁止する法令(外国の法令を含む。)に違反した罪により、いずれかの国において起訴されている。または当社が知り得る限りにおいて当該国の検察当局による正式な捜査を受けている。
 - 当社等が、過去6年間に、贈与を禁止する法令(外国の法令を含む。)に違反した罪により、いずれかの国において有罪判決およびこれと同等の措置(司法取引による起訴猶予や行政処分を含むがこれに限らない。)を受け、または仲裁裁定(公表されているものに限る。)において贈与に関与したものと認定されたことがある。

☒ 上記に該当しないことを確認しました。

3. NEXIへのご相談が必要な場合

以下に該当する場合は、新規申込みが可能かどうかを含め申込手続きの前にご相談が必要となりますのでお客様相談窓口までお問い合わせください。

- (1) 国別引受基準に適合しない取引
- (2) 輸出代金等の支払人の格付がE.E. EA. EM. EF格で、信用保証枠の残高が契約金額に満たない場合
- (3) 本邦法人が一旦海外子会社等向けに日本から貨物の輸出等を行い、その後、海外子会社がその貨物を他の外国法人と締結した販売契約等(本邦外子会社を経由する取引)
- (4) 契約金額が500億円を超える取引
- (5) 契約金額が15億円以上の原子力発電等プロジェクトの用に供する貨物等の輸出契約等
- (6) 契約金額が15億円超の水力発電等プロジェクトの用に供する貨物等の輸出契約等
- (7) 石炭火力発電において用いられる貨物等の輸出契約等
- (8) 防衛装備に係る輸出契約等
- (9) 取得した内諸書と輸出等契約書の内容が異なる場合

☒ 上記に該当しないことを確認しました。

ユーザーページへ 申込内容の入力へ

戻る

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ④ ステップ1「申込内容の入力」画面に移ります。画面にしたがって申込内容を入力してください。

※入力欄がピンク色の項目は入力必須です。

必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- ? のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 1 保険契約全体に共通する内容を入力するエリアです。

- 「提携機関コードの検索はこちら」をクリックすると、提携機関コードを検索する画面が開きます。

※ 提携機関コードの検索方法は「提携機関コードの検索」をご確認ください。

- 「担当者情報」欄には、ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。

※ 保険証券および保険料請求書の送付先とは異なりますのでご注意ください。保険証券および保険料請求書は、Webユーザー（管理者）あてに送付します。

The screenshot displays the NEXI web portal interface for trade insurance application. The header includes the NEXI logo, user ID (000000000000), and insurance user name (株式会社 日本貿易保険). The main navigation bar shows the current step: 1. 申込内容の入力 (Input of application content), with other steps like 2. 申込内容の確認 (Confirmation of application content) and 3. 重要事項の説明等 (Explanation of important matters) visible. The page title is 貿易一般保険(個別)新規申込み:ステップ1 申込内容の入力 (Trade General Insurance (Individual) New Application: Step 1 Input of application content). The form is divided into several sections: 1. 輸出契約等の内容 (Content of export contracts, etc.), which includes fields for 輸出契約等の情報 (Information on export contracts, etc.), 保険の対象となる輸出契約等の情報 (Information on export contracts, etc. that are the subject of insurance), 契約番号 (必須) (Contract number (required)), 契約締結日 (必須) (Contract conclusion date (required)), 契約有効条件 (必須) (Contract validity conditions (required)), 契約有効日 (Contract validity date), リファレンス番号 (Reference number), 担当部門 (Responsible department), and 案件概要 (Case summary). 2. 保険契約の内諾 (Consent to insurance contract), which includes 保険契約の内諾取得状況 (Status of obtaining consent to insurance contract) and 内諾番号 (Consent number). 3. NEXI提携機関からの紹介 (Introduction from NEXI affiliated organization), which includes 紹介された提携機関の「提携機関コード」 (Introduction code of the affiliated organization) and 提携機関コード (Affiliated organization code). 4. 担当者情報 (Agent information), which includes 所属名 (Affiliation name), 役職名 (Position name), 氏名 (必須) (Name (required)), 電話番号 (必須) (Phone number (required)), and メールアドレス (必須) (Email address (required)). 5. 連絡欄 (Contact information), which includes 連絡欄 (Contact information). The form is designed with a clean, professional layout, using blue and white colors. The input fields are clearly marked with required fields (必須) and have placeholder text. The overall design is user-friendly and easy to navigate.

(次ページへ続く)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- 2 枝を分けて申込む必要がある場合に使用するボタンです。
枝を分けて申込むケースについては、「枝明細？」をクリックし、ヘルプ画面でご確認ください。
また、操作方法の詳細は「枝明細の入力方法はこちらを参照」をクリックしてご確認ください。

※ 枝を複数追加した場合、次のステップへ進む際に時間がかかる場合があります。

- 3 保険契約の枝明細に関わる内容を入力するエリアです。

(前ページの続き)

2

枝明細

枝を追加する

枝を削除する

枝明細の入力方法はこちらを参照

枝番 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000

3

輸出契約の相手方・仕向国等

輸出契約の相手方

契約書に記載されている輸出契約等の相手方の所在国、名称、住所と一致する各コードを入力してください。

国コード(必須)

バイヤーコード(必須)

バイヤー住所コード(必須)

輸出代金等の支払人

輸出代金等の支払人が輸出契約等の相手方と異なる場合、「輸出契約等の相手方と異なる」にチェックし、契約書に記載されている輸出代金等の支払人の所在国、名称、住所と一致する各コードを入力してください。

信用状(L/C)発行(確認)金融機関等

決済方法がL/C決済の場合は、「L/C決済あり」にチェックしてください。

信用状(L/C)発行(確認)金融機関等

仕向国

輸出契約等の情報

契約の形態

輸出等契約金額

輸出品目と受渡条件

船積予定日

輸出代金等の決済方法

決済方法とその条件

希望する契約の内容

個別保証特約事前確認

その他の貿易保険契約

戻る

申込内容の確認へ

■ 「戻る」ボタンをクリックすると、「はじめての方へ」画面に戻ります。

116

日本貿易保険 Webサービス 操作マニュアル

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ⑤ ステップ2「申込内容の確認」画面に移ります。
入力した申込内容が正しいか、ご確認ください。

「申込確認結果」エリアの「申込みの可否」欄に、入力した申込内容で申込みが可能かどうかが表示されます。

申込みの可否欄に「お引受けが可能です」と表示されたら、「お支払いいただく保険料」欄で保険料を確認のうえ問題がなければ、「重要事項説明および告知事項の確認等へ」ボタンをクリックしてください。

申込みができない場合は、「申込確認結果」欄にその理由が表示されます。
なお、申込みができない場合、保険料は表示されません。

- 1** ステップ1「申込内容の入力」画面の保険契約全体に共通する内容エリアに入力した内容が表示されます。

[illegible]

(次ページへ続く)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

(前ページの続き)

2 ステップ1「申込内容の入力」画面の枝明細エリアに入力した内容が表示されます。

枝を分けて申込内容を入力した場合、申込内容（枝明細）エリアにはひとつの枝明細ごとに、入力内容が表示されます。
他の枝明細の入力内容を確認する場合は「後退」「前進」または枝番号をクリックしてください。

2 申込内容(枝明細)

枝番 後退<< 00,01,02,03 >>前進

輸出契約等の相手方・仕向地等 ※括弧内はコード

輸出契約等の相手方	(99999999)
住所	(99)
バイヤー格付	EA
所在国	(999)
国カテゴリー	A

輸出契約

契約の形態	輸出契約
仲介貿易契約の相手方との支配関係	なし
仲介貿易の船積国	(999)
仲介貿易の買契約の相手国	(999)
通貨	USD
為替換算率	ZZ9.99円
契約金額(建値)	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99
輸出品目と受渡条件	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
コード	999999
受渡条件	FOB(本船渡し)
船積予定日	F/S 2020年4月1日
	L/S 2020年4月1日

輸出代金等の決済方法

番号	決済方法		支払保証	
	決済金額(元本)	決済金額(金利)	ユーザンス	決済日
1	10L/C AT SIGHT		ILC	
	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99	999	2020年4月1日
2	10L/C AT SIGHT		ILC	
	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99	999	2020年4月1日

保険契約の内容

船積前	てん補危険	総合(非常+信用)				
	保険対象額	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99 USD				
	保険価値	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円				
	付保率	非常	95.0%	保険金額	非常	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円
		信用	80.0%		信用	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円
	保険料率	非常	9.99%	保険料	非常	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円
信用		9.99%	信用		Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円	
船積後	てん補危険	総合(非常+信用)				
	保険対象額(元本)	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99 USD				
	保険対象額(金利)	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99 USD				
	保険価値	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円				
	付保率	非常	97.5%	保険金額	非常	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円
		信用	90.0%		信用	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円
保険料率	非常	9.99%	保険料	非常	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円	
	信用	9.99%		信用	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円	
増加費用	てん補危険	非常				
	保険対象額	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9.99 USD				
	保険価値	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円				
	付保率	非常	95.0%	保険金額	非常	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円
		信用	9.99%		信用	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円
	保険料率	非常	9.99%	保険料	非常	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円
信用		9.99%	信用		Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZ9円	
個別保証枠の事前確認		取得済み				
確認管理番号		99-999999				
その他の貿易保険契約		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				

(次ページへ続く)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

(前ページの続き)

3 保険料の計算式を表示するエリアです。枝を分けて申込内容を入力した場合、ひとつの枝明細ごとの保険料計算式が表示されます。

■ 申込内容を変更する場合は、「修正する」ボタンをクリックしてください。④に戻ります。

■ ここまでの入力内容は保存され、Web申込番号が振られます。Web申込番号は、画面上部にオレンジ色で表示されます。申込みを完了しない場合でも「Web申込状況一覧」から手続きを再開することができます（「4章 Web申込状況一覧照会 4. 手続きの再開方法」を参照ください）。後で申込みを行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。

! 「申込内容の確認」画面の「申込確認結果」や「保険料」は、この画面を表示した時点の情報です。後で申込みを行う場合は、申込みを再開する時点によって「申込確認結果」や「保険料」が変わる可能性があります。

3 保険料計算式

船積前保険料計算式

(a)船積前保険料計算期間+(b)船積前非常付保率(実数)×商品係数		船積前保険料率
(9.99×Z9+9.99)×0.95×9.99		9.99%
船積前非常保険料率×船積前保険価値		船積前非常保険料
9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ		Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円
(a)船積前保険料計算期間+(b)船積前信用付保率(実数)×商品係数		船積前信用保険料率
(9.99×Z9)×0.80×9.99		9.99%
船積前信用保険料率×船積前保険価値		船積前信用保険料
9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ		Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円

船積後非常保険料計算式

決済グループ	(a)船積後保険料計算期間+(b)船積後非常付保率(実数)×商品係数×外貨特約割増係数×為替換算係数	船積後非常保険料率
	船積後非常保険料率×船積後保険価値	船積後非常保険料
21	(9.99×Z9+9.99)×0.975×9.99×9.99×9	9.99%
船積リンク	9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円
21	(9.99×Z9+9.99)×0.975×9.99×9.99×9	9.99%
船積リンク	9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円
22	(9.99×Z9+9.99)×0.975×9.99×9.99×9	9.99%
DUE指定	9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円

船積後信用保険料計算式

決済グループ	(a)船積後信用付保率(実数)×商品係数×外貨特約割増係数×為替換算係数	船積後信用保険料率
	船積後信用保険料率×船積後保険価値	船積後信用保険料
21	(9.99×Z9+9.99)×0.90×9.99×9.99×9	9.99%
船積リンク	9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円
21	(9.99×Z9+9.99)×0.90×9.99×9.99×9	9.99%
船積リンク	9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円
22	(9.99×Z9+9.99)×0.90×9.99×9.99×9	9.99%
DUE指定	9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円

増加費用保険料計算式

0.09×a×増加費用非常付保率(実数)	増加費用保険料率
0.09×9.99×0.95	9.99%
増加費用保険料率×増加費用保険価値	増加費用保険料
9.99×Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ	Z.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円

枝番 後退<< 00,01,02,03 >>前進

修正する

重要事項説明および告知事項の確認等へ

Web申込状況一覧へ

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

⑥ ステップ3「重要事項説明および告知事項の確認等」画面に移ります。

新規申込みに際し、必ず確認並びに誓約
いただく内容が表示されます。
すべてについて確認し、チェックボックス
にチェックを入れ、「申込む」ボタン
をクリックしてください。


NEXI
日本貿易保険

株式会社 日本貿易保険

[ユーザーページ](#)

[前の画面に戻る](#)

ユーザーID: 0000000000000

(保険利用番号: 株式会社
 保険利用番号コード: 0000000000)

[ログアウト](#)

[画面印刷](#)

[マニュアル](#)

[お問い合わせ](#)

貿易一般保険(個別)新規申込み:重要事項説明および告知事項の確認等

1 申込内容の
入力

2 申込内容の
確認

3 重要事項の
説明等

申込完了

重要事項説明の確認について

- 重要事項説明書では、保険金をお支払いできない場合や保険契約上お客様に実施いただく必要がある事項、保険契約に日本貿易保険の約款およびこれに関する規定が適用されること等の重要な事項をご確認ください。
- 保険契約のお申込みにあたっては、必ず次の重要事項説明書をご確認ください。

重要事項説明書

- 重要事項説明書の内容のご確認およびご了解がいただけない場合は、Web申込みができませんのでお客様相談窓口へお問い合わせください。
- 重要事項説明書の内容について確認し、ご了解いただける場合は、以下のチェックボックスにチェックをして「告知事項の確認について」にお進みください。

☒ 重要事項説明の内容を確認しました。

告知事項の確認について

- 保険契約のお申込みにあたっては、損失を受けるおそれのある重要な事項(告知事項)の告知が必要です。
- 次の告知事項に該当する場合は、Web申込みができませんのでお客様相談窓口へお問い合わせください。
 - 輸出契約等の相手方との間で決済期限が到来する債権について、決済期限に決済が予定されており行われず、45日以上の変遷が発生し、現時点において解消されていない場合
 - 輸出契約等の相手方または代金等の支払人が、休業停止状態にある、または破産その他これに準ずる事由の準備段階にあることを知った場合
 - その他、損失を受けるおそれのある重要な事実のあることを知った場合
- なお、告知事項を故意または過失によって告げず、または真実でないことを告げたときは、保険契約を解除する場合があります。
- 告知事項に該当する事実がないことを確認された場合は、以下のチェックボックスにチェックして「贈賄行為にかかわっていないことの誓約について」にお進みください。

☒ 告知事項に該当する事実がないこと、または、非常危険のみの申込みのため、告知が必要であることを確認しました。

贈賄行為にかかわっていないことの誓約について

- 保険契約のお申込みにあたっては、贈賄行為にかかわっていないことおよび今後まかなわれないことについての誓約が必要です。
- 次の贈賄防止に関する事項について誓約できない場合はWeb申込みができませんのでお客様相談窓口へお問い合わせください。
- 誓約できる場合は以下のチェックボックスにチェックしてください。

贈賄防止に関する事項

- 当社ならびに当社の役員、従業員および本件に係る当社の代理人(以下「当社等」という。)が、本件に関連して不正競争防止法(平成6年法律第47号)および刑法(明治40年法律第45号)に違反する贈賄行為にかかわっていないことおよび今後まかなわれないこと。
- 当社等が、アフリカ開発銀行、アジア開発銀行、欧州復興開発銀行、米州開発銀行および世界銀行グループが公表している贈賄リスト(dissemination lists)のいずれにも掲載されていないこと。
- 本件に係る当社の代理人に対して支払う報酬は、合法的なサービスの対価に限定していることおよび今後も限定すること。
- 当社等は、現在、贈賄を禁止する法令(外国の法令を含む。)に違反した罪により、いずれかの国において結訴されていること、および当社が知り得る限りにおいて当該国の検察当局による正式な捜査を受けていないこと。
- 当社等は、過去5年間に、贈賄を禁止する法令(外国の法令を含む。)に違反した罪により、いずれかの国において有罪判決およびこれと同等の措置(刑法(明治40年法律第45号)による行政処分を含む。)を受けていないこと、ならびに仲裁裁定(公表されているものに限る。)において、贈賄に関連したものと認定されていないこと。

☒ 贈賄防止に関する事項について誓約します。

上記3つのチェックボックスにチェックし、「申込み」ボタンを押してください。

戻る

申込み

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ⑦ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

送信された情報をもとに、引き続きNEXIにて新規申込みに必要な手続きを行います。
手続きが完了次第、保険証券と保険料請求書がWebユーザー（管理者）あてに送付されます。

- 保険申込手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

ユーザーID: 000000000000 保険利用番号: 株式会社 保険利用番号コード: 0000000000 ログアウト

株式会社 日本貿易保険 ユーザーページ

貿易一般保険(個別)新規申込み:申込完了

1 申込内容の入力 2 申込内容の確認 3 重要事項の説明等 申込完了

お申込みを受け付けました。
Web申込番号は下記のとおりです。お問い合わせの際には、Web申込番号をお伝えください。

Web申込番号(保険申込)	2015-1201-0001
Web申込日時	2015年 12月 01日 12時 00分

手続完了時に日本貿易保険より電子メールでお知らせします。後日、保険証券と保険料請求書を送付します。
手続きの状況、申込内容のご確認は、「Web申込状況一覧」から行えます。
続けてお申込みを行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンを押してください。

Web申込状況一覧へ 続けて申込みへ

ユーザーページへ

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。

また、NEXIで手続きが完了した際も、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに手続完了メールが自動配信されます。

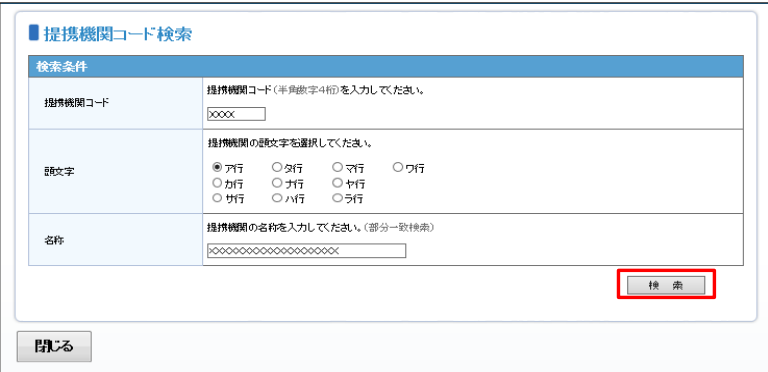
9章 貿易保険の申込みに関する手続き

提携機関コードの検索

- ① 「提携機関コードの検索はこちら」をクリックしてください。



- ② 「提携機関コード検索」画面が表示されます。検索条件を入力または選択して、「検索」ボタンをクリックしてください。



9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ③ 各提携機関名として登録している提携機関コードが検索結果として表示されます。
提携機関コードを選択し「確定」ボタンをクリックしてください。

※ 提携機関コードを選択せず
「確定」ボタンをクリックした
場合、ポップアップ画面に
「提携機関コードを選択して
ください。」というメッセージが
表示されます。

[illegible]

- ④ ポップアップが表示されるので、「OK」ボタンをクリックしてください。

Web ページからのメッセージ

名称: NNNNNN
コード: XXXX
を設定します。

OK キャンセル

- ⑤ 「申込内容の入力」画面に、選択した提携機関コードが表示されます。



株式会社 日本貿易保険

ユーザーID: 0000000000000

保険利用者名: 株式会社 保険利用番号コード: 0000000000

ログアウト

[ユーザーページ](#)
[前の画面に戻る](#)

[画面印刷](#)
[マニュアル](#)
[ヘルプ](#)
[お問い合わせ](#)

貿易一般保険(個別)新規申込み:ステップ1 申込内容の入力

1 申込内容の入力

2 申込内容の確認

3 重要事項の説明等

申込完了

各項目を入力し、「申込内容の確認へ」ボタンを押してください。
 なお、申込内容はステップ2に進んだ時点で保存されます。それまでに入力作業を中断した場合は、入力内容は保存されませんのでご注意ください。

 の項目は必須です。

(主)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

輸出契約等の内容

輸出契約等の情報	保険の対象となる輸出契約等の情報を入力してください。 契約番号 (半角英数字25文字以内) 契約締結日 年 月 日 日 契約発効条件がある場合、「発効条件あり」にチェックし契約発効日を入力してください。 ☐ 発効条件あり 契約発効日 年 月 日 リファレンス番号 (半角英数字15文字以内) 担当部門 (半角英数字6桁以内) 案件概要 (全角30文字以内) 例:○○国向け××プロジェクト案件
----------	---

保険契約の内訳

保険契約の内訳状況 ☐ 内訳あり 内訳番号 - (半角数字2桁-6桁)	保険契約の内訳を取得している場合、「内訳あり」にチェックし内訳書記載の内訳番号を入力してください。 ☐ 内訳あり 内訳番号 - (半角数字2桁-6桁)
--	--

NEXI提携機関からの紹介

紹介された提携機関の「提携機関コード」	提携機関から紹介されて申込みの場合、NEXIが発行した提携機関コードを入力してください。 提携機関コード (半角数字4桁) 提携機関コードの検索はこちら
---------------------	--

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

1-3. 過去の申込情報の再利用

過去に行った新規申込みの画面入力情報を利用して、新たに新規申込みを行うことができます。反復取引の新規申込みを行う場合等に、いちから申込内容を入力することを省くことができます。また、Web申込後、何らかの理由によりNEXIより再申込依頼があった場合、手続取消された新規申込みの画面入力情報を利用し、変更が必要な箇所のみ入力し直し、再度、新規申込みを行うことができます。

次のケースで、この機能を利用することができます。

- ・「Web申込状況一覧」で手続状況が、「入力中」、「手続中」、「手続完了」または「手続取消」となっている貿易一般保険（個別）新規申込み
- ・「保有契約一覧」に掲載されている、保険契約を締結済みの貿易一般保険（個別）の保険契約（保有契約一覧については「貿易保険の申込みに関する手続き 1. 貿易一般保険（個別）1-4. 内容変更通知」参照）

操作の流れは次のとおりです。

- ① 「Web申込状況一覧」で、対象の申込みの「Web申込番号」をクリックしてください。

※ 選択できるのは、申込種類が「貿易一般保険（個別）新規申込」かつ手続状況が「入力中」「手続中」「手続完了」「手続取消」のいずれか。

「保有契約一覧」で、対象の保険契約を選択する場合は、「保険証券番号」をクリックしてください。

※ 選択できるのは、過去に一度も内容変更通知を行っていない保険契約です。内容変更通知の画面入力情報を利用して新規申込みを行うことはできません。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ② 内容の照会画面が開きますので
再利用する対象であることを確認
してください。
正しければ、「別の申込みへ」ボタンを
クリックしてください。



- ③ ステップ1「申込内容の入力」画面に
移ります。入力画面には、選択した申込
内容が表示されています。
過去に画面に入力した内容がそのまま
表示されますので、変更が必要な項目は
すべて再入力してください。

