

## 回収義務履行状況報告書(従来制度)

提出日 20XX 年 XX 月 XX 日

株式会社日本貿易保険 御中

被保険者	
住所	東京都千代田区西神田X-XX
企業名	株式会社XXXXXXXX

## 1. 案件概要

保険種名	輸出手形保険
支払人	XXXXXXXX Trading
所在国	中国
保険証券番号	10-XX-XXXXXXXXXX
振出人名	XXXXXXXX Trading

## 2. 以下に具体的な報告内容を記載してください。

報告内容	<p>&lt;例①債務者の破産手続きをモニタリングしている場合&gt;</p> <p>支払人の破産手続に、変化なし、管財人に〇月〇日に照会したところ、手続完了にはあと〇年を要する見込みであるが、当社への配分有無は確認できず、管財人から受領したレポートを添付いたします。</p> <p>&lt;例②債務者へ督促をしている場合&gt;</p> <p>債務者へ督促のため〇月〇日に出張し、交渉した結果、〇月〇日にリスク契約を締結。リスク条件は、2年間毎月USD〇〇を返済。リスク契約写を添付いたします。</p>
今後の対応方針 (回収見込み)	<p>&lt;例①&gt;</p> <p>破産手続の進捗を注視。管財人レポートによると、一定程度配当による回収が見込まれる。</p> <p>&lt;例②&gt;</p> <p>リスク契約通りの返済がなされる予定。引き続きフォロー。</p>

注: 上記報告の関連資料(例 法的措置の過程において入手した資料等)は、本紙提出時にあわせてご提出ください。

連絡先	担当部課名	営業第一部輸出課
	担当者名	貿易花子
	電話番号	03-XXXX-XXXX
	E-mail	boueki-hanako@xxxxx.co.jp

## 回収義務履行状況報告書(従来制度)

提出日 20XX 年 XX 月 XX 日

株式会社日本貿易保険 御中

被保険者	
住所	東京都千代田区西神田X-XX
企業名	株式会社XXXXXXXXX

## 1. 案件概要

保険種名	前払購入保険
契約の相手方	XXXXXXXXX Trading
契約の相手方の所在国	中国
保険証券番号	10-XX-XXXXXXXXXX
船積を行うもの(輸出者等)	XXXXXXXXX Shipping
輸出国等	中国

## 2. 以下に具体的な報告内容を記載してください。

報告内容	<p>&lt;例①債務者の破産手続きをモニタリングしている場合&gt;</p> <p>支払人の破産手続に、変化なし、管財人に〇月〇日に照会したところ、手続完了にはあと〇年を要する見込みであるが、当社への配分有無は確認できず、管財人から受領したレポートを添付いたします。</p> <p>&lt;例②債務者へ督促をしている場合&gt;</p> <p>債務者へ督促のため〇月〇日に出張し、交渉した結果、〇月〇日にリスク契約を締結。リスク条件は、2年間毎月USD〇〇を返済。リスク契約写を添付いたします。</p>
今後の対応方針(回収見込み)	<p>&lt;例①&gt;</p> <p>破産手続の進捗を注視。管財人レポートによると、一定程度配当による回収が見込まれる。</p> <p>&lt;例②&gt;</p> <p>リスク契約通りの返済がなされる予定。引き続きフォロー。</p>

注: 上記報告の関連資料(例 法的措置の過程において入手した資料等)は、本紙提出時にあわせてご提出ください。

連絡先	担当部課名	営業第一部輸出課
	担当者名	貿易花子
	電話番号	03-XXXX-XXXX
	E-mail	boueki-hanako@xxxxx.co.jp

