別紙様式第１

海外事業資金貸付保険（劣後ローン特約）資金貸付・利率 ■予定 □確定 通知書

2023 年 10 月 31 日

株式会社日本貿易保険　御中

保険契約者(保険利用者コード： 123456789 )
住所　東京都千代田区西神田 3-8-1
企業名　NEXI 商事株式会社
氏名　代表取締役　貿易　太郎　印

被保険者(保険利用者コード：　　)
住所
企業名
氏名　印
■保険契約者に同じ（記名・押印不要）

劣後ローン案件に係る海外事業資金貸付保険の取扱について（平成 29 年 4 月 1 日　17 - 制度 - 00015）の規定に基づき、下記のとおり通知します。
※保険料返還がある場合は、　　に代理として保険料を受領する一切の権限を委任いたします。

記

| | |
|---|---|
| １．貸付先国又は地域（事業地国） | 中国 |
| ２．保険証券番号 | 10-03-661234 |
| ３．保険契約締結日 | 2003 年 11 月 15 日 |
| ４．資金貸付・利率の予定又は確定年度 | 第（2021）保険年度 |
| ５．資金貸付の予定又は確定額 | 別表のとおり |
| ６．資金貸付の予定又は確定日 | 別表のとおり |
| ７．２月１日の貸付利率 | ― |
| ８．連絡先 | 担当部署名：貿易保険室　担当者名：通商花子<br>電話：03-3512-7600　FAX：03-351207679<br>E-mail：hanako@nexi.go.jp |
| ９．請求書送付先 | （連絡先と異なる場合のみ記入してください） |
| 10．振込先 | 銀行名：　本支店名：<br>預金種目：普通・当座　口座番号：<br>口座名義： |

（注）１．予定通知書は２月５日までに、確定通知書は４月５日までに提出してください。
２．※欄は、返還保険料の受領を委任しない場合は記入不要です。
３．「５」及び「６」の別表は、該当する保険年度のみを記入してください。
４．「７」は、変動金利対応方式をとる場合についてのみ記入してください。
５．「７」は、２月１日午前11時時点のものとして発表された金利を基に、貸付契約等により算定した利率を記入してください。
なお、２月１日の金利が発表されない場合は、貸付契約等により算定した２月１日適用の利率を記入してください。
６．提出先は本店、提出部数は１部とする。

提出期限：貸付・利率（予定）通知・・・予定保険料のご請求のための通知です。毎年2月5日までにご提出をお願いいたします。
貸付・利率（確定）通知・・・保険料の精算のための通知です。毎翌年度4月5日までにご提出をお願いいたします。
（※）「海外事業資金貸付保険の償還金額及び償還期限確定の通知書」を既にご提出済みの場合はいずれもご提出不要です。

・法人の場合は社名及びその代表者を記入、代表者の職印と社員をご捺印ください。
※保険契約者と被保険者が同一の場合は、被保険者欄は「保険契約者に同じ」を■で塗りつぶしてください。
保険契約者と被保険者が異なる場合は、どちらか一方への記載のみでも結構です（但し、保険料返還の受領権限を委任する場合は、保険契約者欄への記名・押印は必須）。
※電子申請でご提出いただく場合には、申込日を記入したうえで、確定した通知書のファイルのご提出をお願いいたします。

貸付・利率（確定）通知の場合であって、当該通知書の提出により保険料返還となる場合、保険料を受領する権限を幹事行等に委任することができます。その場合、委任先をご記入ください。（委任しない場合や返還となる保険料が発生しない場合は記入不要です。）

「1. 貸付先国又は地域（事業地国）」：貸付先国と事業地国が異なる場合は、（）内に事業地国をご記入ください。
「2. 保険証券番号」：保険証券番号（10-××-××××××）をご記入ください。
「3. 保険契約締結日」：保険契約締結日をご記入ください。
「4. 資金貸付・利率の予定又は確定年度」：通知の対象となる保険年度（会計年度）をご記入ください。
「5. 資金貸付の予定又は確定額」、「6. 資金貸付の予定又は確定日」：通知の対象となる保険年度における貸付及び償還のスケジュール及び金額を別表にご記入ください。
「7. 2月1日の貸付利率」：

| | 貸付・利率（予定）通知（2月） | 貸付・利率（確定）通知（4月） |
|---|---|---|
| 金利は保険の対象外の場合 | 記入不要 | 記入不要 |
| 金利も保険の対象としている場合 | 記入要（適用金利が変動金利の場合のみ、2月1日時点の適用金利を記入） | 記入不要 |

「8. 連絡先」：当該変更の内容に係る連絡先をご記入ください。
「9. 請求書送付先」：保険証券（変更承認証）及び保険料請求書の送付先が上記連絡先と異なる場合（担当者が異なる場合又は幹事行等に送付する場合等）にご記入ください。
「10. 振込先」：貸付・利率（予定）通知書の場合はご記入不要です。貸付・利率（確定）通知書の提出により保険料返還となる場合、返還保険料の振り込み先をご記入ください。
なお、保険料を受領する権限を幹事行等に委任した場合は、その委任先の振込口座をご記入ください。

別紙様式第１・別表

| １ 区分 | ２ 貸付回数 | ３ 貸付日／元加日／償還日 | ４ 貸付金額／元加金額／償還金額 | ５ 利子※ |
|---|---|---|---|---|
| □貸付・□元加■償還 | | 2017年5月15日 | $100,000.00 | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |
| □貸付・□元加□償還 | | 年 月 日 | | |

（注）１．（※）「５ 利子」については、利子を保険の対象としている場合であって、金利計算方式が年 365 日又は 360 日の日割計算ではない場合のみご記入ください。
２．この様式に関わらず、貸付日、貸付金額、償還日、償還金額等が確認できれば適宜の様式で可。

2023 年 10 月 31 日更新

1. 区分：貸付を■で塗りつぶして下さい。
2. 貸付回数：貸付回数をご記入ください。
3. 貸付日／元化日／償還日：通知の対象となる保険年度における貸付期日をご記入ください。
4. 貸付金額／元化金額／償還金額：当該期日に実行される貸付金額及び元化金額をご記入ください。
5. 利子：記入不要です。

（注）貸付予定時期が6カ月以上遅れる場合、償還条件が変更となる場合又は貸付金額が5％以上増額となる場合は、「別紙様式第3海外事業資金貸付保険変更承認申請書および変更請求書」の提出が必須です。