以降の操作については、「貿易保険引受に
関する手続き 1. 貿易一般保険（個別）
1-2. 新規申込み」④～⑦をご参照
ください。



9章 貿易保険の申込みに関する手続き

1-4. 内容変更通知

貿易一般保険(個別)の内容変更通知を行います。

※ Webで内容変更通知が可能な保険契約は、貿易一般保険（個別）のうち、Webサービスを使って新規申込みした保険契約のみです。また、Webサービスを使って新規申込みをした保険契約であっても、これまでにWebサービスを使わずに内容変更通知を行ったことのある保険契約については、Webでの内容変更通知は行えませんので、お客様相談窓口までご相談ください。

上記のWebで内容変更通知が可能な保険契約に該当していても、変更の内容によってはWebでの内容変更通知を行えない場合がありますので、後述する「はじめての方へ」画面で手続きの可否を必ずご確認ください。

手続きの流れは次のとおりです。



- ① ユーザーページの「貿易一般保険（個別）」から入り、「内容変更通知」をクリックしてください。



NEXI

株式会社

日本貿易保険

ユーザーID: 000000000000

保険利用者名: 株式会社 保険利用番号: 0000000000

画面印刷

マニュアル

お問い合わせ

ログイン

ユーザーページ: 株式会社 様

最終ログイン日時: 2023/03/22 12:34:56

掲載中のお知らせはありません

Web申込状況一覧照会

...現在お手続中の場合はこちらにて状況をご確認いただけます。

海外商社登録等のお手続き

...個別保証特約照会の確認、ハイヤーブックマークの登録はこちらから。

保険申込み・変更のお手続き

貿易一般保険 (個別)

新規申込み

内容変更通知

設備財包括保険

消費財包括保険

企業総合保険

離島通知型包括保険

中小企業・農林水産業輸出代金保険

個別保証特約のお手続き

個別保証特約確認申込み

決済 / 待戻通知

企業総合保険特約のお手続き

事故に関するお手続き

電子申請のお手続き

保険料試算 (詳細版)

貿易一般保険

貿易代金貸付保険

その他の保険

各種情報照会

海外商社情報

保険契約情報

事故情報

保険利用者情報・ユーザー管理

パスワード変更

Webユーザー (申込者) 情報照会

口座情報照会

保険利用者情報照会

管理項目

Webユーザー (管理者) 情報変更

Webユーザー (申込者) 情報照会・追加・変更

口座情報照会・登録・変更

保険利用者情報照会・変更

アクセス履歴出力

- ② 保有契約一覧で、内容変更通知を行う
保険契約を選択します。
対象の保険契約の「保険証券番号」を
クリックしてください。

※ 保有契約一覧には、貿易一般保険（個別）の保険契約のうち、Webで内容変更通知ができるものが表示されます。
対象を絞り込みたい場合は、検索項目を入力し、「検索」ボタンをクリックしてください。
また、この一覧にはない貿易一般保険（個別）の保険契約について内容変更通知を行う場合は、お客様相談窓口までご相談ください。



ユーザーID:0000000000000

保険利用者名:株式会社

保険利用者コード:000000000

ログアウト

株式会社 日本貿易保険

画面印刷

マニュアル

お問い合わせ

ユーザーページ

保有契約一覧

内容変更通知を行う保険契約を選択してください。

各項目を入力し、「検索」ボタンを押してください。入力内容をクリアする場合は「入力クリア」ボタンを押してください。

貿易一般保険(個別)のうち、Webで内容変更通知ができる保険契約が表示されます。

保険契約締結日	西暦 2010 年 4 月 1 日	～	西暦 2010 年 6 月 1 日
仕向国	999	国コードの検索はこちら	保険種
輸出契約等の相手方 (輸入側の相手方)	999	国コードの検索はこちら	保険証券番号
	99999999	パイヤードの検索はこちら	99 - 99 - 999999 (半角数字2桁-2桁-6桁)

入力クリア

検索

<検索結果>999件が該当しました。

保険契約 締結日 ▲▼	保険証券番号 ▲▼	内容変更等 通知履歴 ▲▼	案件概要	
			仕向国	輸出契約等の相手方 (売契約の相手方)
2010/04/01	99-99-999999	2020/04/01	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999 XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
2010/04/01	99-99-999999	2020/04/01	999 XXXXXXXXXXXX	9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
2010/04/01	99-99-999999	2020/04/01	999 XXXXXXXXXXXX	9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
2010/04/01	99-99-999999	2020/04/01	999 XXXXXXXXXXXX	9999999 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

<< 1 / 1 >>

ユーザーページへ

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ③ 「保険契約の内容の照会」画面に移ります。内容変更通知対象の保険契約であることを確認のうえ、「内容変更通知へ」ボタンをクリックしてください。

■ 内容変更通知の対象とする保険契約を選択し直す場合は、「戻る」ボタンをクリックしてください。

- ④ 貿易一般保険（個別）内容変更通知申込みの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。「はじめての方へ」ボタンをクリックし手続きを進めてください。

※ 申込条件等を充分ご存じの方は「申込内容の入力へ」をクリックし、⑥の手続きに進むこともできます。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ⑤ 内容変更通知にあたっての注意事項等を確認したら、「確認しました」チェックボックスにチェックをしたうえで「申込内容の入力へ」ボタンをクリックしてください。

内容変更通知が可能かどうか、事前に必要な手続きができていますか等、内容変更通知に際して確認いただきたいことがありますので、まずはお客様相談窓口にご相談いただくことをお勧めします。

- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。
- 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。



株式会社

日本貿易保険

ユーザーID: 000000000000

保険利用者名: 株式会社

保険利用モコード: 0000000000

ログアウト

[ユーザーページ](#)
[前の画面に戻る](#)

[画面印刷](#)
[マニュアル](#)
[お問い合わせ](#)

各項目を確認し、☐にチェックのうえ「申込内容の入力」ボタンを押してください。

1. 保険契約の内容変更通知にあたっての確認事項

以下のいずれかに該当する場合、内容変更通知ができません。

(1) 内容変更等通知期限を経過している場合

内容変更等通知期限は決済方法により下表のとおりとなります。

なお、内容変更等通知期限は、保険証券およびWebサービスの「保有契約一覧」で確認できます。

最終決済予定日に係る決済方法	内容変更等通知期限
船積実行日をユーザンスの起算点とする決済	最終船積予定日に3月を加えた日に当該ユーザンス日数を加えた日
リテンション	最終決済予定日に6月を加えた日
対価確認日をユーザンスの起算点とする決済	最終対価確認予定日に6月を加えた日に当該ユーザンス日数を加えた日
上記以外	最終決済予定日

(2) バイヤー未登録の場合

輸出契約の相手方、支払人、信用状(L/C)発行(確認)金融機関が事前に登録されていない場合

バイヤー登録は[こちら](#)。

(3) 個別保証特残高が不足している場合

個別保証特残高については、[お客様相談窓口](#)までお問い合わせください。

※締結済みの保険契約の申込内容に誤りがあり、その訂正を行う場合は[お客様相談窓口](#)までお問い合わせください。

☒
[上記をすべて満たしていることを確認しました。](#)

2. Webでの内容変更通知ができない場合

以下に該当する場合はWebでの内容変更通知ができませんので、[お客様相談窓口](#)までお問い合わせください。

(1) Webで新規申込みを行わなかった保険契約

Webで内容変更通知ができる保険契約は、Webで新規申込みを行った保険契約に限られます。

(2) 内容変更により契約者、被保険者、受取人が同一でなくなる場合

(3) 内容変更後の決済条件が、船積実行日をユーザンスの起算とする決済でない場合

(例)マイルストーンペイメント、スクジュールペイメント 等

(4) 内容変更後の輸出契約等が次に該当する場合

■ 輸出契約等の相手方が複数の場合で、輸出契約等全体について相互に連帯責任を負う取引

(5) 保険の目的または保険金請求権に賛権または譲渡担保設定を行う場合

(6) 保険の目的または保険金請求権の譲渡を行う場合

☒
[上記に該当しないことを確認しました。](#)

3. NEXIへのご相談が必要な場合

以下に該当する場合は、内容変更通知が可能なかどうかを含め手続きの前にご相談が必要となりますので[お客様相談窓口](#)までお問い合わせください。

(1) 以下の内容変更通知を行う場合、通知前に事前承認申請が必要です。

NEXIは、事前承認申請を受けて内容変更可否を判断します。

① 個別引当基準に適合しない等の「基事外案件」の場合

② 輸出契約等の内容変更の結果、上記「基事外案件」となった場合

(2) 個別保証特残高が不足している場合

輸出契約内容変更が「契約金額増加または①L/C決済からTT決済への変更となり

支払人の個別保証特残高を越えてしまう場合

(3) 上記(1)で取得した内容変更承認申請回答書の内容と内容変更通知内容が異なる場合

☒
[上記に該当しないことを確認しました。](#)

ユーザーページへ

申込内容の入力へ

戻る

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ⑥ **ステップ1「申込内容の入力」画面に移ります。** 画面にしたがって申込内容を入力してください。
※入力欄がピンク色の項目は入力必須です。
必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- ? のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 1 内容変更通知を行う保険契約の、保険契約全体に共通する内容が表示されます。後述する「枝明細の変更事由」を選択した後、変更する項目について入力してください。（「枝明細の変更事由」を選択しないと変更の入力はできません）

- 「担当者情報」欄には、後述する「枝明細の変更事由」を選択すると「ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。

※ 保険証券および保険料請求書等の送付先とは異なりますのでご注意ください。保険証券および保険料請求書等は、Webユーザー（管理者）あてに送付します。

[illegible]

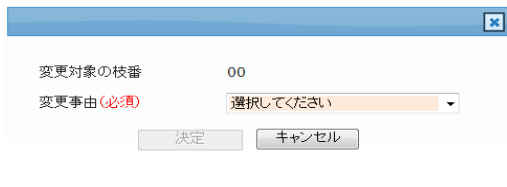
(次ページへ続く)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

(前ページの続き)

- 2 枝明細の変更事由を選択するために使用するボタンです。変更事由によって「枝を変更する」「枝を追加する」のいずれのボタンをクリックするかが異なりますので、ヘルプ画面で詳細をご確認ください。

いずれかのボタンをクリックすると、変更事由を選択するためのポップアップ画面が表示されます(下図。「枝を変更する」ボタンをクリックした場合)



操作方法の詳細は、「枝明細の入力方法はこちらを参照」をクリックしてご確認ください。

※ 枝が複数ある場合、次のステップへ進む際に時間がかかる場合があります。

- 3 枝明細の内容を表示するエリアです。「枝を変更する」ボタンをクリックした場合は、変更対象とした枝明細の内容が表示されますので、変更する項目について入力してください。「枝を追加する」ボタンをクリックした場合は、元枝番に指定した枝明細の内容が表示されますので、変更する項目について入力してください。

表示される画面の詳細は、「枝明細の入力方法はこちらを参照」をクリックしてご確認ください。

なお、選択した枝明細の変更事由によって変更の入力ができる項目が異なります。

- 「戻る」ボタンをクリックすると、「はじめての方へ」画面に戻ります。



9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ⑦ ステップ2「申込内容の確認」画面に移ります。
入力した申込内容が正しいか、ご確認ください。

「申込確認結果」エリアの「申込みの可否」欄に、入力した申込内容で内容変更通知が可能かどうかが表示されます。

申込みの可否欄に「お引受けが可能です」と表示されたら、「保険料」エリアで保険料を確認のうえ、問題がなければ「申込みへ」ボタンをクリックしてください。

内容変更通知ができない場合は、「申込確認結果」欄にその理由が表示されます。
なお、内容変更通知ができない場合、
保険料は表示されません。

- 1** ステップ1「申込内容の入力」画面の保険契約全体に共通する内容エリアに入力した内容が表示されます。

■ 変更箇所がオレンジ色で表示されます。

- 2 ステップ1「申込内容の入力」画面の枝明細エリアに入力した内容が表示されます。

枝を分けて申込内容を入力した場合、
申込内容（枝明細）エリアには
ひとつの枝明細ごとに、入力内容が
表示されます。
他の枝明細の入力内容を確認する場合は
「後退」「前進」または枝番号を
クリックしてください。

■ 変更箇所およびその関連項目がオレンジ色で表示されます。

NEXI

株式会社 日本貿易保険

ユーザーID: 000000000000

保険利用番号: 株式会社
保険利用コード: 000000000

画面印刷

マニュアル

お問い合わせ

ユーザーページ

ログイン

貿易一般保険(個別)内容変更通知:ステップ2 申込内容の確認

1 申込内容の入力

2 申込内容の確認

申込完了

以下はこの画面を表示した時点での情報です。

「申込の可否」に申込可能な旨が表示された場合は、保険料と申込内容を確認し「申込み」ボタンを押してください。
申込内容を修正する場合は「修正する」ボタンを押してステップ1で修正してください。
「申込の可否」に申込みできない旨が表示された場合は、「申込確認結果」の理由を確認し、ご不明な点はお客様相談窓口にお問い合わせください。
(注) 保険申込みできない旨が表示された場合、保険料、保険利率および保険料計算式は表示されません。
なお、ここまでの入力情報はWeb申込番号9999-9999-9999で保存されており、お申込みを完了しない場合でも「Web申込状況一覧」から申込内容確認・手続再開が可能です。

申込確認結果

申込の可否

お引受けが可能です。内容をご確認のうえ、お申込みください。

保険料

今回お支払いいただく保険料	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円
内容変更通知前の保険料	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円
内容変更通知後の保険料	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ円

※最低保険料は1万円です。

申込内容

1

保証証券番号

99-99-999999

輸出契約等の内容

契約番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
契約締結日	2010年4月1日
契約変更日	2010年6月1日
契約発効日	2010年4月1日
リファレンス番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
担当部門	XXXXXX
案件概要	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

申込内容(詳細)

2

現在の契約

扶番 後退<< 00.01.02.03 >> 前進

契約の変更

扶番 後退<< 01 04 >> 前進

契約の変更事由

扶明細の変更事由	決済条件の変更(延長)
元扶番	なし

輸出等契約金額

通貨	USD
為替換算率	ZZZ9.999999円
契約金額(建値)	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99

輸出品目と受渡条件

	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
コード	999999
受渡条件	XXX

船積予定日
※技術規程は対価
の確認日

F/S	2020年4月1日
L/S	2020年4月1日

輸出代金等の決済方法

番号	決済方法		支払保証	
	決済金額(元本)	決済金額(金利)	ユーザンス	決済日
1	10L/C AT SIGHT		LC	
	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99	999月	2020年4月1日
2	10L/C AT SIGHT		LC	
	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99	999月	2020年4月1日

保険契約の内容

てん補危険	総合(非常+信用)				
保険対象額	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99 USD				
保険価値	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99円				
船積前	非常	95.0%	保険金額	非常	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99円
	信用	80.0%		信用	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99円
保険利率	非常	Z9.999%	保険料	非常	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99円
	信用	Z9.999%		信用	ZZ.ZZZ.ZZZ.ZZZ.99円

(次ページへ続く)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

(前ページの続き)

3 保険料の計算式を表示するエリアです。枝を分けて申込内容を入力した場合、ひとつの枝明細ごとの保険料計算式が表示されます。

■ 申込内容を変更する場合は、「修正する」ボタンをクリックしてください。④に戻ります。

■ ここまでの入力内容は保存され、Web申込番号が振られます。Web申込番号は、画面上部にオレンジ色で表示されます。申込みを完了しない場合でも「Web申込状況一覧」から手続きを再開することができます（「4章 Web申込状況一覧照会 4. 手続きの再開方法」を参照ください）。後で申込みを行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。

! 「申込内容の確認」画面の「申込確認結果」や「保険料」は、この画面を表示した時点の情報です。後で申込みを行う場合は、申込みを再開する時点によって「申込確認結果」や「保険料」が変わる可能性があります。

3

保険料計算式

船積前保険料計算式

$(a \times \text{船積前保険料計算期間} + b) \times \text{船積前非常付保率(実数)} \times \text{商品係数}$	船積前非常保険料率
$(0.000285 \times 32 + 0.033) \times 0.6 \times 3.1$	0.078%
船積前非常保険料率 $\times$ 船積前保険価値	船積前非常保険料
$0.00078 \times 105,600,000$	82,368円
$(a \times \text{船積前保険料計算期間} + b) \times \text{船積前信用付保率(実数)} \times \text{商品係数}$	船積前信用保険料率
$(0.000138 \times 32 + 0.6 \times 3.1)$	0.008%
船積前信用保険料率 $\times$ 船積前保険価値	船積前信用保険料
$0.00008 \times 105,600,000$	8,448円

船積後非常保険料計算式

決済グループ $(a \times \text{船積後保険料計算期間} + b) \times \text{船積後非常付保率(実数)} \times \text{商品係数} + \text{外貨特約割増係数} \times \text{為替換算係数}$ 船積後非常保険料率 $\times$ 船積後保険価値	船積後非常保険料率	船積後非常保険料	
21	$(0.001515 \times 61 + 0.010) \times 0.975 \times 3.1 \times 1.00 \times 1$	0.119%	
船積リンク	$0.00119 \times 21,120,000$		25,132円
21	$(0.000149 \times 61 + 0.003) \times 0.975 \times 3.2 \times 1.00 \times 1$	0.015%	
船積リンク	$0.00015 \times 52,800,000$		7,920円
22	$(0.001515 \times 151 + 0.010) \times 0.975 \times 3.1 \times 1.00 \times 1$	0.278%	
DUE指定	$0.00278 \times 31,680,000$		88,070円

船積後信用保険料計算式

決済グループ $(a \times \text{船積後信用保険料計算期間} + b) \times \text{船積後信用付保率(実数)} \times \text{商品係数} + \text{外貨特約割増係数} \times \text{為替換算係数}$ 船積後信用保険料率 $\times$ 船積後保険価値	船積後信用保険料率	船積後信用保険料	
21	$(0.001515 \times 61 + 0.010) \times 0.375 \times 3.1 \times 1.00 \times 1$	0.119%	
船積リンク	$0.00119 \times 21,120,000$		25,132円
21	$(0.000149 \times 61 + 0.003) \times 0.375 \times 3.2 \times 1.00 \times 1$	0.015%	
船積リンク	$0.00015 \times 52,800,000$		7,920円
22	$(0.001515 \times 151 + 0.010) \times 0.375 \times 3.1 \times 1.00 \times 1$	0.278%	
DUE指定	$0.00278 \times 31,680,000$		88,070円

増加費用保険料計算式

$0.09 \times a \times \text{増加費用非常付保率(実数)}$	増加費用保険料率
$0.09 \times 4.130000 \times 0.95$	0.353%
増加費用保険料率 $\times$ 増加費用保険価値	増加費用保険料
$0.00353 \times 105,600,000$	372,768円

現在の契約

契約の変更

枝番

後退<<

00,01,02,03

>>前進

枝番

後退<<

01 04

>>前進

修正する

申込み

Web申込状況一覧へ

132

日本貿易保険 Webサービス 操作マニュアル

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

返還保険料がある場合

- ① 返還保険料がある場合（内容変更通知前の保険料との差額が10万円以上）は、「こちらから振込先口座を指定してください」ボタンが現れますので、ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the NEXI web portal interface. At the top, there's a header with the NEXI logo and user information. The main content area is titled '貿易一般保険(個別) 内容変更通知:ステップ2 申込内容の確認'. Below this, there's a progress bar with two steps: '1 申込内容の入力' and '2 申込内容の確認'. The current step is '2 申込内容の確認'. Below the progress bar, there's a section titled '申込確認結果' with a table showing the application status. The status is '申込みの可否' and the result is 'お引当が可能です。内容をご確認のうえ、お申込みください。'. Below this, there's a table titled '保険料' showing the premium amounts before and after the change. The table has two columns: '内容変更通知前の保険料との差額' and '保険料'. The values are '2,222,222,222.229円' and '2,222,222,222.229円' respectively. Below the table, there's a button labeled 'こちらから振込先口座を指定してください'. At the bottom, there's a large green box with the text '確認画面表示'.

内容変更通知前の保険料との差額	保険料
2,222,222,222.229円	2,222,222,222.229円
2,222,222,222.229円	2,222,222,222.229円

- ② 「振込先口座検索」画面が表示され、保険利用者として登録している保険料返還口座が表示されます。振込先口座を選択し「確認する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the '振込先口座検索' (Transfer Account Search) screen. It displays a table with columns: '選択' (Select), '取引先金融機関' (Counterparty Financial Institution), '預金種別' (Deposit Type), '口座番号' (Account Number), '口座名義人' (Account Holder), '口座名義人カナ' (Account Holder Kana), and '確定日' (Confirmation Date). The table lists several accounts, with the first one selected. Below the table, there's a button labeled '確認する' (Confirm).

選択	取引先金融機関	預金種別	口座番号	口座名義人	口座名義人カナ	確定日
☒	9999 XXXXXXXXXX	XXXX	99999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2010/04/01
☐	9999 XXXXXXXXXX	XXXX	99999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2010/04/01
☐	9999 XXXXXXXXXX	XXXX	99999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2010/04/01
☐	9999 XXXXXXXXXX	XXXX	99999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2010/04/01
☐	9999 XXXXXXXXXX	XXXX	99999999	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2010/04/01

- ③ ポップアップが表示されるので、「OK」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows a confirmation message box titled 'Web ページからのメッセージ'. The message reads: 'NEXIからの振込み完了前に、指定した口座の情報を変更すると振込みができませんのでご注意ください。' (Before completing the NEXI remittance, please be careful not to change the information of the designated account, as remittance will not be possible.) Below the message, there's a button labeled 'OK'.