## 回収義務履行状況報告書(従来制度)

提出日 20XX 年 XX 月 XX 日

株式会社日本貿易保険 御中

被保険者	
住所	東京都千代田区西神田X-XX
企業名	株式会社XXXXXXXX

## 1. 案件概要

保険種名	海外投資保険
投資先企業	XXXXXXXX Trading
最終投資先国	中国
保険証券番号	10-XX-XXXXXXXX

## 2. 以下に具体的な報告内容を記載してください。

報告内容	<p>&lt;例①債務者の破産手続きをモニタリングしている場合&gt;</p> <p>支払人の破産手続に、変化なし、管財人に〇月〇日に照会したところ、手続完了にはあと〇年を要する見込みであるが、当社への配分有無は確認できず。管財人から受領したレポートを添付いたします。</p> <p>&lt;例②債務者へ督促をしている場合&gt;</p> <p>債務者へ督促のため〇月〇日に出張し、交渉した結果、〇月〇日にリスク契約を締結。リスク条件は、2年間毎月USD〇〇を返済。リスク契約写を添付いたします。</p>
今後の対応方針 (回収見込み)	<p>&lt;例①&gt;</p> <p>破産手続の進捗を注視。管財人レポートによると、一定程度配当による回収が見込まれる。</p> <p>&lt;例②&gt;</p> <p>リスク契約通りの返済がなされる予定。引き続きフォロー。</p>

注: 上記報告の関連資料(例 法的措置の過程において入手した資料等)は、本紙提出時にあわせてご提出ください。

連絡先	担当部課名	営業第一部輸出課
	担当者名	貿易花子
	電話番号	03-XXXX-XXXX
	E-mail	boueki-hanako@xxxxx.co.jp

## 回収義務履行状況報告書(従来制度)

提出日 20XX 年 XX 月 XX 日

株式会社日本貿易保険 御中

被保険者	
住所	東京都千代田区西神田X-XX
企業名	株式会社XXXXX

## 1. 案件概要

保険種名	貿易代金貸付保険
貸付の相手方/主たる債務者	XXXXX Trading
所在国	中国
保険証券番号	10-XX-XXXXXXXXXX

## 2. 以下に具体的な報告内容を記載してください。

報告内容	<p>&lt;例①債務者の破産手続きをモニタリングしている場合&gt;</p> <p>支払人の破産手続に、変化なし、管財人に〇月〇日に照会したところ、手続完了にはあと〇年を要する見込みであるが、当社への配分有無は確認できず。管財人から受領したレポートを添付いたします。</p> <p>&lt;例②債務者へ督促をしている場合&gt;</p> <p>債務者へ督促のため〇月〇日に出張し、交渉した結果、〇月〇日にリスク契約を締結。リスク条件は、2年間毎月USD〇〇を返済。リスク契約写を添付いたします。</p>
今後の対応方針 (回収見込み)	<p>&lt;例①&gt;</p> <p>破産手続の進捗を注視。管財人レポートによると、一定程度配当による回収が見込まれる。</p> <p>&lt;例②&gt;</p> <p>リスク契約通りの返済がなされる予定。引き続きフォロー。</p>

注: 上記報告の関連資料(例 法的措置の過程において入手した資料等)は、本紙提出時にあわせてご提出ください。

連絡先	担当部課名	営業第一部輸出課
	担当者名	貿易花子
	電話番号	03-XXXX-XXXX
	E-mail	boueki-hanako@xxxxx.co.jp

## 回収義務履行状況報告書(従来制度)

提出日 20XX 年 XX 月 XX 日

株式会社日本貿易保険 御中

被保険者	
住所	東京都千代田区西神田X-XX
企業名	株式会社XXXXXXXX

## 1. 案件概要

保険種名	海外事業資金貸付保険
貸付の相手方/主たる債務者	XXXXXXXX Trading
所在国	中国
保険証券番号	10-XX-XXXXXXXXXX

## 2. 以下に具体的な報告内容を記載してください。

報告内容	<p>&lt;例①債務者の破産手続きをモニタリングしている場合&gt;</p> <p>支払人の破産手続に、変化なし、管財人に〇月〇日に照会したところ、手続完了にはあと〇年を要する見込みであるが、当社への配分有無は確認できず。管財人から受領したレポートを添付いたします。</p> <p>&lt;例②債務者へ督促をしている場合&gt;</p> <p>債務者へ督促のため〇月〇日に出張し、交渉した結果、〇月〇日にリスク契約を締結。リスク条件は、2年間毎月USD〇〇を返済。リスク契約写を添付いたします。</p>
今後の対応方針(回収見込み)	<p>&lt;例①&gt;</p> <p>破産手続の進捗を注視。管財人レポートによると、一定程度配当による回収が見込まれる。</p> <p>&lt;例②&gt;</p> <p>リスク契約通りの返済がなされる予定。引き続きフォロー。</p>