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ④ 「申込内容の確認」画面に、選択した振込先口座が表示されます。

- ⑧ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

送信された情報をもとに、引き続きNEXIにて内容変更通知に必要な手続きを行います。
手続きが完了次第、保険証券と保険料請求書または振込通知書がWebユーザー（管理者）あてに送付されます。

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。

また、NEXIで手続きが完了した際も、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに手続完了メールが自動配信されます。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

2. 中小企業・農林水産業輸出代金保険

2-1. 概要

中小企業・農林水産業輸出代金保険の新規申込みを行います。

2-2. 新規申込み

中小企業・農林水産業輸出代金保険の新規申込みを行います。

※ 輸出契約等の内容によっては、Webでの新規申込みを行えない場合がありますので、後述する「はじめての方へ」画面でWeb申込みの可否等を必ずご確認ください

手続きの流れは次のとおりです。



- ① ユーザーページの「中小企業・農林水産業輸出代金保険」から入り、「新規申込み」をクリックしてください。



- ② 中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込みの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。「はじめての方へ」ボタンをクリックし手続きを進めてください。
※ 申込条件等を充分ご存じの方は「申込内容の入力へ」をクリックし、④の手続きに進むこともできます。



9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ③ 保険申込みにあたっての注意事項等を確認したら、「確認しました」チェックボックスにチェックをしたうえで「申込内容の入力へ」ボタンをクリックしてください。



貿易保険の利用に適したお取引かどうか、事前に必要な手続きができていますか等、新規申込みに際して確認いただきたいことがありますので、まずはお客様相談窓口にご相談いただくことをお勧めします。
はじめて保険申込みをする場合は、必ずお客様相談窓口へご相談ください。

- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

- 「戻る」ボタンをクリックすると、「申込手続きの内容と流れ」画面に戻ります。

はじめての方へ-中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込みにあたってご確認いただきたいこと

各項目を確認し、☐にチェックのうえ「申込内容の入力へ」ボタンを押してください。

1. 保険の申込みにあたっての確認事項

以下を満たしている場合は、保険の申込みができます。

(1) ①または②のいずれかに該当する者であること。

(2) 中小企業基本法第2条第1項に定める中小企業者(下表参照)。または資本金の額もしくは出資総額が10億円未満の会社

製造業・建設業・運輸業・その他	資本金額等が1億円以下または従業員が300人以下
卸売業	資本金額等が1億円以下または従業員が100人以下
サービス業	資本金額等が5,000万円以下または従業員が100人以下
小売業	資本金額等が5,000万円以下または従業員が50人以下

※資本金または従業員数のいずれかの条件を満たしていること

(3) 農林水産業を営む者もしくはこれらの者が組織する法人。または中小企業等協同組合法に基づき設立された法人(下表参照)

農業	農業協同組合、農業協同組合連合会、全国農業協同組合連合会、農事組合法人
林業	森林組合、生産森林組合、森林組合連合会、全国森林組合連合会
漁業	漁業協同組合、水産加工業協同組合、漁業組合連合会、水産加工業協同組合連合会、全国漁業組合連合会、全国水産加工業協同組合連合会
製造業他	中小企業等事業協同組合

(4) 保険の対象とする取引は、船積日から決済日まで期間が180日以内で、輸出契約であること。

(5) 申込期間内(輸出契約の締結日から初回船積日の5営業日後まで)であること。

(6) 事前に輸出契約の相手方、輸出代金の支払人、およびし/に決済の場合は信用状(し/の)発行(確認)金融機関が海外商社名簿に登録されていること。

(7) 海外商社(リバイヤー)登録はこちら。

(8) 輸出契約の相手方、輸出代金の支払人が、海外支店や子会社にあたりないこと。

(9) 告知事項に該当しないこと。

(10) 告知義務については、[重要事項説明書](#)をご覧ください。

(11) 重要事項説明書を承認・了解していること。

(12) 重要事項説明書を必ずお読みください。

(13) 保険契約に日本貿易保険の約款およびこれに関する規定が適用されることを了解していること。

☒上記をすべて満たしていることを確認しました。

2. Webでの新規申込みができない場合

以下に該当する場合はWebでの申込みができませんので、お客様相談窓口までお問い合わせください。

(1) 保険契約者、被保険者、保険金受取人が同一でない場合

(2) 新規申込みと同時に買戻または譲渡担保設定を行う場合

(3) 次に該当する取引

- 複数の仕向国が存在する取引
- 複数の通関による決済が存在する取引
- 輸出契約等の相手方が複数の場合で、輸出契約等全体について相互に連帯責任を負う取引

(4) 仕向国、支払国、保証国のいずれかが次の国に該当する場合 ※必ず事前にNEXIへご相談下さい。

- イラン
- イラク
- キューバ

(5) 贈賄を禁止する法令(外国の法令を含みます。)に関して、以下に該当する場合

- 当社ならびに当社の役員、従業員および申込みに係る取引における当社の代理人(以下「当社等」という。)が、申込日現在、贈賄を禁止する法令(外国の法令を含む。)に違反した罪により、いずれかの国において起訴されている、または当社が知り得る限りにおいて当該国の検察当局による正式な捜査を受けている。
- 当社等が、過去5年間に、贈賄を禁止する法令(外国の法令を含む。)に違反した罪により、いずれかの国において有罪判決およびこれと同等の措置(司法取引による起訴猶予や行政処分を含むがこれに限らない。)を受け、または仲裁裁定(公表されているものに限る。)において贈賄に関与したものと認定されたことがある。

☒上記に該当しないことを確認しました。

3. NEXIへのご相談が必要な場合

以下に該当する場合は、新規申込みが可能かどうかを含め申込手続きの前にご相談が必要となりますのでお客様相談窓口までお問い合わせください。

(1) 国別別優遇基準に適合しない取引

(2) 輸出代金の支払人の格付がE.E. E.A. E.M. E.F.格で、個別保証種の残高が契約金額に満たない場合

(3) 契約金額が5,000万円を超える取引

☒上記に該当しないことを確認しました。

ユーザーページへ **申込内容の入力へ** **戻る**

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ④ ステップ1「申込内容の入力」画面に移ります。画面にしたがって申込内容を入力してください。

※入力欄がピンク色の項目は入力必須です。

必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- ? のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 「提携機関コードの検索はこちら」をクリックすると、提携機関コードを検索する画面が開きます。

※ 提携機関コードの検索方法は「提携機関コードの検索」をご確認ください。

- 「担当者情報」欄には、ログインしているWebユーザーの登録情報が表示されます。当該申込みについてのNEXIからの問い合わせ先となります。原則、Webで入力または申込みを行ったWebユーザーを問い合わせ先とさせていただきますが、別の方を問い合わせ先とする場合は、ここで上書き入力をしてください。なお、あくまで当該申込みの問い合わせ先としての情報ですので、Webユーザーの登録情報自体は上書きされません。

※ 保険証券および保険料請求書の送付先とは異なりますのでご注意ください。保険証券および保険料請求書は、Webユーザー（管理者）あてに送付します。

中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込み:ステップ1 申込内容の入力

各項目を入力し、「申込内容の確認へ」ボタンを押してください。
なお、申込内容はステップ2へ進んだ時点で保存されます。それまでに入力作業を中断した場合は、入力内容は保存されませんのでご注意ください。
(注)画面操作を行わないまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

輸出契約の内容

輸出契約の相手方となる輸出契約の情報を入力してください。

契約番号(必須) (半角英数字25文字以内)
 契約締結日(必須) 西暦 年 月 日
 担当部門 (半角英数字5桁以内)
 案件概要 (全角30文字以内)
 例:○○国向け××プロジェクト案件

NEXI提携機関からの紹介

紹介された提携機関の「提携機関コード」の入力

提携機関から紹介を受けて申し込みの場合、NEXIから発行された提携機関コードを入力してください。
 提携機関コード (半角英数字4桁) [提携機関コードの検索はこちら](#)

担当者情報

日本貿易保険からこの申込みに関する問い合わせを受け取る方の情報を入力してください。

所属名 (全角25文字以内)
 役職名 (全角50文字以内)
 氏名(必須) (全角50文字以内)
 例:日本 太郎
 電話番号(必須) (半角英数字20文字以内)
 例:03-1234-XXXX
 メールアドレス(必須) (半角英数字50文字以内)
 例:nippon-taro@example.com

連絡欄

連絡欄 (全角300文字以内)

輸出契約の相手方・仕向国等

輸出契約の相手方

契約書に記載されている輸出契約の相手方の所在地、名称、住所と一致する各コードを入力してください。
 国コード(必須) (半角英数字3桁) [バイヤーコードの検索はこちら](#)
 バイヤーコード(必須) (半角英数字7桁)
 バイヤー住所コード(必須) (半角英数字2桁)

輸出代金の支払人

輸出代金の支払人が輸出契約の相手方と異なる場合、「輸出契約の相手方と異なる」にチェックし、契約書に記載されている輸出代金の支払人の所在地、名称、住所と一致する各コードを入力してください。
☐ 輸出契約の相手方と異なる

信用状() / 銀行(確認) 金融機関等

決済方法が / 決済の場合は、「 / 決済あり」にチェックしてください。
☐ / 決済あり

仕向国

国コード(必須) (半角英数字3桁) [国コードの検索はこちら](#)

(次ページへ続く)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

(前ページの続き)

輸出契約の情報

輸出契約金額

通貨(必須)

選択してください

契約金額(建値)(必須)

(整数部最大13桁、小数部2桁)

(注) 契約書上の通貨がプルダウンに存在しない場合は、Webでの申込みできません。

輸出品目と受渡条件

品目(HSコード)(必須)

(半角数字6桁)

受渡条件(必須)

選択してください

船積予定日

最初の船積予定日(F/S)(必須)

西暦

年月日

最終の船積予定日(L/S)(必須)

西暦

年月日

輸出代金の決済方法

決済方法とその条件

決済方法(必須)

選択してください

支払保証

選択してください

船積後の決済金額

ユーザンス

決済日

年

月日

(船積後の決済金額は、整数部最大13桁、小数部2桁)

保険契約の内容

保険契約の内容

船積後

てん補危険

総合(非常+信用)

保険対象額

0

付保率(非常)

95.0%

付保率(信用)

95.0%

個別保証特の事前確認

個別保証特確認証を事前に取得済みの場合は、「取得済み」にチェックし、個別保証特確認証記載の確認管理番号を入力してください。

☐ 取得済み

確認管理番号 -

(半角数字2桁 - 6桁)

その他の貿易保険契約

その他の貿易保険契約が存在する場合、「その他の貿易保険契約あり」にチェックし、以下の内容を入力してください。

☐ その他の貿易保険契約あり

戻る

申込内容の確認へ

■ 「戻る」 ボタンをクリックすると、「はじめての方へ」画面に戻ります。

138

日本貿易保険 Webサービス 操作マニュアル

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ⑤ ステップ2「申込内容の確認」画面に移ります。
入力した申込内容が正しいか、ご確認ください。

「申込確認結果」エリアの「申込みの可否」欄に、入力した申込内容で申込みが可能かどうかが表示されます。

申込みの可否欄に「お引受けが可能です」と表示されたら、「お支払いいただく保険料」欄で保険料を確認のうえ問題がなければ、「重要事項説明および告知事項の確認等へ」ボタンをクリックしてください。

申込みができない場合は、「申込確認結果」欄にその理由が表示されます。
なお、申込みができない場合、保険料は表示されません。

- 1** ステップ1「申込内容の入力」画面に入力した内容が表示されます。

[illegible]

(次ページへ続く)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

(前ページの続き)

2 保険料の計算式を表示するエリアです。

- 申込内容を変更する場合は、「修正する」ボタンをクリックしてください。
④に戻ります。

- ここまでの入力内容は保存され、Web申込番号が振られます。Web申込番号は、画面上部にオレンジ色で表示されます。申込みを完了しない場合でも「Web申込状況一覧」から手続きを再開することができます（「4章 Web申込状況一覧照会 4. 手続きの再開方法」を参照ください）。
後で申込みを行う場合は、「Web申込状況一覧へ」ボタンをクリックしてください。

保険料計算式	
$\frac{(a+c) \times \text{保険料計算期間} + b + d}{\text{割引係数}}$	保険料率
$\frac{(29.99999) + 29.999 + 999 + 29.99999 + 29.999}{0.9}$	29.999 %
保険料率 × 保険価値額	保険料
$9.999999 \times 2,222,222,222$	22,222,222,229円

修正する

重要事項説明および告知事項の確認等へ

Web申込状況一覧へ

- ! 「申込内容の確認」画面の「申込確認結果」や「保険料」は、この画面を表示した時点の情報です。後で申込みを行う場合は、申込みを再開する時点によって「申込確認結果」や「保険料」が変わる可能性があります。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

⑥ ステップ3「重要事項説明および告知事項の確認等」画面に移ります。

新規申込みに際し、必ず確認並びに誓約
いただく内容が表示されます。
すべてについて確認し、チェックボックス
にチェックを入れ、「申込む」ボタン
をクリックしてください。

NEXI

株式会社 NEXI
日本貿易保険

ユーザーID: 0000000000000
メールアドレス: 株式会社 NEXI
パスワード: 00000000

画面印刷

マニュアル

お問い合わせ

ユーザーページ

前の画面に戻る

中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込み：重要事項説明および告知事項の確認等

1 申込内容の入力

2 申込内容の確認

3 重要事項の説明等

申込完了

重要事項説明の確認について

重要事項説明書では、保険金をお支払いできない場合や保険契約上、お客様に実施いただく必要がある事項（保険契約に日本貿易保険の約款およびこれに関する規定が適用されること等の重要な事項をご確認ください。

保険契約のお申込みにあたっては、必ず次の重要事項説明書をご確認ください。

重要事項説明書

重要事項説明書の内容のご確認およびご了解が、ただだけい場合は、Web申込みができませんのでお客様相談窓口へお問い合わせください。

重要事項説明書の内容について確認し、ご了解いただける場合は、以下のチェックボックスにチェックをして「告知事項の確認について」にお進みください。

☒

重要事項説明の内容を確認し了解しました。

告知事項の確認について

保険契約のお申込みにあたっては、損失を受けるおそれのある重要な事項（告知事項）の告知が必要です。

次の告知事項に該当する場合は、Web申込みができませんのでお客様相談窓口へお問い合わせください。

輸出契約の相手方との間で決済期限が到来する債権について、決済期限に決済が予定どおり行われず、45日以上の遅滞が発生し、現時点において解消されていない場合

輸出契約の相手方または代金の支払人が、清算停止状態にある、または破産その他これに準ずる事由の準備段階にあることを知った場合

その他、損失を受けるおそれのある重要な事実のあることを知った場合

なお、告知事項を放棄または通知によって告げず、または真実でないことを告げたときは、保険契約を解除場合があります。

告知事項に該当する事実がないことを確認された場合は、以下のチェックボックスにチェックして「随時行為にかかわっていないこと」の誓約についてにお進みください。

☒

告知事項に該当する事実がないことを確認しました。

随時行為にかかわっていないことの誓約について

保険契約のお申込みにあたっては、随時行為にかかわっていないことおよび今後ともかわらないことについての誓約が必要です。

次の随時防止に関する事項について誓約できない場合はWeb申込みができませんのでお客様相談窓口へお問い合わせください。

誓約できる場合は以下のチェックボックスにチェックして「随時被保険者の要件の確認について」にお進みください。

随時防止に関する事項

① 当社ならびに当社の役員、従業員および本件に係る当社の代理人（以下「当該者」という。）が、本件に関連して不正競争防止法（平成6年法律第47号）および刑法（明治40年法律第45号）に違反する随時行為にかかわっていないことおよび今後ともかわらないこと。

② 当社が、アジア開発銀行、アジア開発銀行、欧州復興開発銀行、米州開発銀行および世界銀行グループが公表している倒産リスト（debarment lists）のいずれにも掲載されてないこと。

③ 本件に係る当社の代理人に対して支払う報酬は、合法的なサービスの対価に限定していることおよび今後も限定すること。

④ 当社等は、現在、随時禁止する法令（外国の法令を含む。）に違反した罪により、いずれかの国において起訴されていること、および当社が知り得る限りにおいて当該国の検察当局による正式な捜査を受けていないこと。

⑤ 当社等は、過去6年間に、随時禁止する法令（外国の法令を含む。）に違反した罪により、いずれかの国において有罪判決およびこれと同等の措置（司法取引）による起訴猶予や行先処分を含むものに限らない。）を受けていないこと、ならびに仲裁決定（公表されているものに限る。）において随時に関与したものと認定されていないこと。

☒

随時防止に関する事項について誓約します。

適格被保険者の要件の確認について

保険契約のお申込みにあたっては、以下の①または②のいずれかに該当していること（中小企業・農林水産業輸出代金保険運用規程に規定された適格被保険者の要件を満たすこと）が必要です。

① 中小企業基本法第2条1項に定める中小企業者（下表参照）、または資本金の額もしくは出資総額が10億円未満の会社

製造業・建設業・運輸業・その他	資本金額等が1億円以下または従業員が300人以下
卸売業	資本金額等が1億円以下または従業員が100人以下
サービス業	資本金額等が5,000万円以下または従業員が100人以下
小売業	資本金額等が5,000万円以下または従業員が50人以下

* 資本金または従業員のいずれかの条件を満たしていること

② 農林水産業を営む者もしくはこれらの者が組織する法人。または中小企業等協同組合に基づき設立された法人（下表参照）

農業	農業協同組合、農業協同組合連合会、全国農業協同組合連合会、農事組合法人
林業	森林組合、生産者林業組合、森林組合連合会、全国森林組合連合会
水産業	漁業協同組合、水産加工工業協同組合、漁業組合連合会、水産加工工業協同組合連合会、全国漁業組合連合会、全国水産加工協同組合連合会
製造業他	中小企業等事業協同組合

適格被保険者の要件を満たさないことが判明した場合は、保険契約は無効となります。

適格被保険者の要件を満たす場合は、以下のチェックボックスにチェックしてください。

☒

適格被保険者の要件を満たすことを確認しました。

上記2つのチェックボックスにチェックし、「申込み」ボタンを押してください。

戻る

申込み

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ⑦ 申込みが完了しました。
Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

送信された情報をもとに、引き続きNEXIにて新規申込みに必要な手続きを行います。
手続きが完了次第、保険証券と保険料請求書がWebユーザー（管理者）あてに送付されます。

- 保険申込手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the NEXI web portal interface. At the top, there's a header with the NEXI logo and user information. The main content area is titled '中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込み: 申込完了' (SMEs, Agriculture, Forestry, and Fisheries Export Insurance New Application: Application Completed). Below the title, there's a progress bar with three steps: 1. 申込内容の入力 (Input of application content), 2. 申込内容の確認 (Confirmation of application content), and 3. 重要事項の説明等 (Explanation of important matters). The current step is 2, which is highlighted. Below the progress bar, there's a table showing the application details: 'Web申込番号(保険申込)' (Web Application Number (Insurance Application)) is 2016-0704-0001, and 'Web申込日時' (Web Application Date/Time) is 2016年 07月 04日 15時 09分. At the bottom, there are two buttons: 'Web申込状況一覧へ' (Go to Web Application Status List) and '続けて申込みへ' (Continue Application). The '続けて申込みへ' button is circled in red.

便利な機能

申込みが完了しNEXIに申込情報が送信されると、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに申込受付メールが自動配信されます。送信先のメールアドレスは、申込みを行う時点において、Webユーザー（申込者）およびWebユーザー（管理者）情報として登録されているメールアドレスです。

また、NEXIで手続きが完了した際も、申込みを行ったWebユーザー、Webユーザー（管理者）および入力を行ったWebユーザーあてに手続完了メールが自動配信されます。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

提携機関コードの検索

- ① 「提携機関コードの検索はこちら」をクリックしてください。

株式会社 日本貿易保険

ユーザーID: 000000000000 保険利用番号: 株式会社 0000000000

画面印刷 | マニュアル | ヘルプ | お問い合わせ

中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込み: ステップ1 申込内容の入力

1 申込内容の入力 2 申込内容の確認 3 重要事項の説明等 申込完了

各項目を入力し、「申込内容の確認」ボタンを押してください。
なお、申込内容はステップ2へ進んだ時点で保存されます。それまでに入力作業を中断した場合は、入力内容は保存されませんのでご注意ください。
※「」の項目は必須です。
※画面操作を行わないまま一定時間経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

輸出契約の内容

輸出契約の情報

保険の対象となる輸出契約の情報を入力してください。

契約番号(必須) (半角英数字25文字以内)

契約締結日(必須) 西暦 年 月 日

担当部門 (半角英数字6桁以内)

案件概要 (全角90文字以内)
例: o-o面向け**プロジェクト案件

NEXI提携機関からの紹介

紹介された提携機関の「提携機関コード」の入力

提携機関から紹介を受けて申し込む場合、NEXIから発行された提携機関コードを入力してください。

提携機関コード (半角数字4桁) [提携機関コードの検索はこちら](#)

- ② 「提携機関コード検索」画面が表示されます。検索条件を入力または選択して、「検索」ボタンをクリックしてください。

提携機関コード検索

検索条件

提携機関コード 提携機関コード(半角数字4桁)を入力してください。

頭文字 提携機関の頭文字を選択してください。
☒ ア行 ☐ カ行 ☐ ナ行 ☐ ワ行
☐ ク行 ☐ ケ行 ☐ ヤ行
☐ コ行 ☐ ケ行 ☐ ラ行

名称 提携機関の名称を入力してください。(部分一致検索)

[検索](#)

[閉じる](#)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ③ 各提携機関名として登録している提携機関コードが検索結果として表示されます。
提携機関コードを選択し「確定」ボタンをクリックしてください。

※ 提携機関コードを選択せず
「確定」ボタンをクリックした
場合、ポップアップ画面に
「提携機関コードを選択して
ください。」というメッセージが
表示されます。

[illegible]

- ④ ポップアップが表示されるので、「OK」ボタンをクリックしてください。

Web ページからのメッセージ

名称: NNNNNNN
コード: XXXX
を設定します。

OK キャンセル

- ⑤ 「申込内容の入力」画面に、選択した提携機関コードが表示されます。



NEXI
Nippon Export & Import Insurance Co., Ltd.

株式会社 日本貿易保険

ユーザーID: 0000000000000000

保険利用番号: 株式会社 日本貿易保険
保険利用者コード: 0000000000

[ログアウト](#)

[ユーザーページ](#) [前の画面に戻る](#)

[画面印刷](#) [マニュアル](#) [ヘルプ](#) [お問い合わせ](#)

■ 中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込み:ステップ1 申込内容の入力

1 申込内容の入力

2 申込内容の確認

3 重要事項の説明

申込完了

各項目を入力し、「申込内容の確認」ボタンを押してください。
なお、申込内容はステップ2へ進んだ時点で保存されます。それまでに入力作業を中絶した場合は、入力内容は保存されませんのでご注意ください。

※

○ の項目は必須です。

(注)画面操作を行わずにそのまま一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

輸出契約の内容

輸出契約の情報	入力欄
保険の対象となる輸出契約の情報を入力してください。	
契約番号 (必須)	(半角英数字25文字以内)
契約締結日 (必須)	西暦 年 月 日 <input style="width: 10%; text-align: center;"/> 日
担当部門	(半角英数字6桁以内)
案件概要	(全角30文字以内)
	例:○○国向け××プロジェクト 案件

NEXI提携機関からの紹介

紹介された提携機関の「提携機関コード」の入力	提携機関から紹介を受けて申し込む場合、NEXIから発行された提携機関コードを入力してください。 提携機関コード XXXX (半角数字4桁) 提携機関コードの検索はこちら
------------------------	--

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

2-3. 過去の申込情報の再利用

過去に行った新規申込みの画面入力情報を利用して、新たに新規申込みを行うことができます。反復取引の新規申込みを行う場合等に、いちから申込内容を入力することを省くことができます。また、Web申込後、何らかの理由によりNEXIより再申込依頼があった場合、手続取消された新規申込みの画面入力情報を利用し、変更が必要な箇所のみ入力し直し、再度、新規申込みを行うことができます。

次のケースで、この機能を利用することができます。

- ・「Web申込状況一覧」で手続状況が、「入力中」、「手続中」、「手続完了」または「手続取消」となっている中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込み

操作の流れは次のとおりです。

- ① 「Web申込状況一覧」で、対象の申込みの「Web申込番号」をクリックしてください。

※ 選択できるのは、申込種類が「中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込」かつ手続状況が「入力中」「手続中」「手続完了」「手続取消」のいずれか。

- ② 内容の照会画面が開きますので再利用する対象であることを確認してください。正しければ、「別の申込みへ」ボタンをクリックしてください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ③ ステップ1「申込内容の入力」画面に移ります。入力画面には、選択した申込内容が表示されています。
過去に画面に入力した内容がそのまま表示されますので、変更が必要な項目はすべて再入力してください。

以降の操作については、「貿易保険の申込
みに関する手続き 2. 中小企業・農林水
産業輸出代金保険 2-2. 新規申込み」④
～⑦をご参照ください。

	ユーザーID: 00000000000000	保険利用者名: 株式会社 保険料用者コード: 0000000000	ログアウト
株式会社 日本貿易保険		画面印刷 マニュアル ヘルプ お問い合わせ	
ユーザーページ		< 前の画面に戻る	

中小企業・農林水産業輸出代金保険新規申込み:ステップ1 申込内容の入力

1 申込内容の入力
2 申込内容の確認
3 重要事項の説明等
申込完了

各項目を入力し、「申込内容の確認へ」ボタンを押してください。
なお、申込内容はステップ2へ進んだ時点で保存されます。それまで入力作業を中断した場合は、入力内容は保存されませんのでご注意ください。

(主)の項目は必須です。
(主)画面操作を行わずに、ほゞ一定時間を経過すると、再度ログインが必要となり、入力された内容は破棄されますので、ご注意ください。

輸出契約の内容

輸出契約の情報	保険の対象となる輸出契約の情報を入力してください。 契約番号(必須) (半角英数字25文字以内) 契約締結日(必須) 西暦 2000年 04月 01日 担当部門 (半角英数字6桁以内) 案件概要 (全角30文字以内) 例:○○国向け××プロジェクト案件
----------------	---

NEXI提携機関からの紹介

紹介された提携機関の「提携機関コード」	提携機関から紹介されて申し込む場合、NEXIが割り付した提携機関コードを入力ください。 提携機関コード (半角数字4桁) 提携機関コードの検索はこちら
---------------------	--

担当者情報

日本貿易保険はこの申込みに関する問い合わせを受け取る方の情報を入力してください。

所属名	(全角25文字以内)
役職名	(全角50文字以内)
氏名(必須)	ここに入力された方あとにお問い合わせします。 (全角50文字以内) 例: 日本太郎
電話番号(必須)	11-4111-4111 (半角数字20文字以内) 例: 03-1234-XXXX
メールアドレス(必須)	ここに入力されたメールアドレスあとにお問い合わせします。 xxx@xxxxxx (半角英数字50文字以内) 例: nippon-taro@example.com

連絡欄

連絡欄	▲ ▼ (全角300文字以内)
-----	---

輸出契約の相手方・仕向国等

輸出契約の相手方	契約書に記載されている輸出契約の相手方の所在地、名称、住所と一致する各コードを入力してください。 国コード(必須) 999 (半角数字3桁) バイヤーコードの検索はこちら バイヤーコード(必須) 9999999 (半角数字7桁) バイヤー住所コード(必須) 99 (半角数字2桁)
輸出代金の支払人	輸出代金の支払人が輸出契約の相手方と異なる場合、「輸出契約の相手方と異なる」にチェックし、契約書に記載されている輸出代金の支払人の所在地、名称、住所と一致する各コードを入力してください。 ☐ 輸出契約の相手方と異なる
信用状(L／O)発行(確認)金融機関等	決済方法がL／O決済の場合は、L／O決済ありにチェックしてください。 ☒ L／O決済あり 信用状(L／O)発行(確認)金融機関の各コードを入力してください。 国コード(必須) 999 (半角数字3桁) バイヤーコードの検索はこちら バイヤーコード(必須) 9999999 (半角数字7桁) バイヤー住所コード(必須) 99 (半角数字2桁)
仕向国	国コード(必須) 999 (半角数字3桁) 国コードの検索はこちら

(次ページへ続く)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

(前ページの続き)

輸出契約の情報

輸出契約金額

通貨(必須)

アメリカドル

契約金額(建値)(必須)

2.222.222.229.99

(整数部最大13桁、小数部2桁)

(主)契約書上の通貨がプルダウンに存在しない場合は、Webでの申込みができません。

輸出品目と受渡条件

品目(HSコード)(必須)

999999

(半角数字6桁)

受渡条件(必須)

FOB(本船渡し)

船積予定日

最初の船積予定日(F/S)(必須)

西暦

2020

年

04

月

01

日

最終の船積予定日(L/S)(必須)

西暦

2020

年

04

月

01

日

輸出代金の決済方法

決済方法とその条件

決済方法(必須)

10/L/C AT SIGHT

支払保証

船積後の決済金額

ユーザンス

決済日

2.222.222.229.99

999

月

2020

年

04

月

01

日

(船積後の決済金額は、整数部最大13桁、小数部2桁)

保険契約の内容

保険契約の内容

船積後

てん補危険

総合(非常+信用)

2.222.222.229.99

保険対象額

付保率(非常)

95.0%

付保率(信用)

95.0%

個別保証特の事前確認

個別保証特確認証を事前に取得済みの場合は、「取得済み」にチェックし、個別保証特確認証記載の確認管理番号を入力してください。

☒取得済み

確認管理番号

99

999999

(半角数字2桁+6桁)

その他の貿易保険契約

その他の貿易保険契約が存在する場合、「その他の貿易保険契約あり」にチェックし、以下の内容を入力してください。

☒その他の貿易保険契約あり

他の貿易保険契約の保険種名特を入力してください。

他の貿易保険契約の内容(必須)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(全角20文字以内)

(主)海上保険等、貿易保険と同様の危険をてん補しない保険は入力不要です。

申込内容の確認へ

2-4. 内容変更通知

中小企業・農林水産業輸出代金保険の内容変更通知は書面でお手続きください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

3. 企業総合保険の台帳型申込みに関する手続き

本項に記載の機能は、ユーザーページの下記メニューよりご利用できます。

- ▼ 企業総合保険
 - お申込みに際して
 - 個別申込み／新規申込み
 - 個別申込み／新規申込み（雛形利用）
 - 個別申込み／内容変更通知
 - 個別申込み／訂正内変通知
 - 一括申込み／一括入力
 - 一括申込み／入力確認
 - 一括申込み／申込み
 - 手続状況照会／証券一覧
 - 手続状況照会／申込一覧
 - 手続状況照会／公開情報一覧
 - 手続支援／申込雛形入力
- ▶ 簡易通知型包括保険

<画面項目の説明>

①お申込みに際して

総合ナビゲーション画面に遷移します。総合ナビゲーション画面では各手続の概要を説明しています。初めて企業総合保険のWeb申込みを行われる方等、手続きを事前に確認したい場合はこちらからお手続きください。

②個別申込み／新規申込み

ステップ1「申込内容の入力」画面に遷移します。
新規申込みについて、雛形を利用せずに1件ずつ申込みを行う場合はこちらからお手続きください。

③個別申込み／新規申込み（雛形利用）

「雛形一覧」画面に遷移します。
新規申込みについて、既に登録済みの雛形を利用して1件ずつ申込みを行う場合はこちらからお手続きください。

④個別申込み／内容変更通知

「保有契約一覧」画面に遷移します。
内容変更通知について、1件ずつ申込みを行う場合はこちらからお手続きください。

⑤個別申込み／訂正内変通知

「保有契約一覧」画面に遷移します。
訂正内変通知について、1件ずつ申込みを行う場合はこちらからお手続きください。

⑥一括申込み／一括入力

ステップ1「申込内容の一括入力」画面に遷移します。
新規申込みについて、Excelフォーマットを利用してまとめて入力を行う場合はこちらからお手続きください。

⑦一括申込み／入力確認

「申込データの一括入力状況確認」画面に遷移します。
一括入力の入力状況や処理結果はこちらからご確認ください。

⑧一括申込み／申込み

「申込手続状況照会（証券一覧）」画面に遷移します。
新規、内容変更通知、訂正内変通知についてまとめて申込みを行う場合はこちらからお手続きください。

⑨手続状況照会／証券一覧

「申込手続状況照会（証券一覧）」画面に遷移します。
上記の通りまとめて申込みを行う場合や、取消しまたは削除を行う場合はこちらからお手続きください。

⑩手続状況照会／申込一覧

「申込手続状況照会（申込一覧）」画面に遷移します。
申込み済の証券の申込ステータスや証券数はこちらからご確認ください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

⑪ 手続状況照会／公開情報一覧

「公開情報一覧」画面に遷移します。

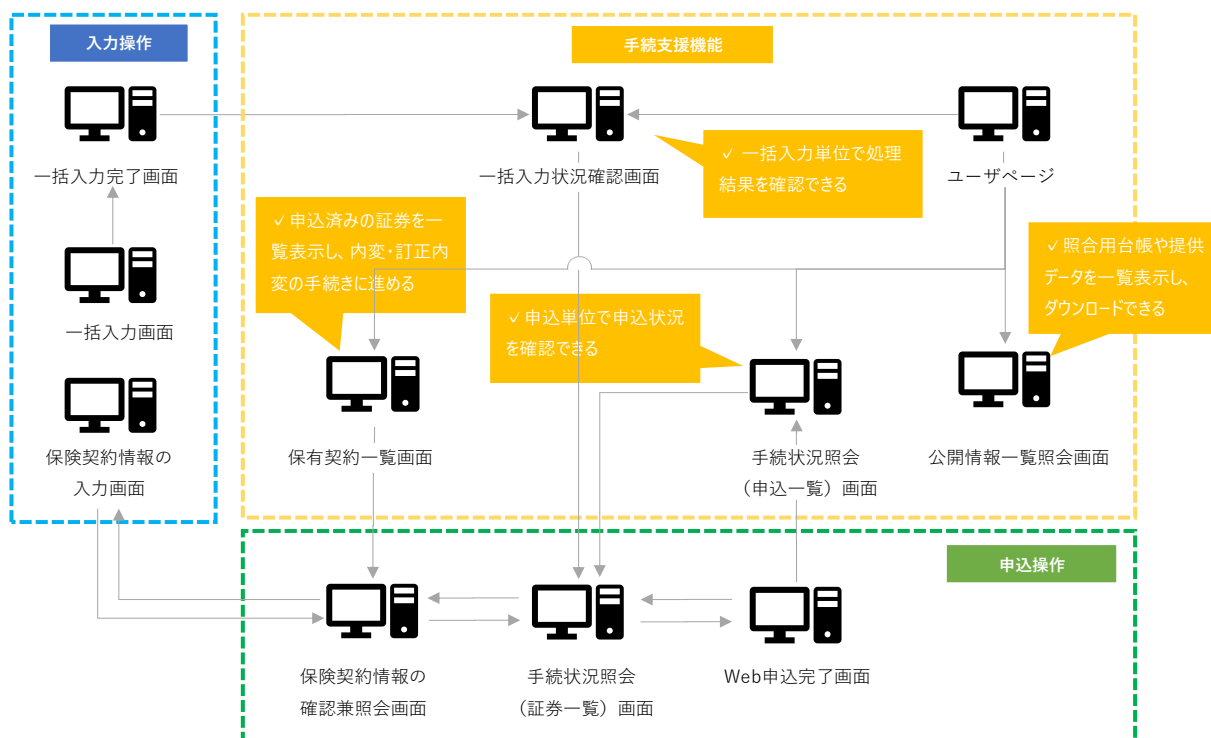
申込み済の証券について、原則として次の水曜日に申込み内容に誤りがないかご確認いただくための照合台帳を公開します。また、入力済みで申込みを行っていない証券について何らかの理由による保険料の変更が発生した場合にお知らせする再審査異動モニタリストも公開します。こちらからご確認ください。

⑫ 手続支援／申込雛形入力

「申込雛形入力：雛形内容の入力」画面に遷移します。

同じバイヤーと繰り返し取引を行う等、主要保険契約情報を雛形として登録する場合はこちらからお手続きください。

<画面遷移>



※画面遷移の記載（矢印）を一部省略しております。

以下では、新規申込みの手続きについてご案内しています。より詳細な新規申込みの手続きや、内容変更通知、訂正内変通知、修正、取消の手続きについては、保険申込手順をご参照ください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

3-1. 個別入力・個別申込み／新規申込み

貿易一般保険包括保険（企業総合）の新規個別入力および個別申込み手続きを行います。
※ 輸出契約の内容によっては、Webでの新規申込みを行えない場合がありますので、後述する「はじめての方へ：企業総合保険（台帳型）新規申込みにあたってご確認ください」でWeb申込みの可否等をご確認いただくか、NEXIまでお問い合わせください。

手続きの流れは次のとおりです。

① ユーザーページの「企業総合保険」から入り、「お申込みに際して」をクリックしてください。

■ 申込条件等に不明点がなく、後述する「申込手続きの内容と流れ」画面を経由せずに直接個別入力に進みたい場合は、「個別申込み／新規申込み」をクリックして③の手続きに進んでください。



② 企業総合保険（台帳型）新規／内変／訂正／修正／取消申込みの「申込手続きの内容と流れ」画面が開きますので、内容をご確認ください。「新規申込み：ステップ1 申込内容の入力」をクリックし手続きを進めてください。

■ 「申込内容の入力」を行うことができるWebユーザー（申込者）は、入力・申込権限が「入力・申込権限」または「入力権限のみ」と設定されている方のみです。入力・申込権限が「権限なし」と設定されている方は、「新規申込み：ステップ1 申込内容の入力」リンクをクリックしても、次の画面に進むことはできません。そのため、以下の操作も行うことができません。

※ Webユーザー（申込者）の権限についての詳細は、「3章 ユーザー管理 1. ユーザーの種類と権限」をご覧ください。

■ Webユーザー（管理者）は、すべての入力・申込を行うことが可能です（制限を設定することはできません）。

■ 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

処理種別	申込み・手続き自体	確認事項
新規申込み	新規申込み ステップ1 申込内容の入力	新規申込みにあたってご確認ください
内容変更通知	保有契約一覧	内容変更通知にあたってご確認ください
訂正内変通知	保有契約一覧	訂正内変通知にあたってご確認ください
修正	申込手続状況照会（証券一覧）	修正手続きにあたってご確認ください
取消	申込手続状況照会（証券一覧）	取消手続きにあたってご確認ください

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ③ ステップ1「申込内容の入力」画面に移ります。画面にしたがって申込内容を入力してください。

※ 入力欄がピンク色の項目は入力が必要です。

- ? のついた項目名をクリックすると、各項目のヘルプがポップアップ画面で開きます。

- 1 保険契約全体に共通する内容を入力するエリアです。

- 2 枝を分けて申込む必要がある場合に使用するボタンです。

枝を分けて申込むケースについては、「枝明細?」をクリックし、ヘルプ画面でご確認ください。

また、操作方法の詳細は「枝明細の入力方法はこちらを参照」をクリックしてご確認ください。

※ 枝を複数追加した場合、次のステップへ進む際に時間がかかる場合があります。

- 3 保険契約の枝明細に関わる内容を入力するエリアです。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

必要な項目を入力したら、「申込内容の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- 「戻る」ボタンをクリックすると、「はじめての方へ」画面に戻ります。

仲介貿易の買契約の相手国および支配関係

仲介貿易契約の相手方と買契約の相手方との間に支配関係がある場合は「支配関係あり」にチェックしてください。

☐ 支配関係あり

船種国コード (必須) 999 (半角数字3桁) 国コードの検索はこちら

買契約の相手国コード (必須) 999 (半角数字3桁) 国コードの検索はこちら

輸出等契約元本

通貨 (必須) アメリカドル ☐ 外貨建対応特約あり

為替換算率 2.229 999999 (整数部最大4桁、小数部6桁)

契約元本 (建値) (必須) 2.222.222.222.229 99 (整数部最大13桁、小数部2桁)

輸出品目と受渡条件

品目 (HSコード) (必須) 999999 (半角数字6桁) ☒ 機器 ☐ 役務

受渡条件 (必須) FOB (本船渡し)

船積予定日

最初の船積予定日 (F/L) 西暦 年 月 日

最終の船積予定日 (L/L) (必須) 西暦 2025 年 4 月 1 日

輸出代金等の決済方法

決済方法とその条件

1

決済方法 (必須) 11 L/C @ 90 DAYS AFTER B/L DATE

支払保証 ILC

決済金額 (元本) (必須) 2.222.222.222.229 99

決済金額 (金利) 2.222.222.222.229 99

ユーザンス (必須) 999

年 月 日

(決済金額は、整数部最大13桁、小数部2桁)

決済方法が複数ある場合は、右の追加ボタンを押して追加入力してください。

追加

2

決済方法 (必須) 19 L/C OTHER

支払保証 ILC

決済金額 (元本) (必須) 2.222.222.222.229 99

決済金額 (金利) 2.222.222.222.229 99

ユーザンス

決済日 (必須) 2025 年 4 月 1 日

削除

3

選択してください

支払保証

決済金額 (元本)

決済金額 (金利)

ユーザンス

年 月 日

削除

保険契約の内容

契約の内容

船種前 てん補危険 ☐ 総合 (非常+信用)

保険対象額 (必須) 2.222.222.222.229 99 (整数部最大13桁、小数部2桁)

付保率 (非常) 229.9%

付保率 (信用) 229.9%

(注) 同一様に複数の船種を入力することはできません。種を分けて入力を行うか、NEXIIにお問い合わせください。

船種後 てん補危険 ☐ 総合 (非常+信用)

保険対象額 (元本) 2.222.222.222.229 99

保険対象額 (金利) 2.222.222.222.229 99

付保率 (非常) 97.5 %

付保率 (信用) 229.9%

増加費用 増加費用オプションをご利用の場合、自動付帯となります。確認画面にて付保率・保険金額をご確認ください。

その他の貿易保険契約

その他の貿易保険契約が存在する場合、「その他の貿易保険契約あり」にチェックしてください。

☐ その他の貿易保険契約あり

種を追加する 種を削除する

枚数 後進 << 00, 01, 02, 03 >> 前進

ユーザーページへ 申込内容の確認へ

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ④ ステップ2「申込内容の確認」画面に移ります。入力した申込内容が正しいか、ご確認ください。
- 「申込確認結果」エリアの「申込みの可否」欄に、入力した申込内容で申込みが可能かどうかが表示されます。申込みの可否欄に「お引受けが可能です」と表示されたら、「お支払いいただく保険料」欄で保険料を、また申込内容欄で申込内容をご確認ください。
- 申込みができない場合は、「申込確認結果」欄にその理由が表示されます。なお、申込みができない場合、保険料は表示されません。

[illegible]

- 1** ステップ1「申込内容の入力」画面の保険契約全体に共通する内容エリアに入力した内容が表示されます。

1

申込内容

証券番号

証券番号 XX-XXXXXX-XX-XX-XXXXXX

保険契約の当事者

契約者		(XXXXXXXXXX)
	名称	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	住所	XX
被保険者		(XXXXXXXXXX)
	名称	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	住所	XX
保険金の受取人		(XXXXXXXXXX)
	名称	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	住所	XX

輸出契約等の内容

契約番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
契約締結日	YYYY 年 MM 月 DD 日
契約発効日	YYYY 年 MM 月 DD 日
リファレンス番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
担当部門	XXXXXX

保険契約の締結日等

保険締結(予定)日	YYYY 年 MM 月 DD 日
内容変更等通知期限	YYYY 年 MM 月 DD 日

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- 2** ステップ1「申込内容の入力」画面の枝明細エリアに入力した内容が表示されます。枝を分けて申込内容を入力した場合、申込内容（枝明細）エリアにはひとつの枝明細ごとに、入力内容が表示されます。他の枝明細の入力内容を確認する場合は「後退」「前進」または枝番号をクリックしてください。

申込内容(枝明細)

枝番 後退 << 00, 01, 02, 03 >> 前進

告知事項

告知事項1	輸出契約等の相手方との間で決済期間が到来する権利について、決済期間に決済が予定通り行われず、45日以上経過が発生し、現時点において解消されていないこと。
告知事項2	輸出契約等の相手方が、事業停止状態にある、又は破産その他これに準ずる事由の準備段階にあることを知ったこと。
告知事項3	その他、損失を受けるおそれのある重要な事実のあることを知ったこと。

輸出契約の支払人・仕向国等 登録国()内はコード

輸出代金等の支払人 (XXXXXXXXXX)

- 3** 保険料の計算式を表示するエリアです。枝を分けて申込内容を入力した場合、ひとつの枝明細ごとの保険料計算式が表示されます。

ここまでの内容に問題がなければ、「申込む」ボタンをクリックしてください。

- 「申込む」ボタンをクリックすることができるWebユーザー（申込者）は、入力・申込権限が「入力・申込権限」と設定されている方のみです。入力・申込権限が「入力権限のみ」と設定されている方は、「申込む」ボタンをクリックしても、次の画面に進むことはできません。そのため、⑥以降の操作も行うことができません。

- 申込内容を変更する場合は、「修正する」ボタンをクリックしてください。
③に戻ります。

- ここまでの入力内容は保存され、Web入力番号が振られます。Web入力番号は、画面上部にオレンジ色で表示されます。申込みを完了しない場合でも「手続状況照会（証券一覧）」画面から手続きを再開することができます（詳細は保険申込手順を参照ください）。

- 別の個別入力手続きを続けて行う場合は、「続けて入力へ」ボタンをクリックしてください。

保険料計算式

3

船積前非保険料計算式

(a)船積前非保険料計算期間×(b)船積前非保険率(実数)×0.8	船積前非保険料率
(Z9.999999-ZZ9+9.999)×9.999-0.8	Z9.999 %
船積前非保険料率×船積前非保険額	船積前非保険料
9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円
a=船積前非保険料率×船積前非保険率(実数)×0.8	船積前非保険率
Z9.99999-ZZ9+9.999-0.8	Z9.999 %
船積前非保険料率×船積前非保険額	船積前非保険料
9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円

船積後非保険料計算式

(a)船積後非保険料計算期間×(b)船積後非保険率(実数)×0.975+外貨特約割増係数×為替換算率	船積後非保険料率
船積後非保険料率×船積後非保険額	船積後非保険料
Z9 (Z9.999999-ZZ9+9.999)×9.999-0.975+9.99-9	Z9.999 %
XXXXXXX 9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円
Z9 (Z9.999999-ZZ9+9.999)×9.999-0.975+9.99-9	Z9.999 %
XXXXXXX 9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円
Z9 (Z9.999999-ZZ9+9.999)×9.999-0.975+9.99-9	Z9.999 %
XXXXXXX 9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円