注: 上記報告の関連資料(例 法的措置の過程において入手した資料等)は、本紙提出時にあわせてご提出ください。

連絡先	担当部課名	営業第一部輸出課
	担当者名	貿易花子
	電話番号	03-XXXX-XXXX
	E-mail	boueki-hanako@xxxxx.co.jp

## 回収義務履行状況報告書(従来制度)

提出日 20XX 年 XX 月 XX 日

株式会社日本貿易保険 御中

被保険者	
住所	東京都千代田区西神田X-XX
企業名	株式会社XXXXXXXXX

## 1. 案件概要

保険種名	スワップ取引保険
スワップ取引の相手方	XXXXXX Bank
所在国	シンガポール
保険証券番号	10-XX-XXXXXXXXX

## 2. 以下に具体的な報告内容を記載してください。

報告内容	<p>&lt;例①債務者の破産手続きをモニタリングしている場合&gt;</p> <p>支払人の破産手続に、変化なし、管財人に〇月〇日に照会したところ、手続完了にはあと〇年を要する見込みであるが、当社への配分有無は確認できず。管財人から受領したレポートを添付いたします。</p> <p>&lt;例②債務者へ督促をしている場合&gt;</p> <p>債務者へ督促のため〇月〇日に出張し、交渉した結果、〇月〇日にリスク契約を締結。リスク条件は、2年間毎月USD〇〇を返済。リスク契約写を添付いたします。</p>
今後の対応方針 (回収見込み)	<p>&lt;例①&gt;</p> <p>破産手続の進捗を注視。管財人レポートによると、一定程度配当による回収が見込まれる。</p> <p>&lt;例②&gt;</p> <p>リスク契約通りの返済がなされる予定。引き続きフォロー。</p>

注: 上記報告の関連資料(例 法的措置の過程において入手した資料等)は、本紙提出時にあわせてご提出ください。

連絡先	担当部課名	営業第一部輸出課
	担当者名	貿易花子
	電話番号	03-XXXX-XXXX
	E-mail	boueki-hanako@xxxxx.co.jp

## 回収義務履行状況報告書(従来制度)

提出日 20XX 年 XX 月 XX 日

株式会社日本貿易保険 御中

被保険者	
住所	東京都千代田区西神田X-XX
企業名	株式会社XXXXXX

## 1. 案件概要

保険種名	信用状確認保険
信用状発行銀行	XXXXXX Bank
所在国	ベトナム
保険証券番号	10-XX-XXXXXXXXXX

## 2. 以下に具体的な報告内容を記載してください。

報告内容	<p>&lt;例①債務者の破産手続きをモニタリングしている場合&gt;</p> <p>支払人の破産手続に、変化なし、管財人に〇月〇日に照会したところ、手続完了にはあと〇年を要する見込みであるが、当社への配分有無は確認できず。管財人から受領したレポートを添付いたします。</p> <p>&lt;例②債務者へ督促をしている場合&gt;</p> <p>債務者へ督促のため〇月〇日に出張し、交渉した結果、〇月〇日にリスク契約を締結。リスク条件は、2年間毎月USD〇〇を返済。リスク契約書を添付いたします。</p>
今後の対応方針 (回収見込み)	<p>&lt;例①&gt;</p> <p>破産手続の進捗を注視。管財人レポートによると、一定程度配当による回収が見込まれる。</p> <p>&lt;例②&gt;</p> <p>リスク契約通りの返済がなされる予定。引き続きフォロー。</p>

注: 上記報告の関連資料(例 法的措置の過程において入手した資料等)は、本紙提出時にあわせてご提出ください。

連絡先	担当部課名	営業第一部輸出課
	担当者名	貿易花子
	電話番号	03-XXXX-XXXX
	E-mail	boueki-hanako@xxxxx.co.jp