船積後信用保険料計算式

(a)船積後信用保険料計算期間×(b)船積後信用付保率(実数)×0.9+割増引係数(保険成績調整係数×固定額割増係数)+外貨特約割増係数×為替換算率	船積後信用保険料率
船積後信用保険料率×船積後信用保険額	船積後信用保険料
Z9 (Z9.999999-ZZ9+9.999)×9.999-0.9+Z9.99999-9.99-9	Z9.999 %
XXXXXXX 9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円
Z9 (Z9.999999-ZZ9+9.999)×9.999-0.9+Z9.99999-9.99-9	Z9.999 %
XXXXXXX 9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円
Z9 (Z9.999999-ZZ9+9.999)×9.999-0.9+Z9.99999-9.99-9	Z9.999 %
XXXXXXX 9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円

増加費用保険料計算式

0.09-a=増加費用非保険率(実数)	増加費用保険料率
0.09-Z9.999999-9.999	Z9.999 %
増加費用保険料率×増加費用保険額	増加費用保険料
9.99999-Z.222.222.222.229	22.222.222.229円

枝番 後退 << 00, 01, 02, 03 >> 前進

修正する 申込む 続けて入力へ

手続状況照会(証券一覧)へ

9章 貿易保険の申込みに関する手続き



「申込内容の確認」画面の「申込確認結果」や「保険料」は、この画面を表示した時点の情報です。後で申込みを行う場合は、申込みを再開する時点によって「申込確認結果」や「保険料」が変わる可能性があります。「自動審査結果」や「保険料」が変わったタイミングで、「自動審査結果異動通知」メールが、宛先：Webユーザー（申込者）、CC：Webユーザー（管理者）として送付されます。

また、後述の「公開情報一覧」画面の「その他」列から再審査異動モニタリストをダウンロードし、確認いただくことができます。なお、「自動審査結果異動通知」メールの宛先となるのは、当該入力について最終更新を行ったユーザーになります。また、最終更新を行ったユーザーがWebユーザー（管理者）の場合は、Webユーザー（管理者）のみに送信されます。

⑥ ステップ3「申込完了」画面に移ります。

申込みが完了しました。Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

送信された情報をもとに、引き続きNEXIにて新規申込みに必要な手続きを行います。手続きが完了次第、確定台帳と保険料請求書が原則としてWebユーザー（管理者）あてに送付されます。

- 保険申込手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 申込みを行った証券番号／変更番号の証券ステータス等を確認する場合は、「手続状況照会（証券一覧）へ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。
- 申込みを行ったWeb申込番号の申込ステータス等を確認する場合は、ユーザーページに戻った後、「手続状況照会／申込一覧（企業総合）」ボタンをクリックしてください。「申込手続状況照会（申込一覧）」画面に移ります。

⑦ 「申込手続状況照会（申込一覧）」画面では、Web申込番号ごとの証券数や付替の有無、申込ステータスを確認することができます。

※ 「申込手続状況照会（申込一覧）」画面の詳細は一括入力・一括申込みに記載しています。

企業総合保険 新規申込み: 申込完了

1 申込内容の入力 2 申込内容の確認 申込完了

お申込みを受け付けました。
Web申込番号は下記のとおりです。お問い合わせの際は、Web申込番号および保険証券番号をお伝えください。

Web申込番号	XXXXXX-XXXX-XX
Web申込日時	YYYY年 MM月 DD日 hh時 mm分

照会用台帳、様式データの作成完了時に日本貿易保険より電子メールでお知らせします。
手続完了時に日本貿易保険より電子メールでお知らせします。
手続中の状況、申込内容のご確認は、「手続状況照会(証券一覧)へ」から行えます。
随時お申込みを行う場合は、「随時申込みへ」ボタンを押してください。

[手続状況照会\(証券一覧\)へ](#) [続けて申込みへ](#) [ユーザーページへ](#)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

3-2. 一括入力・一括申込み／新規申込み

貿易一般保険包括保険（企業総合）の新規一括入力および一括申込み手続きを行います。
※ 輸出契約の内容によっては、Webでの新規申込みを行えない場合がありますので、後述する
「はじめての方へ：企業総合保険（台帳型）新規申込みにあたってご確認ください」
画面でWeb申込みの可否等をご確認いただくか、NEXIまでお問い合わせください。

手続きの流れは次のとおりです。

- ① NEXIのホームページより一括入力用エクセルツールをダウンロードしてください。
エクセルツールをダウンロードしたら、必要事項を記入します。エクセルツールの記入方法については保険申込手順をご覧ください。

必要事項を記入したら、「データ書き出し」ボタンを押下し、作成された一括入力ファイルを保存してください。

The screenshot shows the NEXI insurance application system interface. On the left is a sidebar with various navigation links. The main content area is titled '保険申込み・保険契約締結' (Insurance Application and Policy Issuance). It contains two main sections: '1. 申込期間' (Application Period) and '2. 必要書類・申込方法' (Required Documents and Application Method). Under '2. 必要書類・申込方法', there are sub-sections for 'Web入力' (Web Input) and 'データアップロード' (Data Upload). The '一括入力' (Batch Input) option is highlighted in red in the '一括申込み' (Batch Application) section.

- ② ユーザーページの「企業総合保険」から入り、「一括申込み／一括入力（企業総合）」をクリックしてください。

■ 「一括入力」を行うことができるWebユーザー（申込者）は、入力・申込権限が「入力・申込権限」または「入力権限のみ」と設定されている方のみです。入力・申込権限が「権限なし」と設定されている方は、「一括申込み／一括入力」メニューをクリックしても、次の画面に進むことはできません。
そのため、以下の操作も行うことができません。

- ▼ 企業総合保険
 - お申込みに際して
 - 個別申込み／新規申込み
 - 個別申込み／新規申込み（雛形利用）
 - 個別申込み／内容変更通知
 - 個別申込み／訂正内変通知
 - 一括申込み／一括入力**
 - 一括申込み／入力確認
 - 一括申込み／申込み
 - 手続状況照会／証券一覧
 - 手続状況照会／申込一覧
 - 手続状況照会／公開情報一覧
 - 手続支援／申込雛形入力

▶ 簡易通知型包括保険

9章 貿易保険の申込に関する手続き

- ③ 「ステップ1 申込内容の一括入力」画面に移ります。「ファイルの選択」ボタンをクリックし、①で作成した一括入力ファイルを選択してください。ファイルを選択したら、「入力する」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

※ お客様が利用しているブラウザにより、「企業総合保険申込内容」欄の表示が添付の画面と異なる場合があります。

※ お客様のネットワーク環境や一括入力された件数等によっては、後述する入力状況の変化に時間がかかる場合があります。

※ 一括入力の申請可能時間は8:00～19:00となります。

- ④ 一括入力が完了しました。Web入力番号とWeb入力日時をご確認ください。

続けて申込みを行う場合、「一括入力状況の確認へ」ボタンをクリックし、次のステップへ進んでください。

- 別の一括入力手続きを続けて行う場合は、「続けて入力へ」ボタンをクリックしてください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ⑤ 「一括入力状況確認」画面では、Webで一括入力した証券数、入力内容の処理状況や処理結果を確認することができます。申込みを行う場合は、「一括入力データの申込みへ」ボタンをクリックしてください。「申込手続状況照会（証券一覧）」画面に移ります。

■ 「申込手続状況照会（証券一覧）」画面に遷移することができるWebユーザー（申込者）は、申込データ参照権限が「参照制限なし」または「ログインユーザーによる申込みのみ参照可能」と設定されている方のみです。入力・申込権限が「申込データ参照不可」と設定されている方は、「一括入力データの申込みへ」ボタンをクリックしても、次の画面に進むことはできません。そのため、以下の操作も行うことができません。

なお、申込データ参照権限が「参照制限なし」と設定されている方は全IDの申込情報をすべて閲覧することができますが、「ログインユーザーによる申込みのみ参照可能」と設定されている方はログインユーザーが作成したデータのみ閲覧することができます。

入力状況	内容
入力中	一括入力の処理中です。
入力済	一括入力の処理が完了し、入力完了となったものが1件以上存在します。ただし、あくまで一括入力の処理が完了したことを示すものであり、入力内容に不備がないことを意味するものではありません。
入力対象なし	一括入力の処理が完了したものの、エラー等により入力完了となったものは0件です。証券番号の誤り等により入力自体が完了していません。入力内容を確認し、再度入力してください。



入力状況が「入力済」になった時点で、後述のとおり「申込手続状況照会（証券一覧）」画面で証券番号／変更番号ごとに「自動審査結果」や「保険料」が確認できます。ただし、「自動審査結果」や「保険料」は、この画面を表示した時点の情報です。後で申込みを行う場合は、申込みを再開する時点によって「自動審査結果」や「保険料」が変わる可能性があります。「自動審査結果」や「保険料」が変わったタイミングで、「自動審査結果異動通知」メールが、宛先：Webユーザー（申込者）、CC：Webユーザー（管理者）として送付されます。また、後述の「公開情報一覧」画面の「その他」列から再審査異動モニタリストをダウンロードし、確認いただくことができます。なお、「自動審査結果異動通知」メールの宛先となるのは、当該入力について最終更新を行ったユーザーになります。また、最終更新を行ったユーザーがWebユーザー（管理者）の場合は、Webユーザー（管理者）のみに送信されます。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

処理結果	内容
要申込	入力完了し、「基準内」案件または「担当者審査」案件となったため、申込みが可能です。申込手続きを行ってください。
申込不可	入力完了しましたが、「基準外」案件または「エラー案件」となったため、申込みができません。入力内容に誤りがないか確認してください。誤りがない場合、Webからはお申込みできないか、そもそもお引受け自体ができない可能性があります。詳細はNEXIへお問い合わせください。
申込保留	入力完了しましたが、「自動再審査」案件となったため、申込みができません。入力内容に誤りがないか確認してください。誤りがない場合、お客様またはNEXIにてお手続きが必要となります。詳細はNEXIへお問い合わせください。
要再入力	入力完了せず、エラーとなっています。入力内容をご確認ください。

- 「入力情報」列のファイルアイコンをクリックすることによって、お客様がアップロードした一括入力ファイルをダウンロードすることができます。
- 「モニタリスト」列のPDFアイコンをクリックすることによって、「Web一括処理入力モニタリスト」「Web一括処理審査モニタリスト」をダウンロードすることができます。

※ ブラウザでモニタリストを開くと、文字が重なって見づらい場合があります。その場合はPDF閲覧ソフトをご利用ください。

- 入力内容を修正する場合は、「一括入力データの修正へ」ボタンをクリックしてください。「申込手続状況照会（証券一覧）」画面に移ります。「申込手続状況照会（証券一覧）」画面で証券番号／変更番号リンクをクリックし、「申込内容の照会」画面に遷移し、「修正する」ボタンをクリックしてください。ステップ1「申込内容の入力」画面に移ります。画面にしたがって修正内容を入力してください。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

⑥ 「申込手続状況照会（証券一覧）」画面では、「手続きを選択する」プルダウンは「申込み」が選択され、検索結果は申込可能な証券データが表示され、全てのチェックボックスにチェックが入っています。申込みを行うもの以外はチェックボックスのチェックを外し、「申込む」ボタンをクリックしてください。ダイアログが表示されますので、申込件数を確認しOKボタンをクリックしてください。

※ 「申込手続状況照会（証券一覧）」画面で表示される証券番号／変更番号が15件を超える場合、縦スクロールが表示されます。また、表示される証券の数について上限はなく、1ページで表示されます。表示件数を絞りたい場合は、後述する検索機能をご利用ください。

■ 「申込む」ボタンをクリックすることができるWebユーザー（申込者）は、入力・申込権限が「入力・申込権限」と設定されている方のみです。入力・申込権限が「入力権限のみ」と設定されている方は、「申込む」ボタンをクリックしても、次の画面に進むことはできません。そのため、⑦以降の操作も行うことができません。

■ 検索結果は、横スクロールが表示されており、左右に移動することで証券番号／変更番号ごとに以下の情報が確認できます。

処理種別
証券ステータス
自動審査結果
Web入力番号
輸出契約等番号
請求・返還保険料
備考

便利な機能
「輸出契約等番号」リンクまたは「請求・返還保険料」リンクをクリックすると、「業務詳細情報」画面がポップアップ画面で開きます。「業務詳細情報」画面では「輸出契約の内容」や「請求・返還保険料の内容」等が確認できます。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

「申込手続状況照会（証券一覧）」画面の構成と照会できる情報は以下のとおりです。

企業総合保険 申込手続状況照会（証券一覧）

検索項目を入力し、「検索」ボタンを押してください。

Web申込番号: [検索欄]
手続日: 西暦 [年] 年 [月] 月 [日] 日 [検索] ~ 西暦 [年] 年 [月] 月 [日] 日 [検索]
特約コード: [検索欄] ユーザーID: [検索欄]
受理年月: 西暦 [年] 年 [月] 月 証券番号: [検索欄]
証券ステータス: [検索欄]

入力クリア 検索

選択したメニュー: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 手続きを選択する: [申込み]

<検索結果> 9999件が該当しました

☐	Web申込番号 △▽	手続日時 △▽	特約コード △▽	ユーザーID △▽	受理年月 △▽	証券番号/変更番号 △▽	処理種別	証券ステータス △▽	
☒	-	2025/10/01 12:59	XXXXXXXX-XXX	9999999999990	2025/10	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	要申込	担
☐	-	2025/09/01 12:58	XXXXXXXX-XXX	9999999999990	2025/09	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	申込不可	
☐	-	2025/08/01 12:57	XXXXXXXX-XXX	9999999999990	2025/08	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	訂正内定通知	申込保留	自
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/07/01 12:56	XXXXXXXX-XXX	9999999999991	2025/07	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	内容変更通知	修正依頼中	
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/06/01 12:55	XXXXXXXX-XXX	9999999999991	2025/06	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	取消依頼中	
☒	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/05/01 12:54	XXXXXXXX-XXX	9999999999991	2025/05	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	要申込（修正）	
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/04/01 12:53	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/04	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	申込不可（修正）	
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/03/01 12:52	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/03	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	申込保留（修正）	自
☒	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/02/01 12:51	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/02	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	基準外取下げ	
☒	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/01/01 12:50	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/01	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	要申込（取消）	担
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/01/01 12:50	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/01	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	申込取消済	担
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/01/01 12:50	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/01	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	申込処理中	担
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/01/01 12:50	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/01	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	申込確認済	担
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/01/01 12:50	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/01	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	申込確認中	担
☐	XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/01/01 12:50	XXXXXXXX-XXX	9999999999992	2025/01	XX-XXXXXXXXXX-XX-XXXXXXXX XX	新規申込み	申込確認済	担

ユーザーページへ 申込み

申込みが完了したものについては請求書作成日の翌月最終営業日まで、申込不可のものや申込取消済のものについては登録日の翌々月最終営業日まで表示されます。それ以上経過したものは一覧から自動的に削除されるため、検索しても表示されません。

ただし、証券ステータスが「要申込」、「申込保留」、「基準外取下げ」となっているものについては、自動的に削除されることはありません。

<画面項目の説明>

①照会対象検索エリア

「申込手続状況照会（証券一覧）」画面で確認したい手続きの対象を指定する検索エリアです。

項目名	内容
Web申込番号	Web申込番号を特定したい場合に入力してください。
手続日	手続きをした日を西暦で範囲指定してください。
特約コード	特約コードを入力してください。
ユーザーID	手続きをしたWebユーザーを特定したい場合に入力してください。
受理年月	申込みを行った年月を特定したい場合に入力してください。
証券番号	証券番号を特定したい場合に入力してください。
証券ステータス	証券ステータスを特定したい場合に入力してください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

②検索結果エリア

項目名	内容
Web申込番号	Web申込みをした際に自動的に振られたWeb申込番号。 △▽ボタンでソート（昇順・降順）をすることができます。青色のボタン（▲もしくは▼）が現在選択されているソートを表します。 （ソートについては他の検索結果の項目においても同様です。）
手続日時	手続きをした日時。
特約コード	企業総合保険利用開始時に、NEXIが保険利用者に提供するコード。
ユーザーID	入力または申込みを行ったWebユーザーのWebユーザーID。
受理年月	申込みをNEXIが受理した年月。
証券番号／変更番号	証券番号および変更番号。 変更番号とは、内容変更通知や訂正内変通知を行ったときに証券番号単位で増加していく番号です。
処理種別	入力時の処理種別（新規申込み、内容変更通知または訂正内変通知のいずれか）。
証券ステータス	現在の証券ステータス。 証券ステータスの種類 「要申込」：入力が完了し、自動審査結果が「基準内」または「担当者審査」の状態。 「申込不可」：入力が完了し、自動審査結果が「基準外」または「エラー案件」の状態。 「申込保留」：入力が完了し、自動審査結果が「自動再審査」の状態。 「申込処理中」：申込みの処理中の状態。 「申込受理済」：申込みを受理し、照合台帳を作成するまでの状態。 「申込確認中」：照合台帳を作成し、確定を行うまでの状態。 「申込確認済」：確定処理を行っている状態。 「申込完了」：確定し、申込みが完了した状態。 「修正依頼中」：「申込受理済～申込確認中」の状態にNEXIが「修正依頼」を実行した直後の状態。 「取消依頼中」：「申込受理済～申込確認中」の状態にNEXIが「取消依頼」を実行した直後の状態。 「要申込(修正)」：修正依頼を受けて修正内容を入力し、自動審査結果が「基準内」または「担当者審査」の状態。 「申込不可(修正)」：修正依頼を受けて修正内容を入力し、自動審査結果が「エラー案件」の状態。 「申込保留(修正)」：修正依頼を受けて修正内容を入力し、自動審査結果が「自動再審査」の状態。 「基準外取下げ」：修正依頼を受けて修正内容を入力し、自動審査結果が「基準外」の状態。 「要申込(取消)」：取消依頼を受けてお客様が取消しを入力した状態。 「申込取消済」：取消しの申込みが完了した状態。
自動審査結果	システムによる審査結果。 自動審査結果の種類 「基準内」：お引受けが可能です。 「担当者審査」：NEXIによる確認が必要です。 「基準外」：Webからはお申込みできないか、お引受け自体ができません。 「エラー案件」：入力された内容に誤りがあります。 「自動再審査」：お引受けには別の手続き等で発生している事象の解消が必要です。 これらはNEXIの引受基準等に基づく審査結果です。入力内容がお客様の意図した通りとなっているか確認するものではありません。入力ミス等にはご注意ください。
Web入力番号	一括入力をした際に自動的に振られたWeb入力番号。
輸出契約等番号	お客様が入力した輸出契約等番号。
請求・返還保険料	当該証券について請求または返還となる保険料。
備考	次月繰越等が発生している場合に表示。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

各証券ステータスの内容は以下のとおりです。

項目名	内容
要申込	入力内容を審査した結果、「基準内」または「担当者審査」となり、申込みができる状態です。申込みを行ってください。
申込不可	入力内容を審査した結果、「基準外」または「エラー案件」となり、申込みができない状態です。申込内容に誤りがないか確認してください。誤りがないときは、「基準外」については、Webからはお申込みできませんが、NEXIが承認すれば書面等により申込みが可能な場合があります。「エラー案件」については、入力された内容に誤りがある状態のため、修正してください。詳細はNEXIへお問い合わせください。
申込保留	入力内容を審査した結果、「自動再審査」となり、申込みができない状態です。申込内容に誤りがないか確認してください。誤りがない場合は、別の手続等で発生している事象の解消が必要ですので、NEXIへお問い合わせください。
申込処理中	申込みについて受付処理を行っている状態です。処理が完了するまでお待ちください。
申込受理済	申込みが受理された状態です。原則として、申込みがされた翌水曜日に照合台帳を作成し、「公開情報一覧」画面で公開します。照合台帳が公開されたら、申込内容に誤りがないか確認してください。
申込確認中	照合台帳を作成した証券について確定台帳発行前の状態です。原則として、申込みがされた翌月末の4営業日前に確定台帳を作成します。
申込確認済	NEXIにて確定台帳の作成手続きを行っている状態です。
申込完了	確定台帳の作成が完了した状態です。確定台帳は保険料請求書とともに送付します。確定台帳は保険証券に相当するものですので、大切に保管してください。
修正依頼中	証券ステータスが申込受理済～申込確認中の時にお客様からの問い合わせにもとづいてNEXIが「修正依頼」を実行した直後の状態です。該当証券について修正内容を入力してください。
取消依頼中	証券ステータスが申込受理済～申込確認中の時にお客様からの問い合わせにもとづいてNEXIが「取消依頼」を実行した直後の状態です。該当証券について取消ししてください。
要申込（修正）	修正した入力内容を審査した結果、「基準内」または「担当者審査」となり、申込みができる状態です。申込みを行ってください。
申込不可（修正）	修正した入力内容を審査した結果、「エラー案件」となり、申込みができない状態です。申込内容に誤りがないか確認してください。誤りがないときは、そもそもお引受け出来ない場合等があります。詳細はNEXIへお問い合わせください。
申込保留（修正）	修正した入力内容を審査した結果、「自動再審査」となり、申込みができない状態です。申込内容に誤りがないか確認してください。誤りがない場合は、別の手続等で発生している事象の解消が必要ですので、NEXIへお問い合わせください。
基準外取下げ	修正した入力内容を審査した結果、「基準外」となった状態です。申込内容に誤りがないか確認してください。誤りがないときは、Webからはお申込みできませんが、NEXIが承認すれば書面等により申込みが可能な場合があります。詳細はNEXIへお問い合わせください。ただし、当該お申込みが不要な場合は、そのまま取下げをお申込みいただくことで取消することができます。
要申込（取消）	NEXIからの取消依頼を受けて、お客様が取消しの入力を行った状態です。取消しは完了していません。取消しの申込みを行ってください。
申込取消済	取消しの申込みが完了した状態です。当該証券については保険契約は締結されません。

- 「申込手続状況照会（証券一覧）」画面では、申込み前の証券番号／変更番号を削除する場合や、申込みを行った証券番号／変更番号を取消することができます。削除や取消の方法については、保険申込手順をご覧ください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

⑦ 「一括申込完了」画面に移ります。

申込みが完了しました。Web申込番号とWeb申込日時をご確認ください。

送信された情報をもとに、引き続きNEXIにて新規申込みに必要な手続きを行います。

- 保険申込手続きを続けて行う場合は、「続けて申込みへ」ボタンをクリックしてください。
- 申込みを行ったWeb申込番号の申込ステータス等を確認する場合は、「申込状況の確認へ」ボタンをクリックしてください。
「申込手続状況照会（申込一覧）」画面に移ります。
- 「申込手続状況照会（申込一覧）」画面に遷移することができるWebユーザー（申込者）は、申込データ参照権限が「参照制限なし」または「ログインユーザーによる申込みのみ参照可能」と設定されている方のみです。入力・申込権限が「申込データ参照不可」と設定されている方は、「一括入力データの申込みへ」ボタンをクリックしても、次の画面に進むことはできません。そのため、以下の操作も行うことができません。
なお、申込データ参照権限が「参照制限なし」と設定されている方は全IDの申込情報をすべて閲覧することができますが、「ログインユーザーによる申込みのみ参照可能」と設定されている方はログインユーザーが作成したデータのみ閲覧することができます。
- 他の手続きや情報照会を行う場合は、「ユーザーページへ」ボタンをクリックしてください。

⑧ 「申込手続状況照会（申込一覧）」画面では、Web申込番号ごとの証券数や付替の有無、申込ステータスを確認することができます。

※ 申込手続状況照会（申込一覧）」画面では1ページに10件のWeb申込番号が表示されます。一覧の情報が複数ページにわたる場合は、一覧の下にページが表示されます。<>や<< >>をクリックしてページを移動させることができます。表示件数を絞りたい場合は、後述する検索機能をご利用ください。

Web申込番号	Web申込日時	特約コード	ユーザーID	受理年月	証券数			申込ステータス
					申込時	付替無	付替有	
X000000-XXXX-XX	2025/10/01 12:59	X000000-XXXX	99999999999999	2025/10	1	1	0	申込処理中
X000000-XXXX-XX	2025/09/01 12:58	X000000-XXXX	99999999999999	2025/09	5	5	0	手続中
X000000-XXXX-XX	2025/08/01 12:57	X000000-XXXX	99999999999999	2025/08	1	1	0	手続中(補修中)
X000000-XXXX-XX	2025/07/01 12:56	X000000-XXXX	99999999999999	2025/07	1	1	0	手続完了
X000000-XXXX-XX	2025/06/01 12:55	X000000-XXXX	99999999999999	2025/06	1	1	0	手続取消
X000000-XXXX-XX	2025/05/01 12:54	X000000-XXXX	99999999999999	2025/05	1	1	0	手続完了
X000000-XXXX-XX	2025/04/01 12:53	X000000-XXXX	99999999999999	2025/04	1	1	0	手続完了
X000000-XXXX-XX	2025/03/01 12:52	X000000-XXXX	99999999999999	2025/03	1	1	0	手続完了
X000000-XXXX-XX	2025/02/01 12:51	X000000-XXXX	99999999999999	2025/02	1	1	0	手続完了
X000000-XXXX-XX	2025/01/01 12:50	X000000-XXXX	99999999999999	2025/01	10	8	2	手続完了

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

「申込手続状況照会（申込一覧）」画面の構成と照会できる情報は以下のとおりです。



ユーザーID: 000000000000
 保険利用者名: 株式会社
 保険利用番号: 0000000000

[ログアウト](#)

株式会社 日本貿易保険

[ユーザーページ](#)
[画面印刷](#)
[マニュアル](#)
[お問い合わせ](#)

企業総合保険 申込手続状況照会(申込一覧)

検索項目を入力し、「検索」ボタンを押してください。

Web申込番号

西暦

年
 月
 日

～

西暦

年
 月
 日

特約コード

-
例: 123456-123

ユーザーID

受理年月

西暦

年
 月

申込ステータス

<検索結果> 999件が該当しました

Web申込番号△▽	Web申込日時△▽	特約コード△▽	ユーザーID△▽	受理年月△▽	証券数			申込ステータス△▽
					申込時	付替無	付替有	
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/10/01 12:59	XXXXXXXX-XXXX	999999999999	2025/10	1	1	0	申込処理中
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/09/01 12:58	XXXXXXXX-XXXX	999999999999	2025/09	5	5	0	手続中
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/08/01 12:57	XXXXXXXX-XXXX	999999999999	2025/08	1	1	0	手続中(繰越中)
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/07/01 12:56	XXXXXXXX-XXXX	999999999991	2025/07	1	1	0	手続完了
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/06/01 12:55	XXXXXXXX-XXXX	999999999991	2025/06	1	1	0	手続取消
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/05/01 12:54	XXXXXXXX-XXXX	999999999991	2025/05	1	1	0	手続完了
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/04/01 12:53	XXXXXXXX-XXXX	999999999992	2025/04	1	1	0	手続完了
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/03/01 12:52	XXXXXXXX-XXXX	999999999992	2025/03	1	1	0	手続完了
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/02/01 12:51	XXXXXXXX-XXXX	999999999992	2025/02	1	1	0	手続完了
XXXXXXXX-XXXX-XX	2025/01/01 12:50	XXXXXXXX-XXXX	999999999992	2025/01	10	8	2	手続完了

<< < 99/99 >>

ユーザーページへ

手続状況照会(証券一覧)へ

手続きが完了したものについては紐づく証券一覧の1件目が削除される日まで、手続き取消や手続不備取消のものについては登録日の翌々月最終営業日まで表示されます。それ以上経過したものは一覧から自動的に削除されるため、検索しても表示されません。

＜画面項目の説明＞

①照会対象検索エリア

「申込手続状況照会（申込一覧）」画面で確認したい手続きの対象を指定する検索エリアです。

項目名	内容
Web申込番号	Web申込番号を特定したい場合に入力してください。
Web申込日	Web申込みをした日を西暦で範囲指定してください。
特約コード	特約コードを入力してください。
ユーザーID	手続きをしたWebユーザーを特定したい場合に入力してください。
受理年月	申込みを行った年月を特定したい場合に入力してください。
申込ステータス	申込ステータスを特定したい場合に入力してください。

9章 貿易保険の申込に関する手続き

②検索結果エリア

項目名	内容
Web申込番号	Web申込みをした際に自動的に振られたWeb申込番号。 △▽ボタンでソート（昇順・降順）をすることができます。青色のボタン（▲もしくは▼）が現在選択されているソートを表します。 （ソートについては他の検索結果の項目においても同様です。）
Web申込日時	Web申込みをした日時。
特約コード	企業総合保険利用開始時に、NEXIが保険利用者に提供するコード。
ユーザーID	入力または申込みを行ったWebユーザーのWebユーザーID。
受理年月	申込みをNEXIが受理した年月。
証券数	申込み時に当該Web申込番号に紐づいていた証券数および修正や取消しの申込みまたは次月繰越によりWeb申込番号の付替えが発生した証券数と付替えが発生していない証券数。
申込ステータス	現在の申込ステータス。 申込ステータスの種類 「申込処理中」：申込みの受付処理を行っている状態。 「手続中」：申込みが受理され、請求書作成が行われるまでの状態。 「手続中（繰越中）」：申込みが受理されたが、本来請求書が作成されるタイミングで請求書が作成されずに次月繰越しされた状態。 「手続完了」：請求書が作成され、手続きが完了した状態。 「手続取消」：NEXIからの取消依頼にもとづいてお客様が取消しの申込みを行い、完了した状態。 「手続不備取消」：修正や取消しの申込みまたは次月繰越しによる証券の付替えの結果、申込一覧に紐づく証券番号が0件となった状態。

各申込ステータスの内容は以下のとおりです。

申込ステータス	内容
申込処理中	申込みについて受付処理を行っている状態です。処理が完了するまでお待ちください。
手続中	申込みが受理された状態から請求書作成までの状態です。証券毎のより詳細なステータスについては「申込手続状況照会（証券一覧）」画面の証券ステータスをご確認ください。
手続中（繰越中）	申込みが受理されていますが、本来確定されるタイミングで確定が行われずに次月繰越しされた状態です。証券毎の詳細なステータスについては「申込手続状況照会（証券一覧）」画面の証券ステータスをご確認ください。
手続完了	申込みが確定され、手続きが完了した状態です。確定台帳が作成され、保険料請求書とともに送付します。確定台帳は保険証券に相当するものですので、大切に保管してください。
手続取消	NEXIからの取消依頼にもとづいてお客様が取消しの申込みを行い、完了した状態です。当該証券について保険契約は締結されません。
手続不備取消	修正や取消しの申込みまたは次月繰越しによる証券の付替えの結果、申込一覧に紐づく証券番号が0件となった状態です。検索条件で当該ステータスを指定して検索しない限り、表示されることはありません。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

3-3. 照合台帳・照合用提供データの確認

申込みされた証券について、原則として毎週水曜に照合用台帳および照合用提供データ（希望企業のみ）を作成し、「公開情報一覧」画面に公開します。

確認の流れは次のとおりです。

- ① ユーザーページの「企業総合保険」から入り、「手続状況照会／公開情報一覧」をクリックしてください。

- 「公開情報一覧」画面に遷移することができるWebユーザー（申込者）は、情報データ参照権限が「参照制限なし」または「対象特約のみ参照可能」と設定されている方のみです。入力・申込権限が「情報データ参照不可」と設定されている方は、「手続状況照会／公開情報一覧」メニューをクリックしても、次の画面に進むことはできません。そのため、以下の操作も行うことができません。なお、情報データ参照権限が「参照制限なし」と設定されている方は全ての情報を閲覧することができますが、「対象特約のみ参照可能」と設定されている方はWebユーザーに設定されている特約コードに紐づくデータのみ閲覧することができます。

- ② 「公開情報一覧」画面に移ります。「台帳・提供データ」列の各アイコンをクリックすることによって、照合用台帳および照合用提供データ（希望企業のみ）をダウンロードすることができます。

- 照合用台帳（基準内）には基準内案件と担当者審査でNEXIの承認が完了した案件が出力され、照合用台帳（基準内以外）には担当者審査でNEXIが未承認の案件が出力されます。

- 照合用台帳およびその他（再審査異動モニタリスト）については、複数部門の場合、zipファイルアイコンを表示します。また、単一部門の場合、PDFアイコンを表示します。なお、ファイルが存在しない場合、“-”を表示します。

- 提供データフォーマットについては、ファイルアイコンを表示します（複数部門の場合も1つのファイルを表示します）。なお、ファイルが存在しない場合、“-”を表示します。

※ 「公開情報一覧」画面では1ページに10件の帳票が表示されます。一覧の情報が複数ページにわたる場合は、一覧の下にページが表示されます。<>や<<>>をクリックしてページを移動させることができます。表示件数を絞りたい場合は、後述する検索機能をご利用ください。



9章 貿易保険の申込みに関する手続き

「公開情報一覧」画面の構成と照会できる情報は以下のとおりです。



NEXI

株式会社 日本貿易保険

ユーザーページ

ユーザーID: 000000000000

保険利用者名: 株式会社

保険利用名コード: 000000000

ログアウト

画面印刷

マニュアル

お問い合わせ

企業総合保険 公開情報一覧

検索項目を入力し、「検索」ボタンを押してください。

特約コード

例: 123456-123

名称

西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日

入力クリア

検索

<検索結果> 999件が該当しました

特約コード △ ▽	情報公開日時 △ ▽	名称 △ ▽	証券数	台帳・提供データ			その他
				基準内	基準内以外	提供データ	
XXXXXX-XXX等	2024/08/06 21:05	照合用台帳 (2024年8月以前)	999	1	1	1	-
XXXXXX-XXX等	2024/08/06 21:05	照合用台帳 (2024年7月以前)	999	1	-	1	-
XXXXXX-XXX等	2024/07/31 09:10	確定提供データ (2024年7月確定分)	999	-	-	1	-
XXXXXX-XXX等	2024/07/25 21:03	再審査異動モニタリスト	999	-	-	-	1
XXXXXX-XXX等	2024/07/23 21:02	再審査異動モニタリスト	999	-	-	-	1
XXXXXX-XXX等	2024/07/02 21:05	照合用台帳 (2024年7月以前)	999	1	-	1	-
XXXXXX-XXX等	2024/07/02 21:05	照合用台帳 (2024年6月以前)	999	1	-	1	-
XXXXXX-XXX等	2024/06/28 09:14	確定提供データ (2024年6月確定分)	999	-	-	1	-
XXXXXX-XXX等	2024/06/04 21:03	照合用台帳 (2024年6月以前)	999	-	1	1	-
XXXXXX-XXX等	2024/06/04 21:03	照合用台帳 (2024年5月以前)	999	1	-	1	-

<< < 1/3 > >>

ユーザーページへ

照合台帳、照合用提供データ、確定提供データおよび再審査異動モニタリストは情報公開日から60日後まで表示されます。それ以上経過したものは一覧から自動的に削除されるため、検索しても表示されません。

168

日本貿易保険 Webサービス 操作マニュアル

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

<画面項目の説明>

①照会対象検索エリア

「公開情報一覧」画面で確認したい手続きの対象を指定する検索エリアです。

項目名	内容
特約コード	特約コードを入力してください。
名称	公開情報の種類を指定してください。
情報公開日	情報を公開した日を西暦で範囲指定してください。

②検索結果エリア

項目名	内容
特約コード	企業総合保険利用開始時に、NEXIが保険利用者に提供するコード。 △▽ボタンでソート（昇順・降順）をすることができます。青色のボタン（▲もしくは▼）が現在選択されているソートを表します。 （ソートについては他の検索結果の項目においても同様です。）
情報公開日時	情報公開をした日時。
名称	公開されている帳票等の名称。 「照合用台帳」：お申込み後、原則として翌水曜日に公開されます。申込内容に誤りがないかご確認ください。 「確定提供データ」：確定台帳に記載されたお申込みについて、データ形式にまとめたものです。 「再審査異動モニタリスト」：入力後、何らかの理由で申込みを行わなかった際、国カテゴリーやバイヤー格付が変更された場合等によって保険料や自動審査結果が変更されたことをお知らせします。
証券数	当該帳票に紐づく証券数。
台帳・提供データ	公開されている帳票等の名称。 「基準内」：基準内案件と担当者審査でNEXIの承認が完了した案件が記載されています。 「基準内以外」：担当者審査でNEXIが未承認の案件が記載されています。 「提供データ」：照合用台帳または確定台帳に記載されたお申込みについてデータ形式にまとめたものです。いずれもご希望のお客様にのみ提供しています。
その他	再審査異動モニタリスト。

3-4. 確定提供データの確認

申込みされた証券について、原則として月末から4営業日前に確定提供データを作成し、「公開情報一覧」画面に公開します。確定提供データの確認方法は、照合用提供データと同様になります。手続きが完了次第、確定台帳と保険料請求書が原則としてWebユーザー（管理者）あてに送付されます。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

4. 台帳型申込み

4-1. 概要

以下の保険の申請を行います。

- ・ 台帳（ファイル）アップロード
 - ・ 貿易一般保険 — 組合包括 — 設備財包括保険
消費財包括保険（繊維品を除く）
- ・ 個別入力
 - ・ 貿易一般保険 — 組合包括 — 設備財包括保険

申請後に出力される以下の情報のダウンロードを行います。

- ・ 提供データダウンロード
- ・ モニタリストダウンロード

各機能は、ユーザーページの「保険申込み・変更のお手続き」メニューよりご利用できます。

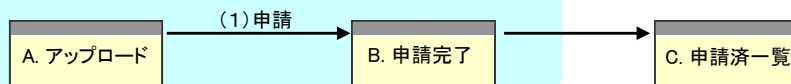
The screenshot displays the NEXI user portal. At the top, the header includes the NEXI logo, user ID (0000000000000000), and insurance user code (0000000000). The main navigation bar shows 'ユーザーページ: 株式会社 様' and the login time '2024/07/29 12:34:56'. The central content area is titled '保険申込み・変更のお手続き' (Insurance Application/Change Process). A red box highlights the '設備財包括保険' (Equipment Comprehensive Insurance) section, which includes options for '台帳（ファイル）アップロード' (Upload File), '申請済一覧（台帳申請）' (List of Applications), '提供データダウンロード' (Download Data), '個別入力' (Individual Input), '申請待一覧（個別入力）' (List of Pending Applications), '申請済一覧（個別入力）' (List of Completed Applications), and 'モニタリストダウンロード' (Download Monitor List). Other visible sections include 'Web申込状況一覧照会', '海外商社登録等のお手続き', '各種情報照会', '保険利用者情報・ユーザー管理', and '管理項目'.

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

《画面遷移》

〈台帳（ファイル）アップロード〉

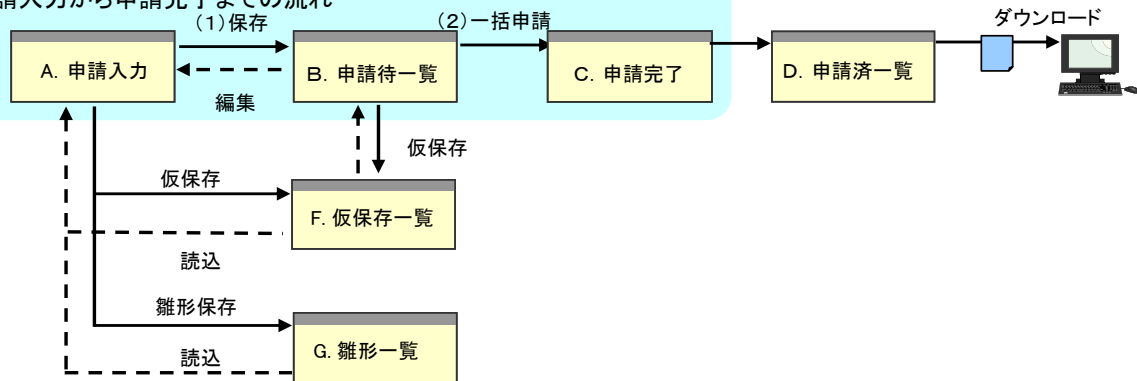
アップロードから申請完了までの流れ



- (1) 「アップロード」画面でファイル名と件数を指定し、「申請」ボタンをクリックすると申請します。

〈個別入力〉

申請入力から申請完了までの流れ



※ 申請入力画面で処理種別を選択することにより、それぞれの処理が利用可能です。

※ 「申請入力」画面で入力したデータは、入力後「保存」ボタンをクリックすると保存され、「申請待一覧」画面に遷移します。

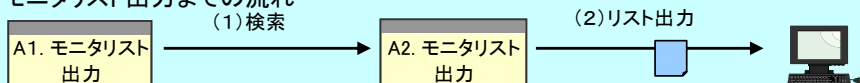
- (1) 入力画面で保存した申請の一覧を表示します。
「申請待一覧」画面で「一括申請」ボタンをクリックすると、一覧に表示されていた申請待ファイルが全て申請され、「申請完了」画面に遷移します。
- (2) 申請済一覧の台帳ファイルリストより申請済の案件を選択しデータ作成ボタンをクリックすると台帳ファイルを作成します。作成したファイルは作成済台帳ファイルリストからダウンロードすることが可能です。

《支援機能》

- ・ 仮保存機能
申請内容を入力途中の状態で保存します。入力途中で作業を中断する場合等に利用します。
- ・ 雛形保存機能
入力内容を雛形（テンプレート）として保存します。内容が類似した申請が多い場合に、同じ内容を雛形として保存しておくことで次回申請時に繰り返し利用でき、入力の手間を減らすことが可能です。

〈モニタリストダウンロード〉

モニタリスト出力までの流れ

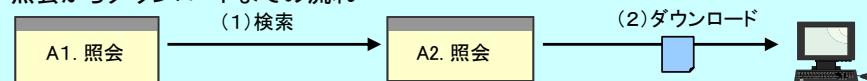


- (1) 「モニタリスト出力」画面で検索条件を指定して「検索」ボタンをクリックすると、検索条件に一致したファイルの一覧をモニタリスト出力画面に表示します。
- (2) 任意のデータを選択して、「リスト出力」ボタンをクリックするとファイルをお客様のPCに保存します。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

＜提供データダウンロード＞

照会からダウンロードまでの流れ



- (1) 「提供データダウンロード」画面で検索条件を指定して「検索」ボタンをクリックすると、検索条件に一致したファイルの一覧を「照会」画面に表示します。
- (2) 任意のデータを選択して、「ダウンロード」ボタンをクリックするとファイルをお客様のPCに保存します。

《各画面について》

＜台帳（ファイル）アップロード＞ A アップロード画面

メニュー		戻る		台帳申請 / アップロード（ファイル送信）		画面印刷		終了	
申請済一覧 申請									
ユーザー情報									
WEBユーザーID		00000000000000				保険利用者コード		0000000000	
企業・組合名称		株式会社							

申請ファイルをアップロードするための入力項目を表示します。

「申請済一覧」ボタン

- ・ アップロードしたファイル名の一覧を表示します。

「申請」ボタン

- ・ ファイルを選択し「申請」ボタンをクリックすると、指定されたファイルがアップロードされ、「申請完了」画面に遷移します。

- ・ 申請者権限のないWebユーザーの場合、申請ボタンが非表示になります。

メニュー		戻る		台帳申請 / アップロード（ファイル送信）		画面印刷		終了	
申請済一覧									
ユーザー情報									
WEBユーザーID		00000000000000				保険利用者コード		0000000000	
企業・組合名称		株式会社							

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

B 申請完了画面

メニュー	戻る	台帳申請 / 申請完了（ファイル送信）		画面印刷	終了
		MC000300031 台帳申請の受付処理が完了しました。			
申請済一覧					
ユーザー情報					
WEBユーザーID		000000000000		保険利用者コード	
企業・組合名称		株式会社		000000000	
申請完了リストに表示された内容が申請されました。 申請状況は、申請済一覧画面から確認してください。					
【申請内容】					
WEB受付番号		アップロードファイル名		申請日	
99999999		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.txt		2015/05/27	

「アップロード」画面にて申請したファイルを表示し、申請が完了したことを表示します。

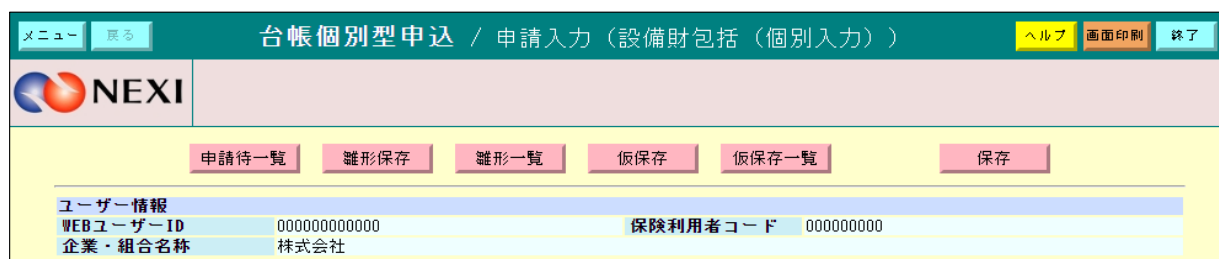
C 申請済一覧画面

メニュー	戻る	台帳申請 / 申請済一覧（ファイル送信）		ヘルプ	画面印刷	終了
アップロード モニタリスト						
ユーザー情報						
WEBユーザーID		000000000000		保険利用者コード		
企業・組合名称		株式会社		000000000		

「アップロード」画面にてアップロードしたファイルの一覧を表示します。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

＜個別入力＞
A 申請入力画面



メニュー		戻る		台帳個別型申込 / 申請入力（設備財包括（個別入力））		ヘルプ		画面印刷		終了	
											
申請待一覧 雛形保存 雛形一覧 仮保存 仮保存一覧 保存											
ユーザー情報											
WEBユーザーID		000000000000				保険利用者コード		000000000			
企業・組合名称		株式会社									

申請を行うための項目を入力する画面です。

「保存」ボタン

- ・ 入力した内容を保存し、「申請待一覧」画面に遷移します。

「雛形保存」ボタン

- ・ 入力した内容を雛形に保存し、「雛形一覧」画面に遷移します。
（表示されるポップアップ画面にて任意の雛形名称を付与します。）

「仮保存」ボタン

- ・ 入力した内容を仮保存し、「仮保存一覧」画面に遷移します。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

B 申請待一覧画面

メニュー	戻る	台帳個別型申込/ 申請待一覧（設備財包括（個別入力））		画面印刷	終了
申請済一覧 新規申請 編集 削除 仮保存 仮保存一覧 雛形一覧 一括申請					
ユーザー情報					
WEBユーザーID	000000000000		保険利用者コード	000000000	
企業・組合名称	株式会社				

「申請入力」画面にて保存した申請の一覧を表示します。

「一括申請」ボタン

- ・一覧に表示されていた全ての内容を申請し、「申請済一覧」画面に遷移します。

「新規申請」ボタン

- ・新しく申請するための「申請入力」画面に遷移します。

「編集」ボタン

- ・任意の申請を選択し「編集」ボタンをクリックすると、選択した申請内容を編集するための「申請入力」画面が表示されます。

「削除」ボタン

- ・任意の申請を選択し「削除」ボタンをクリックすると、選択した申請を削除します。

「仮保存」ボタン

- ・任意の申請を選択し「仮保存」ボタンをクリックすると選択した申請を仮保存し、「仮保存一覧」画面に遷移します。

- ・申請者権限のないWebユーザーの場合、一括申請ボタンが非表示になります。

メニュー	戻る	台帳個別型申込/ 申請待一覧（設備財包括（個別入力））		画面印刷	終了
申請済一覧 新規申請 編集 削除 仮保存 仮保存一覧 雛形一覧					
ユーザー情報					
WEBユーザーID	000000000000		保険利用者コード	000000000	
企業・組合名称	株式会社				

9章 貿易保険の申込に関する手続き

C 申請完了画面

メニュー戻る

台帳個別型申込/ 申請完了（設備財包括（個別入力））

画面印刷終了



MC000300031 台帳個別申請（設備財包括）の受付処理が完了しました。

申請済一覧

ユーザー情報

WEBユーザーID	000000000000	保険利用者コード	000000000
企業・組合名称	株式会社		

申請内容に表示された内容が申請されました。
申請状況は、申請済一覧画面から確認してください。

【申請内容】

WEB受付番号	台帳ファイル名	申請日
99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05/27

「申請待一覧」画面にて一括申請した一覧を表示し、申請が完了したことを表示します。

D 申請済一覧画面

メニュー戻る

台帳個別型申込/ 申請済一覧（設備財包括（個別入力））

ヘルプ画面印刷終了



申請待一覧モニタリスト

ユーザー情報

WEBユーザーID	000000000000	保険利用者コード	000000000
企業・組合名称	株式会社		

申請後の処理状況です。
台帳ファイルリストのデータを選択し、データ作成ボタンを押すと申請内容をデータとしてダウンロードすることができます。
ステータスの詳細はヘルプ画面をご参照ください。
※申請待リストに保存した内容を申請する場合、申請待一覧ボタンを押してください。

<< < 1/2 > >>

データ作成

データを作成する場合は、作成したいデータにチェックを入れてデータ作成ボタンを押下して下さい。
ダウンロード一覧の「処理中」のデータを含めて、同時に作成処理が可能な数は5つまでです。

【台帳ファイルリスト】

WEB受付番号	台帳ファイル名	申請日	受理日	ステータス
☒ 99999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05/27	2015/05/27	処理中
☐ 99999998	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05/20	2015/05/20	処理完了
☐ 99999997	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05/20	2015/05/20	処理完了

リスト更新

リスト更新を押すと、処理ステータスが更新されます。処理ステータスが完了となると、ダウンロードができます。
作成したデータをダウンロードする場合は、ダウンロードしたいデータを選択の上、ダウンロードボタンを押下して下さい。

ダウンロード

作成されたデータは作成依頼日から8日後に削除されます。

【作成済台帳ファイルリスト】

台帳ファイル名	処理ステータス	作成依頼日時	サイズ (kbyte)
☒ XXXXXXXXXXXXXXXX.csv	正常終了		99.9
☐ XXXXXXXXXXXXXXXX.csv	正常終了		99.9

「申請入力」画面にて一括申請した一覧を表示します。
現在の処理状況がステータスに表示されます。

「データ作成」ボタン

- 任意の申請を選択し「データ作成」ボタンをクリックすると、選択した申請の台帳ファイルを作成します。

「ダウンロード」ボタン

- 任意の台帳ファイルを選択し「ダウンロード」ボタンをクリックすると、選択した台帳ファイルをダウンロードします。

「リスト更新」ボタン

- 作成済台帳ファイルリストの内容を更新します。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

<モニタリストダウンロード>

A1 モニタリスト出力

メニュー		戻る		モニタリスト/ モニタリスト出力		画面印刷		終了	
									
ユーザー情報									
WEBユーザーID		000000000000				保険利用者コード		0000000000	
企業・組合名称		株式会社							
出力対象の保険種を選択し、受理日を入力してください。 検索結果からダウンロードするリストを選択し、リスト出力ボタンを押してください。									
【検索条件】									
保険種		貿易一般保険（設備財）							
受理日		2010 / 04 / 01		～		2020 / 04 / 01		検索	

モニタリストをダウンロードするための検索項目を表示します。

「検索」ボタン

- ・ 検索条件を設定し「検索」ボタンをクリックすると、リスト出力の対象となるデータの一覧と「リスト出力」ボタンを表示します。

9章 貿易保険の申込に関する手続き

A2 モニタリスト出力

[メニュー](#) [戻る](#) モニタリスト/ モニタリスト出力 [画面印刷](#) [終了](#)



ユーザー情報
WEBユーザーID 000000000000 保険利用者コード 0000000000
企業・組合名称 株式会社

出力対象の保険種を選択し、受理日を入力してください。
検索結果からダウンロードするリストを選択し、リスト出力ボタンを押してください。

【検索条件】
保険種 貿易一般保険（設備財）
受理日 2010/04/01 ~ 2020/04/01 [検索](#)

[リスト出力](#)

<< < 1/2 > >>

[1-10件/14件]

NEXI受理日	保険種	WEB申請ユーザーID	WEB申請受付番号等
● 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999
○ 2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	999999999999	99999999

ダウンロード可能なデータの一覧を表示します。

「リスト出力」ボタン

- 一覧からリスト出力するデータを選択し「リスト出力」ボタンをクリックすると、モニタリストのPDFファイルをダウンロードします。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

<提供データダウンロード>

A 1 提供データダウンロード画面

The screenshot displays the NEXI web interface for downloading ledger data. At the top, there's a header with 'メニュー' and '戻る' buttons, and a title bar '台帳申請/ 照会 (提供データダウンロード)' with '画面印刷' and '終了' buttons. Below the header, the NEXI logo is visible. The main content area is divided into sections: 'ユーザー情報' (User Information) with fields for 'WEBユーザーID' (000000000000) and '保険利用者コード' (0000000000), and '企業・組合名称' (株式会社). Below this, a message states: '検索条件を入力してください。照合台帳、契約台帳の提供データがダウンロードできます。' (Please enter search conditions. Ledger data for matching and contract ledgers can be downloaded). The '【検索条件】' (Search Conditions) section includes a dropdown for '保険種' (Insurance Type) set to '貿易一般保険 (設備財・自動車)', a date field for '対象年月' (Target Month/Year) set to '2015/05', checkboxes for '照合台帳' and '契約台帳' (both checked), and a red '検索' (Search) button.

「検索」ボタン

- ・ 検索条件を設定し「検索」ボタンをクリックすると、ダウンロードできる台帳の一覧と「ダウンロード」ボタンを表示します。

※ 提供データとは、照合台帳・確定台帳に掲載されているデータをCSV形式に纏めたものです。提供データについては、現在、事前にご要望を頂いたお客様のみに提供させて頂いております。提供データを受領されているお客様については、日本貿易保険で照合台帳・確定台帳を作成した時点で、Webからデータを検索、ダウンロードする事が可能になります。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

A2 照会画面

[メニュー](#) [戻る](#) 台帳申請/ 照会 (提供データダウンロード) [画面印刷](#) [終了](#)

ユーザー情報
WEBユーザーID 000000000000 保険利用者コード 0000000000
企業・組合名称 株式会社

検索条件を入力してください。
照合台帳、契約台帳の提供データがダウンロードできます。

【検索条件】
保険種 貿易一般保険 (設備財・自動車) 対象年月 2015 / 05 ☒ 照合台帳 ☒ 契約台帳 [検索](#)

<< < 1/1 > >>

[1-5件/5件]

[ダウンロード](#)

【提供データ一覧】
提供データ名 ▽△ 該当年 ▽△ 件数 ▽△

☒ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999
☐ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999
☐ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999
☐ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999
☐ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999

ダウンロード可能な一覧を表示します。

「ダウンロード」ボタン

- 一覧からダウンロードするデータを選択し「ダウンロード」ボタンをクリックすると、作成されたファイルをダウンロードします。

■ ユーザーページに戻るときは「メニュー」をクリックしてください。

■ ログアウトするとき「終了」をクリックしてください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

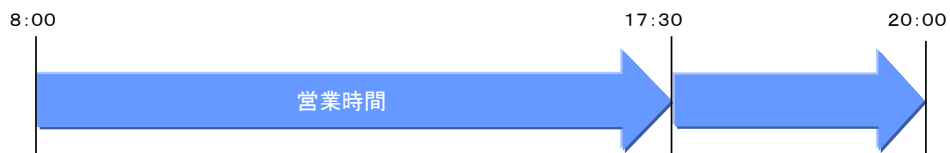
《台帳型申込みの補足説明》

1. 保存件数の制限について

仮保存件数、雛形保存件数、申請待件数はWebユーザーID並びに申請機能単位に制限され、設備財包括での最大件数は、それぞれ下表の通りとなります。

名称	最大件数
仮保存件数	50件
雛形保存件数	100件
申請待件数	100件

2. 申請可能時間について



営業時間のご説明

- ・ 8:00～17:30 : 申請できます。
- ・ 17:30～20:00 : 申請できますが、当該申請は翌営業日受理扱いとなります。

※ 処理状況のステータスについて

- ・ 受付前 : 申請内容が正しく送付されましたが、受理されていないことを表します。
(営業時間外に申請した場合に表示されます。)
- ・ 処理中 : 申請が受理され、事務処理が行われていることを表します。
- ・ 処理完了 : 申請内容に関する事務処理が完了したことを表します。
- ・ 申請内容要確認 : 申請内容のデータ不備などのエラーで処理が途中で終了し、申請が受理されなかったことを表します。

[illegible]

- ・ 申請件数については、アップロードファイルのレコード件数を予め入力する必要があります。
※ アップロードファイルの件数と入力した件数が異なっている場合、申請できません。
- ・ 備考情報には、500文字以内で入力できます。日本貿易保険への連絡欄として使用できます。
(例 No.○○○○○○○ 契約発効日 ××年△△月○○日)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

4-3. 台帳型申込み（個別入力）

台帳個別型申込 / 申請入力画面

メニュー		戻る		台帳個別型申込 / 申請入力（設備財包括（個別入力））		ヘルプ		画面印刷		終了																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
申請待一覧 雛形保存 雛形一覧 仮保存 仮保存一覧 保存																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
ユーザー情報 <table><tr><td>WEBユーザーID</td><td>000000000000</td><td>保険利用者コード</td><td>000000000</td></tr><tr><td>企業・組合名称</td><td colspan="3">株式会社</td></tr></table> 申請内容を入力してください。 *は必須入力項目です。 変更・訂正内容・修正において、項目を削除する時には、□にチェックを入れて下さい。												WEBユーザーID	000000000000	保険利用者コード	000000000	企業・組合名称	株式会社																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
WEBユーザーID	000000000000	保険利用者コード	000000000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
企業・組合名称	株式会社																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
基本情報 保険契約情報 貿易情報 決済情報 【基本情報】 <table><tr><td>処理種別*</td><td>1:新規</td><td>①</td><td>枝番</td><td><< < 1/1 > >></td><td>追加</td><td>削除</td><td>③</td><td>履歴番号</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>証券番号*</td><td>99</td><td>9999</td><td>99</td><td>999999</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>個別包括区分</td><td colspan="11">2:設備財包括</td></tr><tr><td>船積前てん補種別</td><td colspan="5">2:総合</td><td>船積後てん補種別</td><td colspan="5">2:総合</td></tr></table>												処理種別*	1:新規	①	枝番	<< < 1/1 > >>	追加	削除	③	履歴番号				証券番号*	99	9999	99	999999								個別包括区分	2:設備財包括											船積前てん補種別	2:総合					船積後てん補種別	2:総合																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
処理種別*	1:新規	①	枝番	<< < 1/1 > >>	追加	削除	③	履歴番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
証券番号*	99	9999	99	999999																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
個別包括区分	2:設備財包括																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
船積前てん補種別	2:総合					船積後てん補種別	2:総合																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
【保険契約情報】 <table><tr><td>保険申込者*</td><td>②</td><td>0000000000</td><td>被保険者</td><td colspan="8">0000000000</td></tr><tr><td>保険金受取人</td><td colspan="2">0000000000</td><td>被保険者部門</td><td colspan="8">000000</td></tr><tr><td>船積前付保率 非常</td><td colspan="2">80%</td><td>船積後付保率 非常*</td><td colspan="8">97.5%</td></tr><tr><td>船積前付保率 信用</td><td colspan="2">80%</td><td>船積後付保率 信用</td><td colspan="8">90%</td></tr></table>												保険申込者*	②	0000000000	被保険者	0000000000								保険金受取人	0000000000		被保険者部門	000000								船積前付保率 非常	80%		船積後付保率 非常*	97.5%								船積前付保率 信用	80%		船積後付保率 信用	90%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
保険申込者*	②	0000000000	被保険者	0000000000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
保険金受取人	0000000000		被保険者部門	000000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
船積前付保率 非常	80%		船積後付保率 非常*	97.5%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
船積前付保率 信用	80%		船積後付保率 信用	90%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
【貿易情報】 <table><tr><td>契約形態*</td><td colspan="11">11:輸出契約（直接契約）</td></tr><tr><td>輸出契約等締結日*</td><td colspan="2">20</td><td>15</td><td>04</td><td>01</td><td>輸出契約等変更日</td><td colspan="2">20</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>輸出契約等番号*</td><td colspan="11">XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</td></tr><tr><td>リファレンス番号</td><td colspan="11">9999999999999999</td></tr><tr><td>確認管理番号</td><td colspan="2">99</td><td>999999</td><td>他の保険契約</td><td colspan="7">●なし ○あり</td></tr><tr><td>外貨建特約の有無</td><td colspan="11">●なし ○あり</td></tr><tr><td>通貨*</td><td colspan="2">001:アメリカドル</td><td>為替換算率</td><td colspan="8">9999.999999</td></tr><tr><td>輸出契約等元本*</td><td colspan="11">9,999,999,999.99</td></tr><tr><td>貨物*</td><td colspan="2">999999</td><td>受渡条件*</td><td colspan="8">1:FOB（本船渡し）</td></tr><tr><td>発効条件の有無</td><td colspan="11">●なし ○あり</td></tr><tr><td>輸出契約等発効日</td><td colspan="2">20</td><td colspan="9"></td></tr><tr><td>仕向国*</td><td>999</td><td>選択</td><td>支払国*</td><td>999</td><td>選択</td><td>支払人*</td><td>9999999</td><td>選択</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>船積国</td><td></td><td>選択</td><td>保証国</td><td>999</td><td>選択</td><td>保証人</td><td>9999999</td><td>選択</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>買契約相手国</td><td></td><td>選択</td><td>売契約相手国</td><td>999</td><td>選択</td><td>売契約相手方</td><td>9999999</td><td>選択</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>船主国</td><td>999</td><td>選択</td><td colspan="9"></td></tr></table>												契約形態*	11:輸出契約（直接契約）											輸出契約等締結日*	20		15	04	01	輸出契約等変更日	20					輸出契約等番号*	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX											リファレンス番号	9999999999999999											確認管理番号	99		999999	他の保険契約	●なし ○あり							外貨建特約の有無	●なし ○あり											通貨*	001:アメリカドル		為替換算率	9999.999999								輸出契約等元本*	9,999,999,999.99											貨物*	999999		受渡条件*	1:FOB（本船渡し）								発効条件の有無	●なし ○あり											輸出契約等発効日	20											仕向国*	999	選択	支払国*	999	選択	支払人*	9999999	選択				船積国		選択	保証国	999	選択	保証人	9999999	選択				買契約相手国		選択	売契約相手国	999	選択	売契約相手方	9999999	選択				船主国	999	選択																																																																																																																																																																																																																																	
契約形態*	11:輸出契約（直接契約）																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
輸出契約等締結日*	20		15	04	01	輸出契約等変更日	20																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
輸出契約等番号*	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
リファレンス番号	9999999999999999																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
確認管理番号	99		999999	他の保険契約	●なし ○あり																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
外貨建特約の有無	●なし ○あり																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
通貨*	001:アメリカドル		為替換算率	9999.999999																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
輸出契約等元本*	9,999,999,999.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
貨物*	999999		受渡条件*	1:FOB（本船渡し）																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
発効条件の有無	●なし ○あり																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
輸出契約等発効日	20																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
仕向国*	999	選択	支払国*	999	選択	支払人*	9999999	選択																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
船積国		選択	保証国	999	選択	保証人	9999999	選択																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
買契約相手国		選択	売契約相手国	999	選択	売契約相手方	9999999	選択																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
船主国	999	選択																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
【決済情報】 <table><tr><td>船積No.</td><td><< < 1/1 > >></td><td>追加</td><td>削除</td><td>④</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>F/S予定日</td><td colspan="2">20</td><td>15</td><td>05</td><td>01</td><td>L/S予定日*</td><td colspan="2">20</td><td>16</td><td>04</td><td>01</td></tr><tr><td>船積前保険対象額</td><td colspan="5">9,999,999,999.99</td><td>船積後保険対象額*</td><td colspan="5">9,999,999,999.99</td></tr></table> 決済欄 <table><tr><td>決済種別</td><td colspan="2">1:キャッシュ</td><td>起算方式</td><td colspan="8">1:E/S起算</td></tr><tr><td>決済方法*</td><td colspan="11">10:L/C AT SIGHT</td></tr><tr><td>支払保証</td><td colspan="2">90:ILC</td><td colspan="9"></td></tr><tr><td>ユーザンス</td><td colspan="2"></td><td>決済元本*</td><td colspan="8">9,999,999,999.99</td></tr><tr><td>決済予定日</td><td colspan="2">20</td><td>決済金利</td><td colspan="8">9.99</td></tr></table> 1回目 <table><tr><td>決済種別</td><td colspan="2">1:キャッシュ</td><td>起算方式</td><td colspan="8">1:E/S起算</td></tr><tr><td>決済方法*</td><td colspan="11">10:L/C AT SIGHT</td></tr><tr><td>支払保証</td><td colspan="2">90:ILC</td><td colspan="9"></td></tr><tr><td>ユーザンス</td><td colspan="2"></td><td>決済元本*</td><td colspan="8">9,999,999,999.99</td></tr><tr><td>決済予定日</td><td colspan="2">20</td><td>決済金利</td><td colspan="8">9.99</td></tr></table> 2回目 <table><tr><td>決済種別</td><td colspan="2">1:キャッシュ</td><td>起算方式</td><td colspan="8">1:E/S起算</td></tr><tr><td>決済方法*</td><td colspan="11">10:L/C AT SIGHT</td></tr><tr><td>支払保証</td><td colspan="2">90:ILC</td><td colspan="9"></td></tr><tr><td>ユーザンス</td><td colspan="2"></td><td>決済元本*</td><td colspan="8">9,999,999,999.99</td></tr><tr><td>決済予定日</td><td colspan="2">20</td><td>決済金利</td><td colspan="8">9.99</td></tr></table> 3回目 <table><tr><td>決済種別</td><td colspan="2">1:キャッシュ</td><td>起算方式</td><td colspan="8">1:E/S起算</td></tr><tr><td>決済方法*</td><td colspan="11">10:L/C AT SIGHT</td></tr><tr><td>支払保証</td><td colspan="2">90:ILC</td><td colspan="9"></td></tr><tr><td>ユーザンス</td><td colspan="2"></td><td>決済元本*</td><td colspan="8">9,999,999,999.99</td></tr><tr><td>決済予定日</td><td colspan="2">20</td><td>決済金利</td><td colspan="8">9.99</td></tr></table> 4回目 <table><tr><td>決済種別</td><td colspan="2">1:キャッシュ</td><td>起算方式</td><td colspan="8">1:E/S起算</td></tr><tr><td>決済方法*</td><td colspan="11">10:L/C AT SIGHT</td></tr><tr><td>支払保証</td><td colspan="2">90:ILC</td><td colspan="9"></td></tr><tr><td>ユーザンス</td><td colspan="2"></td><td>決済元本*</td><td colspan="8">9,999,999,999.99</td></tr><tr><td>決済予定日</td><td colspan="2">20</td><td>決済金利</td><td colspan="8">9.99</td></tr></table> 5回目 <table><tr><td>決済種別</td><td colspan="2">1:キャッシュ</td><td>起算方式</td><td colspan="8">1:E/S起算</td></tr><tr><td>決済方法*</td><td colspan="11">10:L/C AT SIGHT</td></tr><tr><td>支払保証</td><td colspan="2">90:ILC</td><td colspan="9"></td></tr><tr><td>ユーザンス</td><td colspan="2"></td><td>決済元本*</td><td colspan="8">9,999,999,999.99</td></tr><tr><td>決済予定日</td><td colspan="2">20</td><td>決済金利</td><td colspan="8">9.99</td></tr></table>												船積No.	<< < 1/1 > >>	追加	削除	④								F/S予定日	20		15	05	01	L/S予定日*	20		16	04	01	船積前保険対象額	9,999,999,999.99					船積後保険対象額*	9,999,999,999.99					決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算								決済方法*	10:L/C AT SIGHT											支払保証	90:ILC											ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99								決済予定日	20		決済金利	9.99								決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算								決済方法*	10:L/C AT SIGHT											支払保証	90:ILC											ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99								決済予定日	20		決済金利	9.99								決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算								決済方法*	10:L/C AT SIGHT											支払保証	90:ILC											ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99								決済予定日	20		決済金利	9.99								決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算								決済方法*	10:L/C AT SIGHT											支払保証	90:ILC											ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99								決済予定日	20		決済金利	9.99								決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算								決済方法*	10:L/C AT SIGHT											支払保証	90:ILC											ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99								決済予定日	20		決済金利	9.99								決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算								決済方法*	10:L/C AT SIGHT											支払保証	90:ILC											ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99								決済予定日	20		決済金利	9.99							
船積No.	<< < 1/1 > >>	追加	削除	④																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
F/S予定日	20		15	05	01	L/S予定日*	20		16	04	01																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
船積前保険対象額	9,999,999,999.99					船積後保険対象額*	9,999,999,999.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済方法*	10:L/C AT SIGHT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
支払保証	90:ILC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済予定日	20		決済金利	9.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済方法*	10:L/C AT SIGHT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
支払保証	90:ILC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済予定日	20		決済金利	9.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済方法*	10:L/C AT SIGHT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
支払保証	90:ILC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済予定日	20		決済金利	9.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済方法*	10:L/C AT SIGHT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
支払保証	90:ILC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済予定日	20		決済金利	9.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済方法*	10:L/C AT SIGHT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
支払保証	90:ILC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済予定日	20		決済金利	9.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済種別	1:キャッシュ		起算方式	1:E/S起算																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済方法*	10:L/C AT SIGHT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
支払保証	90:ILC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
ユーザンス			決済元本*	9,999,999,999.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
決済予定日	20		決済金利	9.99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

- ① 処理種別【1:新規】、【2:変更】、【3:訂正内変】、【4:修正】、【5:取消】のいずれかを選択してください。
 - ② アスタリスク（*）がつく項目は入力必須です。
 - ③ 枝番情報を追加する場合は、枝番の「追加」ボタンをクリックしてください。また削除する場合は該当の枝番情報を表示させてから「削除」ボタンをクリックしてください。枝番情報を削除すると、該当する枝番の船積情報も削除します。
 - ④ 枝番情報に付随する船積情報を追加する際は、船積No.の「追加」ボタンをクリックしてください。また削除する場合は、枝番情報を削除するときと同様、該当の船積情報を表示させて「削除」ボタンをクリックしてください。
-
- ・ 申請済の詳細なデータが必要な場合は、申請済一覧より台帳ファイルをダウンロードして参照してください。
 - ・ ご利用の端末によっては、作成済台帳ファイルを開けない場合があります。その際は、一度そのデータをご利用の端末にダウンロードしてください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

4-4. データダウンロード

< モニタリスト出力 >

メニュー 戻る モニタリスト / モニタリスト出力 画面印刷 終了

NEXI

ユーザー情報
WEBユーザーID 000000000000 保険利用者コード 0000000000
企業・組合名称 株式会社

出力対象の保険種を選択し、受理日を入力してください。
検索結果からダウンロードするリストを選択し、リスト出力ボタンを押してください。

【検索条件】
保険種 貿易一般保険（設備財）
受理日 2010 / 04 / 01 ~ 2020 / 04 / 01 検索

- ・ PDFファイル形式でダウンロードします。
- ・ モニタリストは、Web申請の後、ダウンロードできます。
（作成されるまで数分掛かる場合があります。また、受理が翌営業日となった場合は、翌営業日に再度ログインの上、ダウンロードしてください。）

< 提供データダウンロード >

メニュー 戻る 台帳申請 / 照会（提供データダウンロード） 画面印刷 終了

NEXI

ユーザー情報
WEBユーザーID 000000000000 保険利用者コード 0000000000
企業・組合名称 株式会社

検索条件を入力してください。
照会台帳、契約台帳の提供データがダウンロードできます。

【検索条件】
保険種 貿易一般保険（設備財・自動車） 対象年月 2015 / 05 ☒ 照会台帳 ☒ 契約台帳 検索

- ・ CSVファイル形式でダウンロードします。
- ・ 照会台帳、確定台帳の提供データ作成後、30日間はダウンロードができます。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

5. 簡易通知型包括保険

5-1. 概要

簡易通知型包括保険の通知を行います。

- ・ 簡易通知型包括保険（ファイル）アップロード
- ・ 通知入力

通知後に出力される以下の情報のダウンロードを行います。

- ・ 提供データダウンロード
- ・ モニタリストダウンロード

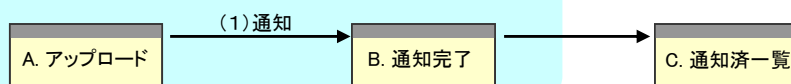
各機能は、ユーザーページの「保険申込み・変更のお手続き」メニューよりご利用できます。



《画面遷移》

＜ファイルアップロード＞

アップロードから通知完了までの流れ

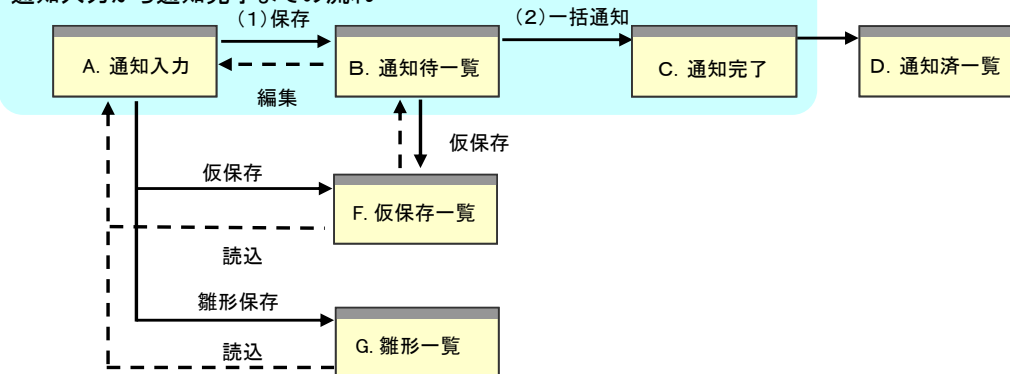


- (1) 「アップロード」画面でファイル名と件数を指定し、「通知」ボタンをクリックすると通知します。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

<通知入力>

通知入力から通知完了までの流れ



※ 通知入力画面で処理種別を選択することにより、それぞれの処理が利用可能です。

※ 「通知入力」画面で入力したデータは、入力後「保存」ボタンをクリックすると保存され、「通知待一覧」画面に遷移します。

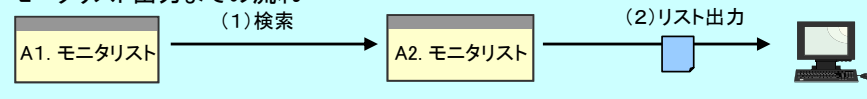
- (1) 入力画面で保存した通知の一覧を表示します。
「通知待一覧」画面で「一括通知」ボタンをクリックすると、一覧に表示されていた通知を全て通知し、「通知完了」画面に遷移します。
- (2) 通知済一覧の台帳ファイルリストより通知済の案件を選択しデータ作成ボタンをクリックすると台帳ファイルを作成します。作成したファイルは作成済台帳ファイルリストからダウンロードすることが可能です。

《支援機能》

- ・ 仮保存機能
通知内容を入力途中の状態で保存します。入力途中で作業を中断する場合等に利用します。
- ・ 雛形保存機能
入力内容を雛形（テンプレート）として保存します。内容が類似した通知が多い場合に、同じ内容を雛形として保存しておくと次回通知時に繰り返し利用でき、入力の手間を減らすことが可能です。

<モニタリストダウンロード>

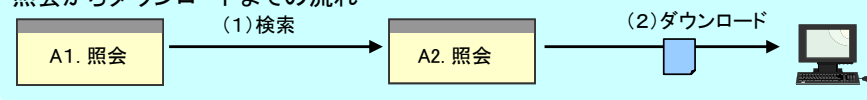
モニタリスト出力までの流れ



- (1) 「モニタリスト出力」画面で検索条件を指定して「検索」ボタンをクリックすると、検索条件に一致したファイルの一覧をモニタリスト出力画面に表示します。
- (2) 任意のデータを選択して、「リスト出力」ボタンをクリックするとファイルをお客様のPCに保存します。

<提供データダウンロード>

照会からダウンロードまでの流れ



- (1) 「提供データダウンロード」画面で検索条件を指定して「検索」ボタンをクリックすると、検索条件に一致したファイルの一覧を「照会」画面に表示します。
- (2) 任意のデータを選択して、「ダウンロード」ボタンをクリックするとファイルをお客様の

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

PCに保存します。
《各画面について》

＜ファイルアップロード＞
A アップロード画面

メニュー	戻る	簡易通知型包括保険 / アップロード（ファイル送信）		画面印刷	終了
通知済一覧 通知					
ユーザー情報					
WEBユーザーID		0000000000000		保険利用者コード	
企業・組合名称		株式会社		000000000	

通知ファイルをアップロードするための入力項目を表示します。

「通知済一覧」ボタン

- ・ アップロードしたファイル名の一覧を表示します。

「通知」ボタン

- ・ ファイルを選択し「通知」ボタンをクリックすると、指定されたファイルがアップロードされ、「通知完了」画面に遷移します。

- ・ 通知者権限のないユーザーの場合、通知ボタンが非表示になります。

メニュー	戻る	簡易通知型包括保険 / アップロード（ファイル送信）		画面印刷	終了
通知済一覧					
ユーザー情報					
WEBユーザーID		0000000000000		保険利用者コード	
企業・組合名称		株式会社		000000000	

B 通知完了画面

メニュー	戻る	簡易通知型包括保険 / 通知完了（ファイル送信）		画面印刷	終了
MC00030003I 簡易包括通知（ファイルアップロード）の受付処理が完了しました。					
通知済一覧					
ユーザー情報					
WEBユーザーID		0000000000000		保険利用者コード	
企業・組合名称		株式会社		000000000	
通知完了リストに表示された内容が通知されました。 通知状況は、通知済一覧画面から確認してください。					
【通知内容】					
WEB受付番号		アップロードファイル名		通知日	
99999999		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		2015/05/27	

「アップロード」画面にて通知したファイルを表示し、通知が完了したことを表示します。

C 通知済一覧画面

メニュー	戻る	簡易通知型包括保険 / 通知済一覧（ファイル送信）		ヘルプ	画面印刷	終了
アップロード モニタリスト						
ユーザー情報						
WEBユーザーID		0000000000000		保険利用者コード		
企業・組合名称		株式会社		000000000		

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

「アップロード」画面にてアップロードしたファイルの一覧を表示します。
<通知入力>
A 通知入力画面

ユーザー情報	
WEBユーザーID	00000000000000
保険利用者コード	000000000
企業・組合名称	株式会社

通知を行うための項目を入力する画面です。

- 「保存」ボタン
 - 入力した内容を保存し、「通知待一覧」画面に遷移します。
- 「雛形保存」ボタン
 - 入力した内容を雛形に保存し、「雛形一覧」画面に遷移します。
(表示されるポップアップ画面にて任意の雛形名称を付与します。)
- 「仮保存」ボタン
 - 入力した内容を仮保存し、「仮保存一覧」画面に遷移します。

B 通知待一覧画面

ユーザー情報	
WEBユーザーID	00000000000000
保険利用者コード	000000000
企業・組合名称	株式会社

「通知入力」画面にて保存した通知の一覧を表示します。

- 「一括通知」ボタン
 - 一覧に表示されていた全ての内容を通知し、「通知済一覧」画面に遷移します。
- 「新規通知」ボタン
 - 新しく通知するための「通知入力」画面に遷移します。
- 「編集」ボタン
 - 任意の通知を選択し「編集」ボタンをクリックすると、選択した通知内容を編集するための「通知入力」画面に表示されます。
- 「削除」ボタン
 - 任意の通知を選択し「削除」ボタンをクリックすると、選択した通知を削除します。
- 「仮保存」ボタン
 - 任意の通知を選択し「仮保存」ボタンをクリックすると選択した通知を仮保存し、「仮保存一覧」画面に遷移します。
- ・ 通知者権限のないユーザーの場合、一括通知ボタンが非表示になります。

ユーザー情報	
WEBユーザーID	00000000000000
保険利用者コード	000000000
企業・組合名称	株式会社

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

C 通知完了画面

メニュー 戻る 簡易通知型包括保険 / 通知完了（個別入力） 画面印刷 終了

MC00030003I 簡易包括個別通知の受付処理が完了しました。

NEXI

通知済一覧

ユーザー情報

WEBユーザーID	000000000000	保険利用者コード	000000000
企業・組合名称	株式会社		

通知内容に表示された内容が通知されました。
通知状況は、通知済一覧画面から確認してください。

【通知内容】

WEB受付番号	アップロードファイル名	通知日
99999999	X X X X X X X X X X X X X X X X	2015/05/27

「通知待一覧」画面にて一括通知した一覧を表示し、通知が完了したことを表示します。

D 通知済一覧画面

メニュー 戻る 簡易通知型包括保険 / 通知済一覧（個別入力） ヘルプ 画面印刷 終了

NEXI

通知待一覧 モニタリスト

ユーザー情報

WEBユーザーID	000000000000	保険利用者コード	000000000
企業・組合名称	株式会社		

通知後の処理状況です。
台帳ファイルリストのデータを選択し、データ作成ボタンを押すと通知内容をデータとしてダウンロードすることができます。
ステータスの詳細はヘルプ画面をご参照ください。

※通知待リストに保存した内容を通知する場合、通知待一覧ボタンを押してください。

<< < 1/1 > >>

データ作成 データを作成する場合は、作成したいデータにチェックを入れてデータ作成ボタンを押下して下さい。
ダウンロード一覧の「処理中」のデータを含めて、同時に作成処理が可能な数は5つまでです。

【台帳ファイルリスト】

WEB受付番号	台帳ファイル名	通知日	受理日	ステータス
☒ 99999999	X X X X X X X X X X X X X X X X	2015/05/27	2015/05/27	処理中
☐ 99999998	X X X X X X X X X X X X X X X X	2015/05/20	2015/05/20	処理完了
☐ 99999997	X X X X X X X X X X X X X X X X	2015/05/20	2015/05/20	処理完了

リスト更新 リスト更新を押すと、処理ステータスが更新されます。処理ステータスが完了となると、ダウンロードができます。
作成したデータをダウンロードする場合は、ダウンロードしたいデータを選択の上、ダウンロードボタンを押下して下さい。

ダウンロード 作成されたデータは作成依頼日から8日後に削除されます。

【作成済台帳ファイルリスト】

台帳ファイル名	処理ステータス	作成依頼日時	サイズ (kbyte)
☒ X X X X X X X X X X X X X X X X .csv	正常終了	2015/05/27 09:50:25	99.9
☐ X X X X X X X X X X X X X X X X .csv	正常終了	2015/05/20 10:50:25	99.9
☐ X X X X X X X X X X X X X X X X .csv	正常終了	2015/05/20 09:50:25	99.9

「通知入力」画面にて一括通知した一覧を表示します。
現在の処理状況がステータスに表示されます。

「データ作成」ボタン

- ・ 任意の通知を選択し「データ作成」ボタンをクリックすると、選択した通知の台帳ファイルを作成します。

「ダウンロード」ボタン

- ・ 任意の台帳ファイルを選択し「ダウンロード」ボタンをクリックすると、選択した台帳ファイルをダウンロードします。

「リスト更新」ボタン

- ・ 作成済台帳ファイルリストの内容を更新します。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

<モニタリストダウンロード> A 1 モニタリスト出力

メニュー		戻る		モニタリスト / モニタリスト出力		画面印刷		終了	
									
ユーザー情報									
WEBユーザーID		00000000000000				保険利用者コード		0000000000	
企業・組合名称		株式会社							
出力対象の保険種を選択し、受理日を入力してください。 検索結果からダウンロードするリストを選択し、リスト出力ボタンを押してください。									
【検索条件】									
保険種		簡易通知型包括保険							
受理日		2010 / 04 / 01 ~ 2020 / 04 / 01							
								検索	

モニタリストをダウンロードするための検索項目を表示します。

「検索」ボタン

- ・ 検索条件を設定し「検索」ボタンをクリックすると、リスト出力の対象となるデータの一覧と「リスト出力」ボタンを表示します。

9章 貿易保険の申込に関する手続き

A 2 モニタリスト出力

メニュー戻る

モニタリスト / モニタリスト出力

画面印刷終了



ユーザー情報

WEBユーザーID000000000000保険利用者コード0000000000

企業・組合名称株式会社

出力対象の保険種を選択し、受理日を入力してください。
検索結果からダウンロードするリストを選択し、リスト出力ボタンを押してください。

【検索条件】

保険種

受理日

検索

リスト出力

1/22

1-10件/14件

NEXI受理日	保険種	WEB申請ユーザーID	WEB申請受付番号等
2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999999
2015/05/20	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999998
2015/05/19	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999997
2015/05/19	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999996
2015/05/19	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999995
2015/05/18	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999994
2015/05/15	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999993
2015/05/15	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999992
2015/05/15	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999991
2015/05/14	XXXXXXXXXXXXXXXX	000000000000	99999990

ダウンロード可能なデータの一覧を表示します。

「リスト出力」ボタン

- 一覧からリスト出力するデータを選択し「リスト出力」ボタンをクリックすると、モニタリストのPDFファイルをダウンロードします。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

＜提供データダウンロード＞

A 1 提供データダウンロード画面

メニュー 戻る 台帳申請 / 照会 (提供データダウンロード) 画面印刷 終了

NEXI

ユーザー情報

WEBユーザーID 000000000000 保険利用者コード 000000000

企業・組合名称 株式会社

検索条件を入力してください。
照合台帳、契約台帳の提供データがダウンロードできます。

【検索条件】

保険種 簡易通知型包括保険 対象年月 2015 / 05 ☒ 照合台帳 ☒ 契約台帳 検索

「検索」ボタン

- ・ 検索条件を設定し「検索」ボタンをクリックすると、ダウンロードできる台帳の一覧と「ダウンロード」ボタンを表示します。

※ 提供データとは、確定台帳に掲載されているデータをCSV形式に纏めたものです。
提供データは、日本貿易保険で確定台帳を作成した時点で、Webからデータを検索、ダウンロードする事が可能になります。
なお簡易通知型包括保険においては照合台帳の提供データはダウンロードできません。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

A 2 照会画面

メニュー戻る

台帳申請 / 照会 (提供データダウンロード)

画面印刷終了



ユーザー情報

WEBユーザーID000000000000

保険利用者コード000000000

企業・組合名称株式会社

検索条件を入力してください。
照合台帳、契約台帳の提供データがダウンロードできます。

【検索条件】

保険種簡易通知型包括保険

対象年月2015 / 05

☐ 照合台帳 ☐ 契約台帳

検索

<< < 1/1 > >>

[1-5件/5件]

ダウンロード

【提供データ一覧】

提供データ名	該当年月	件数
☒ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999
☐ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999
☐ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999
☐ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999
☐ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2015/05	999

ダウンロード可能な一覧を表示します。

「ダウンロード」ボタン

- 一覧からダウンロードするデータを選択し「ダウンロード」ボタンをクリックすると、作成されたファイルをダウンロードします。

■ ユーザーページに戻るときは「メニュー」をクリックしてください。

■ ログアウトするときは「終了」をクリックしてください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

《簡易通知型包括保険通知についての補足説明》

1. 保存件数の制限について

仮保存件数、雛形保存件数、通知待件数はユーザーID並びに通知機能単位に制限され、簡易通知型包括保険での最大件数は、それぞれ下表の通りとなります。

名称	最大件数
仮保存件数	50件
雛形保存件数	100件
通知待件数	100件

2. 通知可能時間について



営業時間のご説明

- ・ 8:00～17:30 : 通知できます。
- ・ 17:30～20:00 : 通知できますが、当該通知は翌営業日受理扱いとなります。

※ 処理状況のステータスについて

- ・ 受付前 : 通知内容が正しく送付されましたが、受理されていないことを表します。
(営業時間外に通知した場合に表示されます。)
- ・ 処理中 : 通知が受理され、事務処理が行われていることを表します。
- ・ 処理完了 : 通知内容に関する事務処理が完了したことを表します。
- ・ 申請内容要確認 : 通知内容のデータ不備などのエラーで処理が途中で終了し、通知が受理されなかったことを表します。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

5-2. 簡易通知型包括保険ファイルアップロード

[illegible]

- ・ 通知件数については、アップロードファイルのレコード件数を予め入力する必要があります。
※ アップロードファイルの件数と入力した件数が異なっている場合、通知できません。
- ・ 備考情報には、500文字以内で入力できます。日本貿易保険への連絡欄として使用できます。
(例 No.○○○○○○○ 契約発効日 ××年△△月○○日)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

5-3. 簡易通知型包括保險（通知入力）

簡易通知型包括保險 / 通知入力画面

[illegible]

- ① 処理種別【1:新規】、【2:変更】、【3:訂正内変】、【4:修正】、【5:取消】のいずれかを選択してください。
- ② アスタリスク（*）がつく項目は入力必須です。

- ・ 通知済の詳細なデータが必要な場合は、通知済一覧より台帳ファイルをダウンロードして参照してください。
- ・ ご利用の端末によっては、作成済台帳ファイルを開けない場合があります。その際は、一度そのデータをご利用の端末にダウンロードしてしてください。

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

5-4. データダウンロード

＜モニタリスト出力＞

メニュー 戻る モニタリスト / モニタリスト出力 画面印刷 終了

NEXI

ユーザー情報

WEBユーザーID 000000000000 保険利用者コード 000000000

企業・組合名称 株式会社

出力対象の保険種を選択し、受理日を入力してください。
検索結果からダウンロードするリストを選択し、リスト出力ボタンを押してください。

【検索条件】

保険種 簡易通知型包括保険

受理日 2010 / 04 / 01 ~ 2020 / 04 / 01

検索

- ・ PDFファイル形式でダウンロードします。
- ・ モニタリストは、Web申請の後、ダウンロードできます。
(作成されるまで数分掛かる場合があります。また、受理が翌営業日となった場合は、翌営業日に再度ログインの上、ダウンロードしてください。)

9章 貿易保険の申込みに関する手続き

＜提供データダウンロード＞

The screenshot shows the NEXI web portal interface for downloading trade insurance data. The header includes a navigation bar with 'メニュー' (Menu) and '戻る' (Back) buttons, and a title bar '台帳申請 / 照会 (提供データダウンロード)' (Ledger Application / Inquiry (Data Download)). The main content area is divided into sections for user information, search conditions, and a search button.

メニュー **戻る** 台帳申請 / 照会 (提供データダウンロード) **画面印刷** **終了**

NEXI

ユーザー情報

WEBユーザーID	000000000000	保険利用者コード	000000000
企業・組合名称	株式会社		

検索条件を入力してください。
照合台帳、契約台帳の提供データがダウンロードできます。

【検索条件】

保険種	簡易通知型包括保険	対象年月	2015 / 05	☒ 照合台帳	☒ 契約台帳	検索
-----	-----------	------	-----------	--	--	-----------

- ・ CSVファイル形式でダウンロードします。
- ・ 確定台帳の提供データ作成後、30日間はダウンロードができます。

■ ユーザーページに戻るときは「メニュー」をクリックしてください。

■ ログアウトするときには「終了」をクリックしてください。